

簽

民國106年3月6日

於學術服務組

主旨：檢陳本校106年第一次自我評鑑指導委員會會議紀錄(稿)乙份，請核示。

說明：會議決議摘錄如下：

- 一、自我評鑑實施計畫自訂特色次效標之呈現四平八穩，後續報告書撰寫內容部分十分重要。
- 二、調整國立臺灣海洋大學自我評鑑機制完整架構圖(P.2)、責任分工表(P.15-16)、自我評鑑作業流程圖(P.20)及106-107年第二週期校務評鑑規劃作業期程表(P.21-23)詳如附件一。
- 三、依據委員書審建議(如附件二)，本校評鑑執行規劃小組商討後，修正第二週期校務評鑑自我評鑑實施計畫。

擬辦：奉核後，寄送會議紀錄電子檔予與會人員。

承辦單位	會辦單位	決行
------	------	----

行政 張玉旻

學術服務組 薛朝光

秘書 廖嘉慧

張文哲 0310 1100

0314

主任 莊季高
秘書

3/14 0321



國立臺灣海洋大學
106 年第一次自我評鑑指導委員會會議紀錄

時間：106 年 2 月 21 日（星期二）上午 10 時

地點：行政大樓三樓會議室

主席：張清風校長

記錄：張玉旻

出席人員：黃煌輝委員、吳金洌委員、李祖添委員、劉金源委員、莊榮輝委員、李清庭委員、楊崑山委員、莊季高副校長兼主任秘書、蔡國珍副校長、張文哲教務長

列席人員：學術服務組薛朝光組長

請假委員：江彰吉委員、許泰文副校長兼研發長

壹、報告事項

一、校長致詞：非常感謝各位委員今天能抽空蒞臨本校參與第一次自我評鑑指導委員會會議，因應教育部開始啟動第二週期校務評鑑事宜，並配合本校自我評鑑實施辦法，得設置自我評鑑指導委員會，並敦請各位委員指導本校自我評鑑相關作業，未來還請各位委員持續給予本校各方面之督促及改進建議，讓海大校務發展能向前邁進。

貳、提案討論

提案一

提案單位：教務處學術服務組

案由：討論 / 審議第二週期校務自我評鑑實施計畫初稿，提請審議。

說明：

- 一、依本校自我評鑑實施辦法第四條辦理，指導委員會任務包含審議自我評鑑實施計畫、遴聘實地訪評委員、審議及公告自我評鑑結果及訪評後自我改善情形追蹤列管等全校自我評鑑相關事宜。
- 二、第二週期校務自我評鑑實施計畫初稿，詳如附件請參閱。

決議：

- 一、自我評鑑實施計畫自訂特色次效標之呈現四平八穩，後續報告書撰寫內容部分十分重要。
- 二、調整國立臺灣海洋大學自我評鑑機制完整架構圖(P.2)、責任分工表(P.15-16)、自我評鑑作業流程圖(P.20)及 106-107 年第二週期校務評鑑規劃作業期程表(P.21-23)如附件一。
- 三、依據委員書審建議(如附件二)，本校評鑑執行規劃小組商討後，修正第二週期校務評鑑自我評鑑實施計畫。

參、臨時動議：無。

肆、散會(12:30)。

三、校務自我評鑑組織架構與任務

本校為建立完善之自我評鑑機制，特依據大學法、大學評鑑辦法、大學自我評鑑結果及國內外專業評鑑機構認可要點之規定，同時在符合教育部認定大學校院自我評鑑結果審查作業原則及參考高教評鑑中心之作業規範下，訂定本校自我評鑑實施辦法，貫徹自我評鑑回饋改善機制，以達成本校永續優質經營的品質保證目標。

本次辦理校務自我評鑑之組織架構如圖 1 所示，係依本校自我評鑑實施辦法，敦聘校外具校務行政、高等教育評鑑學有專精之學者專家，及校內前置評鑑計畫小組委員，共同成立自我評鑑指導委員會，指導全校自我評鑑相關事宜。自我評鑑指導委員會下設校級自我評鑑執行工作小組，透過自我評鑑機制以檢核並落實發展本校特色。

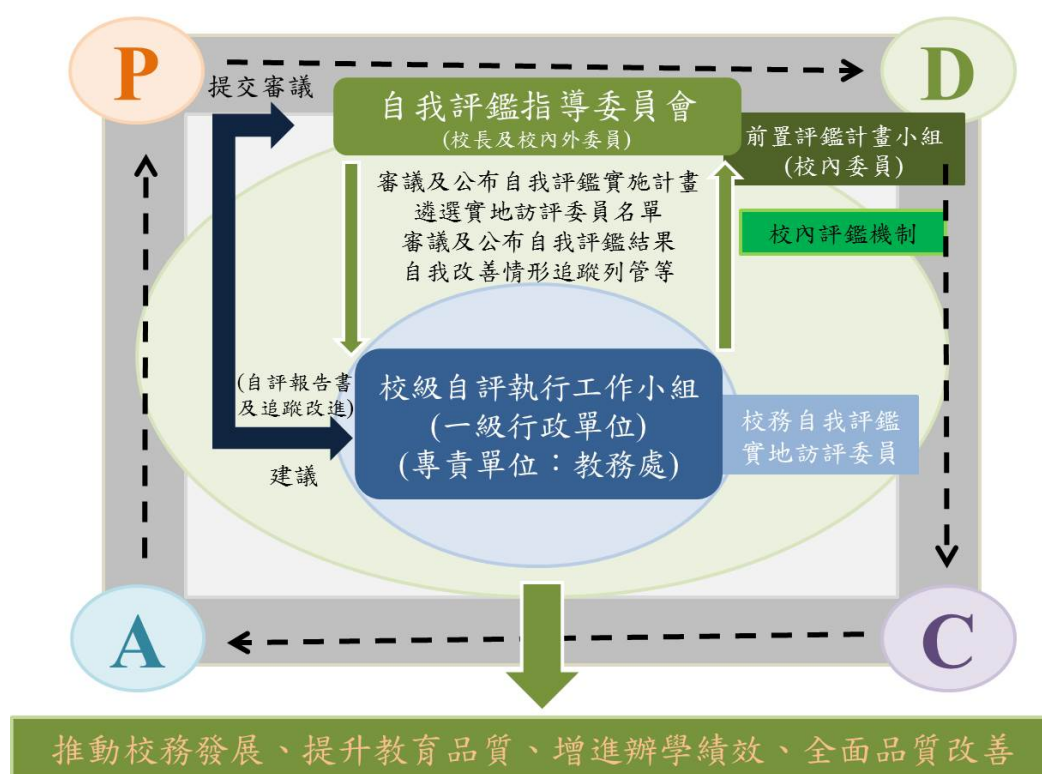


圖 1. 國立臺灣海洋大學自我評鑑機制完整架構圖

本校第二週期校務評鑑之自我評鑑組織，乃依據本校自我評鑑實施辦法第四條、第五條及第六條之規定辦理，其組成及任務如下：

(一) 前置評鑑計畫小組：

依據本校自我評鑑實施辦法第四條第五項之規定辦

理，前置評鑑計畫小組之成立，在自我評鑑程序中屬規劃準備的階段，成員由校長、副校長、教務長、研發長及主任秘書所組成，成立的目的即是為了診斷及建議評鑑之基本步驟和設計選擇，其最重要的任務就是在自我評鑑開始之前規劃設計整個評鑑過程，包含審查第二週期校務評鑑實施計畫及自我評鑑等相關前置作業規範。而此計畫小組之成員亦會隨著自我評鑑的開始進行，轉而成為本校自我評鑑指導委員會的校內委員。

(二) 自我評鑑指導委員會：

自我評鑑指導委員會之成立，其校內成員主要來自於先前成立的前置評鑑計畫小組，係依據本校自我評鑑實施辦法第四條之規定，本校成立自我評鑑指導委員會指導全校自我評鑑相關事宜，由校長、副校長、教務長、研發長、主任秘書與其他校內受聘委員至多 7 人，及校外委員若干人組成，校長擔任主任委員，由校長指派執行秘書 1 名，其中對校務行政、高等教育評鑑學有專精之校外委員應占委員總數五分之三以上。委員任期一年，原則為一週期，得連聘連任。

自我評鑑指導委員會的任務包含審議及公告第二週期校務評鑑實施計畫、遴選實地訪評委員、審議及公告自我評鑑結果，及訪評後之自我改善情形追蹤列管等相關事宜。

(三) 校級自評執行工作小組：

依據本校自我評鑑實施辦法第六條第一項第一款之規定辦理，校級自評執行工作小組之成立，由本校一級行政主管，並視需要聘任校外專家學者組成，由校長擔任或指派主席 1 名，負責辦理及控管本校校務自我評鑑相關事宜。

校級自評執行工作小組的任務包含負責規劃評鑑程序、執行評鑑業務工作、審查自我評鑑報告書，及辦理自我評鑑結果之追蹤改進等。

第二週期校務自我評鑑報告書責任分工表

大綱		綜整、負責及督導單位	
摘要		教務處	
導論			
本校之歷史沿革與自我定位			
自我評鑑過程			
自我評鑑之結果	項目一：校務治理與經營	綜整單位：秘書室	督導：莊季高副校長
	1-1 學校自我定位下之校務發展計畫與特色規劃	秘書室、教務處、研發處、國際處、校級各中心	
	1-2 學校確保校務治理品質之機制與作法	秘書室、研發處、人事室、主計室、校級各中心	
	1-3 學校依自我定位下之產官學合作關係	教務處、研發處、國際處、校級各中心	
	1-4 學校確保教育機會均等與展現社會責任之作法	秘書室、教務處、學務處、研發處、國際處、校級各中心	
	項目二：校務資源與支持系統	綜整單位：研發處	督導：許泰文副校長
	2-1 學校落實校務發展計畫之資源規劃	秘書室、教務處、研發處、總務處、圖資處、主計室、校級各中心、各學院(含共教中心)	
	2-2 學校確保教師教學與學銜生涯發展之機制與作法	教務處、研發處、人事室、校級各中心、各學院(含共教中心)	
	2-3 學校確保學生學習成效之機制與作法	教務處、學務處、圖資處、各學院(含共教中心)	
	項目三：辦學成效	綜整單位：教務處	督導：張文哲教務長
	3-1 學校依自我定位下之辦學成效	秘書室、教務處、學務處、研發處、總務處、國際處、校級各中心	
	3-2 學校之學生學習成效	教務處、學務處、研發處、總務處、校級各中心	
	3-3 學校向互動關係人之資訊公開成效	秘書室、教務處、學務處、研發處、圖資處	
	項目四：自我改善與永續發展	綜整單位：教務處	督導：蔡國珍副校長
	4-1 學校內外部評鑑結果（含上一週期校務評鑑與系所評鑑）之使用、檢討及改善作法	秘書室、教務處、學務處、各學院(含共教中心)	
	4-2 學校創新作為與永續發展之規劃與作法	秘書室、教務處、學務處、研發處、總務處、國際處	
4-3 學校維護教職員及學生權益之作法	秘書室、教務處、學務處、人事室		
4-4 學校確保財務永續之機制與作法	秘書室、總務處、主計室		
總結		教務處	

第二週期校務自我評鑑作業流程圖

日期	第二週期校務自我評鑑作業流程	相關資料
	<pre> graph TD A([啟動評鑑作業]) --> B[研擬第二週期校務自我評鑑實施計畫] B --> C[自我評鑑實施計畫提送校級自評執行工作小組及自我評鑑指導委員會進行審議並修訂確認] C --> D[公布本校自我評鑑實施計畫並召開自我評鑑實施計畫說明會] D --> E[規劃準備及編撰自我評鑑報告書] E --> F[自我評鑑報告書提送校級自評執行工作小組進行審議及召開自我評鑑指導委員會確認自評實訪委員名單] F --> G[自我評鑑報告書定稿] G --> H[自我評鑑實地訪評前置作業安排與現場佐證資料準備] H --> I[自我評鑑實地訪評] I --> J[針對實地訪評委員建議修訂自我評鑑報告書] J --> K[修訂自我評鑑報告書提送自我評鑑指導委員會審議確認] K --> L[完成自我評鑑報告書] L --> M[提交並上傳自我評鑑報告書至高教評鑑中心] M --> N[教育部實地訪評] N --> O[高教評鑑中心寄送實地訪評報告書及委員建議後召開自我評鑑指導委員會鑒閱商議] O --> P[評鑑結果之後續改善追蹤] </pre>	
106.1		
106.2		
106.3		第二週期校務自我評鑑實施計畫
106.6		第二週期校務自我評鑑報告書、佐證資料(提交至教務處學術服務組，後續將送實地訪評委員審查)
106.8		
106.9		
106.11		
107.1		實地訪評現場相關佐證資料 自我評鑑實地訪評委員建議
107.2		
107.3-5		
107.8		教育部實地訪評報告書及委員建議

表 3. 106-107 年第二週期校務評鑑規劃作業期程表

※確切時間以公告為主(106.1)

期程	日期 (年/月)	主要作業項目	會議與工作事項	負責單位
自我評鑑階段	規劃準備	106/1 成立校級自評執行工作小組、確定自我評鑑指導委員名單及執行秘書	簽請校長核定	教務處學服組 評鑑執行規劃小組
		106/1 完成第二週期校務自我評鑑實施計畫初稿(1/24)	1. 召開評鑑執行規劃小組會議商討擬定第二週期校務自我評鑑實施計畫初稿 ▮ 研商評鑑核心指標、自我評鑑實施計畫編寫規劃、項目、內容、期程及分工等事宜。 2. 業於 1/19 擴大行政會議周知校務評鑑作業相關會議期程	
		106/2 完成第二週期校務自我評鑑實施計畫(2月底前)	1. 召開 106 年第一次校級自評執行工作小組暨前置評鑑計畫小組會議(2/15) ▮ 討論 / 審議第二週期校務自我評鑑實施計畫初稿。 2. 召開 106 年第一次自我評鑑指導委員會會議(2/21) ▮ 審議第二週期校務自我評鑑實施計畫，並提出修正建議。 ▮ 依討論建議修訂完成第二週期校務自我評鑑實施計畫。	教務處學服組 校級自評執行工作小組暨前置評鑑計畫小組 自我評鑑指導委員會
自我評鑑階段	規劃準備	106/3-5 完成第二週期校務自我評鑑報告書初稿(5/31 前)	1. 公布並召開第二週期校務自我評鑑實施計畫說明會 2. 教育部預訂於 4 月公布第二週期校務評鑑實施計畫 ▮ 依教育部第二週期校務評鑑實施計畫，進行自我評鑑報告書之項目內容修訂。 3. 評鑑執行規劃小組及各分工單位負責編撰 / 完成第二週期校務自我評鑑報告書初稿 ▮ 分工及指派負責單位進行第二週期校務自我評鑑報告書撰寫(含佐證資料蒐集綜整)事宜。 ▮ 各項目負責單位定期討論進度，及繳交第二週期校務自我評鑑報告書初稿。 ▮ 彙整 / 完成第二週期校務自我評鑑報告書初稿。	教務處學服組 評鑑執行規劃小組 各分工單位

期程		日期 (年/月)	主要作業項目	會議與工作事項	負責單位
自我評鑑階段	規劃準備	106/6-7	第二週期校務自我評鑑報告書審議	1. 召開 106 年第二次校級自評執行工作小組暨前置評鑑計畫小組會議 ▣ 討論 / 審議第二週期校務自我評鑑報告書初稿，並提出修正建議。 ▣ 提出第二週期校務自我評鑑之實地訪評委員建議名單。 2. 評鑑執行規劃小組及各分工單位負責修訂第二週期校務自我評鑑報告書 ▣ 依 106 年第二次校級自評執行工作小組暨前置評鑑計畫小組會議之建議，進行第二週期校務自我評鑑報告書初稿修訂。 3. 召開 106 年第二次自我評鑑指導委員會會議 ▣ 說明第二週期校務自我評鑑報告書初稿目前修訂情形。 ▣ 確認第二週期校務自我評鑑實地訪評委員名單(含備取名單)。 4. 展開第二週期校務自我評鑑實地訪評委員電話連繫確認工作 ▣ 邀請委員擔任本校自我評鑑實地訪評委員並聯繫聘書寄送事宜。 ▣ 通知委員自我評鑑實地訪評預定日期。	教務處學服組 評鑑執行規劃小組 各分工單位 校級自評執行工作小組暨前置評鑑計畫小組 自我評鑑指導委員會
		106/8	完成第二週期校務自我評鑑報告書定稿	1. 評鑑執行規劃小組及各分工單位負責修訂並完成第二週期校務自我評鑑報告書定稿 ▣ 依自我評鑑指導委員會會議建議，進行第二週期校務自我評鑑報告書修訂。 ▣ 彙整並完成第二週期校務自我評鑑報告書定稿。	教務處學服組 評鑑執行規劃小組 各分工單位
		106/9-10	安排自我評鑑實地訪評前置作業	1. 自我評鑑實地訪評委員聘書寄送 2. 準備實訪校方主管簡報、現場佐證資料 3. 委員食宿安排 4. 場地佈置、各單位分工準備、彩排等	教務處學服組
	實地訪評	106/11	自我評鑑實地訪評(11月初)	1. 進行自我評鑑實地訪評作業	教務處學服組
		106/11~107/1	完成第二週期校務自我評鑑報告書	1. 評鑑執行規劃小組及各分工單位負責商討修訂第二週期校務自我評鑑報告書定稿 ▣ 依自我評鑑實地訪評委員建議，進行第二週期校務自我評鑑報告書定稿修訂。	教務處學服組 評鑑執行規劃小組

期程		日期 (年/月)	主要作業項目	會議與工作事項	負責單位
				2. 第二週期校務自我評鑑指導委員會委員簽請延聘與發聘事宜 3. 召開 106 年第三次自我評鑑指導委員會會議 ■ 審議確認第二週期校務自我評鑑報告書定稿。	各分工單位 自我評鑑指導委員會
教育部評鑑及改善階段	作業準備	107/1		教育部實地訪評委員迴避申請	教務處學服組 高教評鑑中心
		107/2	提交並上傳自我評鑑報告至高教評鑑中心	準備教育部實地訪評前置作業	教務處學服組 高教評鑑中心
	實地訪評	107/3-5	教育部實地訪評		高教評鑑中心
		107/8	高教評鑑中心寄送實地訪評報告書(委員建議)	1. 召開 107 年第一次自我評鑑指導委員會會議 ■ 依教育部實地訪評報告書及委員建議進行討論商研。	高教評鑑中心
		107/9	學校提出意見申覆作業		教務處學服組 高教評鑑中心
	評鑑結果	107/11	評鑑結果決議		高教評鑑中心
		107/12	高教評鑑中心報部核定公告		高教評鑑中心 教育部
	改善追蹤	108/1~	後續追蹤作業		教務處學服組

106 年第一次自我評鑑指導委員會議

江彰吉委員 審查意見

1. 自訂特色次效標：P6~P14 自訂特色次效標共有 43 個效標，比原有 14 個效標還多出一倍多，不是很恰當。建議每一項目只要有 1~2 個學校自訂特色效標就夠了，那才是”特色效標”，如 P6 項目一校務治理與經營中除原有核心效標 1-1、1-2、1-3、1-4 外又有 1-1-1、1-1-2、1-1-3. 共 12 個特色效標是否太多了？且其中重複地地方很多 如 1-1 與 1-1-1 重複。
2. 對自訂特色次效標之建議：
 - 項目一：
 - (1) 1-1 效標中已要求要有學校"特色"之呈現，不必再有自訂特色效標，除非學校之"定位"很有特色，與眾不同，因此在校務發展計畫之推動上作法十分特別。
 - (2) 1-3 可以訂特色效標 如 1-3-1、1-3-2，融合教卓與頂大，在產研合作上之具體規劃與策略十分特殊且有成效。
 - 項目二：
 - (1) 2-2 中，頂大所述在落實教師教學與教師學術研究之具體措施十分特殊，能提升教學成效與學術成就。
 - (2) 2-3 支持與評估學生學習進步發展及成效有"特別作法"且有成效。
 - 項目三：
 - (1) 3-1 教師學術研究與落實產學合作成效有特別之處。
 - (2) 學生學習成效佳，就業率高等。
 - 項目四：
 永續經營與自我改善的特別作法與成效。
3. P17 六(二)及 P20 圖，自我評鑑報告書依辦法中所述，其審查與修正只要提校務自評執行工作小組即可，不必提自我評鑑指導委員會。

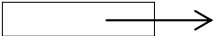
李清庭委員 審查意見

1. 近幾年來，校方在建立學校特色及學術與產學研發的執行成果相當卓越，其執行績效值的高度肯定。
2. 以大學教學卓越計畫及邁向頂尖大學計畫的嚴謹審查標準，作為總體校務經營發展、教師專業發展與學生學習成效的發展指標，在其自我高度期許目標的前瞻規劃策略，因此在校務、教師專業及學生學習等方面均有卓越的績效。
3. 在受少子化及學生學習意願的大環境衝擊之下，建議在培育專業兼多元的人才培育目標，規劃有前瞻的策略。
4. 在聘任具學術及產業研發卓越人才的策略，建議有前瞻的策略及執行方法。
5. 在國際化的招生及人才與學術交流，建議有前瞻的策略及執行方法。

莊榮輝委員 審查意見

1. 本校務評鑑作業實施計畫書相當完備，已經把各項重要指標列出，並有詳細的自訂次指標，應可順利依照計畫內容實施完成。
2. 未來在進行報告書撰寫時，可以更注重以下幾點：
 - (1) 充分突顯本校在海洋方面的教學與研究特色，並加強利用海港環境的特殊性
 - (2) 在教學方面，可以呈現本校在「自主學習」方面的特別作法，並針對學生的「學習成效」舉出具體成果與證據。
3. 針對報告書撰寫方向建議：
 - (1) 學生學習成效(主動學習)的基本目標、執行結果與績效表等。
 - (2) 經營管理等相關課程，可拉入通識教育培育學生基本素養。
 - (3) 建議可找專家針對某項領域，一起討論專研該領域相關問題等。

黃煌輝委員 審查意見

1. P2 圖 1 校級自評執行工作小組(教務處)宜稍加修改。
2. P3(二)自我評鑑指導委員會，委員任期宜訂為一週期(2017~?)才能有效持續指導工作(除非指導委員自己請辭)。
3. P3(三)校級自評執行工作小組，由校長擔任或指定一人當主席(校長不宜擔任，應直接指定一名副校長擔任，才能統合一級單位)。
4. P5、P6 均有文字順暢之修改(會中再提出)。
5. P15 五、校務自我評鑑責任分工，第一項文字稍加修改(會中再提出)。
6. P15 表 2 表下應加註，整個執行報告書宜由某位副校長(宜由執行工作小組主席)全部審閱修正後呈校長定稿。
7. P20 圖 2 宜在 107.1 完成自我評鑑報告書可加上一項  送交自我評鑑指導委員會確認。
8. P23 107/8 高教評鑑中心寄送實地訪評報告書後，宜加一項自我評鑑指導委員會鑒閱。以上謹提供修正參考，明日開會再提出討論

李祖添委員 審查意見

1. 第二週期自我評鑑實施計畫，有完善的自我評鑑機制。針對校務評鑑四個項目的核心指標自訂特色次效標，極具特色。
2. 自我評鑑報告書有具體的責任分工及項目督導負責人。自我評建作業有具體的作業期程所需經費，有妥善的規劃。整體而言，實施計畫內容具體，規劃完善。
3. 針對報告書撰寫方向建議：
 - (1) 著重表現雇主滿意度、學生就業方向、校友表現等。
 - (2) 學校以學生為主體，在人才培育、通識人才、跨領域等需呈現於報告書中。

楊崑山委員 審查意見

1. 責任分工與次效標相呼應之相關單位及佐證資料需待明確。
2. 針對報告書撰寫方向建議：
 - (1) 學校間合作與國際校間交流的具體做法，如北聯大等。
 - (2) 可先將每一項自訂特色次效標分類為以質化或量化方式呈現。

吳金洌委員 審查意見

1. P15 督導可改為召集或其他用語。
2. 針對報告書撰寫方向建議：
 - (1) 海洋特色定位明確下，如何展現於報告書內容，老師、學生與社會的連結，如課程上的安排可納入國際問題導向的議題等。
 - (2) 校長治校理念需完整呈現。
 - (3) 總務方面，校園環境等建設或維護等，或如何站在總務面去吸引學生就讀。
 - (4) 學務方面，校友表現、學生就業實習等，亦為重要。
3. 大學教育難推動整體策略等，近日確定系所評鑑將終止的情況下，是否修法將層級拉到學院。

劉金源委員 審查意見

1. 海洋大學作為以海洋研究教學為主的大學，將海洋素養(包括人文、科學、法政)以議題導向的方式，融入基礎教育/通識教育，和學校特色之建立，可考慮加入自訂次效標。
2. 104 年 12 月 10 日通過《水下文化資產保護法》，有關水下文資保護人才需求恐急，可開碩專班的方式培養人才(僅供參考)。
3. 自我評鑑報告書的撰寫事評建品質的關鍵因素，因此委員的選聘評鑑報告書的中，整體呈現學校的問題，以利落實評鑑作為校務改進的依據。
4. 建議可增加自訂特色次效標 1-2-5 行政領導階層及教師配合學校校務精進的機制與成效。