

國立臺灣海洋大學 100 學年度第 2 學期進修推廣教育委員會第 1 次會議紀錄

時間：民國 101 年 3 月 1 日（星期四）下午 2 時

地點：行政大樓第二演講廳

主席：李教務長國誥

紀錄：王味芳

出席人員：詳如簽到單

壹、主席報告：(略)

貳、進修推廣組工作報告：

一、100 年 11 月 9 日 100 學年度第 1 學期進修推廣教育委員會第 1 次會議決議執行情況：

- (一) 修正「國立臺灣海洋大學學生休退學退費標準表」第一項：註冊日（含）之前申請休、退學者採學分學雜費制者，本案提送 100 年 12 月 29 日國立臺灣海洋大學 100 學年度第 1 學期第 2 次教務會議提案十三通過，並於 101 年 2 月 10 日海教進字第 1010001462 號公告修正。
- (二) 訂定「國立臺灣海洋大學推廣教育實施辦法」，本案提送 100 年 11 月 10 日國立臺灣海洋大學 100 學年度第 1 學期第 4 次行政會議臨時提案一通過並提送 100 年 11 月 24 日 100 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會提案四通過，並於 100 年 12 月 21 日海教進字第 1000016842 號公告週知。
- (三) 臨時提案：修訂「國立臺灣海洋大學推廣教育審查小組設置要點」第一點及第六點，本案提送 100 年 12 月 29 日國立臺灣海洋大學 100 學年度第 1 學期第 2 次教務會議提案十四通過，並於 101 年 2 月 10 日海教進字第 1010001461 號公告修正。

二、進修教育班別註冊課務

- (一) 100 學年度第 1 學期期末成績繳交至 101 年 2 月 1 日，尚未繳交成績教師延長至 2 月 2 日請任課教師上網登錄或送書面成績，進修學士班及碩專班成績於 2 月 3 日由招生組將電子資料送交郵局寄送學生，地址或郵遞區號有缺漏的學生已登錄完成。
- (二) 1 月 31 日前將 100 學年度第 1 學期系所遞送之口委印領清冊均處理完成。
- (三) 100 學年度第 1 學期畢業生人數計 37 人，統計表詳如附件一。碩專班同學於 1 月 31 日口試完成，成績及格，但論文尚未修改完成，填寫延遲繳交論文申請可延長至 101 年 2 月 14 日，延遲繳交論文同學業已領取學位證書。進修學士班可畢業同學陸續至本組領取學位證書。
- (四) 100 學年第 1 學期進修學士班及碩專班授課教師第 17~18 週鐘點費清冊審核完成並送出納組辦理後續作業。
- (五) 100 學年度第 2 學期繳費人數統計表（已繳費 941 人，助貸申請中 107 人，助貸未核可 23 人，未繳費 73 人），詳如附件二，請已繳費同學儘速攜帶學生證至本組蓋註冊章。
- (六) 101 年 2 月 16 日至 29 日辦理舊生第三階段電腦選課作業。
- (七) 101 年 2 月 19 日學生開始上課，20 至 21 日註冊，22 至 23 日准假學生補註冊。
- (八) 生活輔導組為辦理 100 學年度第 2 學期海洋書卷獎，3 月 1 日提供 100 學年度第 1 學期

進修學士班各班級前三名學生名單（教學單位、學號、年級、班別、姓名、名次、原始成績、平均成績、操行成績）。

- （九）100 學年度第 1 學期學生證更換為加註國際學生碼及悠遊卡功能，卡片遺失工本費調整為 200 元，舊生學生證若遺失或毀損，應檢附照片、填妥英文姓名換取新式學生證。
- （十）因應海事大樓整修工程，本組辦公室搬遷至海事大樓 426 室。
- （十一）公告修正「國立臺灣海洋大學進修推廣教育授課鐘點費及行政人員工作費支給標準要點」。
- （十二）100 學年度第 2 學期應復學學生延長休學申請或提前復學申請持續辦理。
- （十三）寄送 100 學年度第 2 學期應復學學生通知（內含行事曆、復學通知及繳費單（復學生名單已先行傳送出納組））計 46 筆，2 月 9 日復學生註冊日，其中已繳費 26 筆，未繳費 20 筆，詳如附件三。
- （十四）兼任教師 100 學年度第 2 學期上課通知，依據 100.7.14 本校 100 學年度第 1 學期第 5 次行政會議追蹤，上課通知加註「為配合節能減碳政策及維護教室環境安全，惠請教師於授課結束後，協助確認教室軟、硬體設備開關皆已關閉」。上課通知業於 2 月 8 日以平信寄交各兼任教師知悉計 46 份。
- （十五）100 學年度第 1 學期退學人數計 41 人，其中二一退學學生 5 人，逾修業年限退學生 2 人，統計表詳如附件四。
- （十六）修正退件成績單學生地址。
- （十七）進修推廣組網頁/表格下載提醒下列訊息

依據個人資料保護法，申請學籍資料及成績單或有關資訊，進修推廣組針對不同索取方式，辦理模式如下：

一、臨櫃辦理(人工作業)

- （一）在校生：需出示學生證正本確認本人身分。如非本人辦理，需出示委託書(需檢附雙方身分證影本)及被委託人身分證件正本查驗。
- （二）畢業生：需出示身分證件確認本人身分。如非本人辦理，需出示委託書(需檢附雙方身分證影本)及被委託人身分證件正本查驗。

二、電話洽詢：(人工作業)

- （一）公務機關或私人機構：請其敘明查詢理由並以正式文書來函本校辦理。
- （二）畢業生：請其查填「校友各項證明書申請表」提出申請。

三、申請證件自動繳費機：(非人工作業)

係由申請人本人鍵入「學號」、「身分證字號」申請各項證件。如有非本人申請致生爭議事件，當由該個人自負法律責任。

- （十八）建立 100 學年度第 2 學期進修學士班、碩專班及學位班在學及休學學生註冊基本資料，以利處理學生註冊資料，查核未完事項。新版學生證蓋註冊章的燙金機已購入，舊版學生證仍以人工蓋註冊章。
- （十九）上網登錄本校退伍軍人寒假轉學考報考人數。
- （二十）維護進修推廣組網站及自動繳費機電腦因停電重開機或成績單無法列印問題。
- （二十一）預估進修推廣組 101 年度所需加班費數額。
- （二十二）教學務系統持續測試中，參加第二階段教學務系統擴增案(學籍、選課、招生)。

三、考試業務

- (一) 協助審核 101 學年度碩士在職專班報名考生資料，其中報名人數 397 人，經審核後符合報考資格人數計 389 人，資格不符者 8 人（詳如附件五）。協助考生上傳照片，電話及 e-mail 聯絡缺件考生，整理考生繳交資料。
- (二) 協助學測考試光榮試場試務工作。
- (三) 考場編排計 42 試場，試場分佈海事大樓，機械館，商船大樓，技術大樓，航管大樓，考 3 節試場 1 間，考 1 節試場 15 間，考 2 節試場 26 間。設定試場編號、安排考生座位、檢查重複編排座位考生及未排座位考生。
- (四) 101 學年度學士後輪機系學士學位學程入學招生考試，註冊課務組報請教育部同意開班，目前正在作業中，如蒙核可，由本組承辦學籍作業。

四、推廣班業務及其他

- (一) 101 年 1、2 月海事大樓日常火源自行檢查表和用電檢查表送至各管理人處。
- (二) 100 學年度第 1 學期列印講義計 20,140 張。
- (三) 100 學年度第 1 學期期末考題印列 A4 計 1,264 頁 B4 計 311 頁，講義列印計 20,140 頁。
- (四) 經調查 100 學年度第 2 學期夜間上課教師搭車時間需求表、教師上下車時間表資料、地點並整理完成製冊(進修學士班授課教師搭乘契約車接授時間表)後，經公文流程獲 鈞長同意續辦，與祥發計程車有限公司合約書獲 鈞長同意，依據同意之公文與祥發計程車有限公司簽訂合約書；教師調整需求如停止、合上時間確定增加需求、選課人數不足停止開課、送月結乘車卷給夜間授課教師等，並陸續申報夜間授課教師交通費。

(五) 學分班

- 1、100 學年度第 1 學期推廣教育食品技師證照學士學分班課程完成，成績業已登錄完成，預計 3 月完成成果報告，寄發成績單並寄發學分證明書。
- 2、100 學年度第 2 學期學士及碩士學分班招生資訊公告教務處網頁，敬請本校師生踴躍報名，報名截止日為 2 月 20 日。人數統計表詳如下表

100 學年度第 2 學期學分班報名人數統計表			
系所/項目	未繳	繳費成功	總計
101 年春季推廣教育食品技師證照學士學分班學期 1	19	6	25
推廣教育食品技師證照學士學分班	12	23	35
推廣教育航運管理學系企業管理碩士學分班	1		1
推廣教育航運管理學系航運管理碩士學分班	1	2	3
推廣教育學士學分班	1		1
總計	34	30	65

統計資料 101 年 2 月 22 日

因繳費人數尚不足開班需求，電話通知學員開班日期延後。

- 3、食品技師證照學士學分班借用中華慈心上課場地，場地評分，公開上網招標作業，公文流程完成並完成簽約程序，持續辦理後續事宜。
- 4、審核學分班學員報名資格，e-mail 通知繳費帳號，持續作業中。
- 5、電話聯繫學分班學員繳交報名資料及繳費。
- 6、辦理民間機構辦理自主管理專責人員訓練及保稅業務人員講習班，相關文件收集整理完成，發文送台北關稅局審核並業獲台北關稅局同意開班，持續辦理後續事宜。

參、提案討論：

提案一

提案單位：進修推廣組

案由：提請討論 101 年度進修推廣教育各班別(進修學士班及碩士在職專班)經費預算編列使用相關事宜。

說明：

- 一、依「國立臺灣海洋大學校務基金自籌收入收支管理辦法」第 20 條規定「推廣教育收入提撥百分之七十供各推廣教育班運用，百分之三十供學校統籌運用，不再分配院、系、所、中心等單位支配運用。」及歷年經費分配原則編列。
- 二、教育研究所「海洋教育碩士學位班」因屬外加名額，不編列設備費，故設備費分配為 0 元。
- 三、有關進修推廣教育各班別經費係屬年度預算，實際收入及支出金額仍需俟每學期學雜費收費狀況方能確定，惟為利各系所行政業務之運作，主辦系所業務費及設備費在以實際收入所編列之年終預算表奉核前，業務費可先行支用一半，設備費則因受限於編列預算支出較固定，且每年依教育部資本門支出比例進度規定須於十月底前，將未使用部份收回統籌運用，百分之四十設備費預算額度可全數使用，合計主辦系所業務費及設備費可先行支用百分之七十。
- 四、所編列分配之業務費及設備費預算額度如因實際需求需變更，將配合校方資本門使用期限由教務處彙整各系所需求後，專案簽請 校長同意與校長專款或各系所調整交換使用。
- 五、另有關 101 年度進修推廣教育各班別人事費（含鐘點費、主辦系所主管及承辦人員協助費、進修廣教育各班別工作協助費等）之編列使用原則，擬逕依「國立臺灣海洋大學進修推廣教育授課鐘點費及行政人員工作費支給標準要點」（如附件六）核實支給。
- 六、檢附 101 年度進修學士班經費預算支出規劃項目表（如附件七）及碩士在職專班經費預算支出規劃項目表（如附件八）。

決議：

- 一、海洋資源管理學系進修學士班業已停招，教學設備足夠支應，擬將設備費 150,000 元與食品科學系進修學士班交換業務費 150,000 元。食品科學系事後來電需購買實驗用品，故無法與海洋資源管理學系進修學士班交換。海洋資源管理學系進修學士班交換設備費請另案上簽處理。101 年度進修學士班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表，餘照案通過。
 - 二、101 年度碩士在職專班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表，照案通過。
 - 三、本案提送校務基金管理委員會核備。
- ※檢附 101 年度進修學士班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表（如附件九）、101 年度碩士在職專班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表（如附件十）。

肆、臨時動議：（無）

伍、散會：十五時十分

100 學年度第 1 學期畢業生人數統計表					
系所/年級	3	4	5	6	總計
航運管理學系進修學士班航管組			2	2	4
航運管理學系進修學士班資管組			3		3
食品科學系進修學士班			2		2
海洋資源管理學系進修學士班			1		1
河海工程學系碩士在職專班	3	1			4
食品科學系碩士在職專班	2				2
航運管理學系國際物流管理碩士在職專班	4				4
航運管理學系碩士在職專班企業管理組	1				1
商船學系碩士在職專班	5	1			6
教育研究所教師在職進修「海洋教育碩士學位班」	3				3
教育研究所碩士在職專班	4	1			5
環境生物與漁業科學學系碩士在職專班	2				2
總計	24	3	7	2	37

統計資料 101 年 2 月 22 日

100 學年度第 2 學期繳費人數統計表					
系所/項目	已繳費	未核可	未繳費	申請中	總計
航運管理學系進修學士班航管組	137	1	15	27	180
航運管理學系進修學士班資管組	112	4	12	24	152
食品科學系進修學士班	114	3	11	22	150
電機工程學系進修學士班			1		1
食品科學系碩士在職專班	41	1	3	3	48
海洋法律研究所碩士在職專班	66		4	4	74
海洋資源管理學系進修學士班	40	7	4	8	59
海洋環境資訊系碩士在職專班	57		4	1	62
航運管理學系國際物流管理碩士在職專班	42	1	3		46
航運管理學系碩士在職專班企業管理組	38		1	1	40
航運管理學系碩士在職專班航運管理組	29	1	4		34
商船學系碩士在職專班	50	4	8	2	64
教育研究碩士在職專班	36		1		37
電機工程學系碩士在職專班	37	1	2	3	43
輪機工程學系碩士在職專班	13		1	2	16
環境生物與漁業科學系碩士在職專班	53		2	4	59
河海工程學系碩士在職專班	49			6	55
總計	914	23	76	107	1120

統計資料 101 年 2 月 22 日

100 學年度第 2 學期應復學學生人數統計表			
列標籤	已繳費	未繳費	總計
航運管理學系進修學士班航管組 1A		2	2
航運管理學系進修學士班航管組 3A	2		2
航運管理學系進修學士班航管組 6A	1		1
航運管理學系進修學士班航管組 6B	1		1
航運管理學系進修學士班資管組 2A	1		1
航運管理學系進修學士班資管組 4A		1	1
食品科學系進修學士班 2A	2	2	4
食品科學系進修學士班 4A	1		1
食品科學系進修學士班 5A	1		1
食品科學系進修學士班 6A	1		1
電機工程學系進修學士班 5A		1	1
海洋資源管理學系進修學士班 1A		1	1
海洋資源管理學系進修學士班 4A		1	1
食品科學系碩士在職專班 1A		2	2
食品科學系碩士在職專班 3A	2		2
食品科學系碩士在職專班 4A	2		2
食品科學系碩士在職專班 5A	2		2
海洋法律研究所碩士在職專班 4A		1	1
海洋法律研究所碩士在職專班 5B	1	1	2
海洋環境資訊系碩士在職專班 4A		1	1
航運管理學系國際物流管理碩士在職專班 3A	1		1
航運管理學系國際物流管理碩士在職專班 4A	1		1
商船學系碩士在職專班 1A		2	2
商船學系碩士在職專班 2A	1		1
商船學系碩士在職專班 3A	1		1
教育研究所教師在職進修「海洋教育碩士學位班」1A		1	1
教育研究所碩士在職專班 3A	1		1
教育研究所碩士在職專班 4A	1		1
電機工程學系碩士在職專班 1A	1	1	2
電機工程學系碩士在職專班 4A	1		1
輪機工程學系碩士在職專班 1A		1	1
環境生物與漁業科學學系碩士在職專班 1A		2	2
河海工程學系碩士在職專班 3A	1		1
總計	26	20	46

統計資料 101 年 2 月 22 日

附件四

100 學年度第 1 學期退學人數統計表						
系所/項目	因休學逾 期未復學 因素	因逾期未 註冊因素	修業期 限屆滿	註冊未 選課者	學士學位學生 學業成績達退 學標準者	總計
航運管理學系進修學士班航管組 1A	1					1
航運管理學系進修學士班航管組 2A					1	1
航運管理學系進修學士班航管組 3A					1	1
航運管理學系進修學士班航管組 6A				1		1
航運管理學系進修學士班航管組 6B		1				1
資訊管理學系進修學士班 1	1					1
資訊管理學系進修學士班 2	2					2
食品科學系進修學士班 1A	1					1
食品科學系進修學士班 2A	2					2
食品科學系進修學士班 2A		1				1
食品科學系進修學士班 3A	1					1
食品科學系進修學士班 3A		1			1	2
食品科學系進修學士班 4A					1	1
海洋資源管理學系進修學士班 1A	1					1
海洋資源管理學系進修學士班 2A	3					3
海洋資源管理學系進修學士班 2A		1				1
海洋資源管理學系進修學士班 3A					1	1
食品科學系碩士在職專班 1A	4					4
食品科學系碩士在職專班 5A		1				1
海洋法律研究所碩士在職專班 1A	2					2
海洋法律研究所碩士在職專班 4A	1					1
海洋法律研究所碩士在職專班 5B		2				2
海洋環境資訊系碩士在職專班 3A		1				1
海洋環境資訊系碩士在職專班 5A			2			2
商船學系碩士在職專班 1A	1					1
商船學系碩士在職專班 4A	1					1
電機工程學系碩士在職專班 2A		1				1
河海工程學系碩士在職專班 1A	1					1
河海工程學系碩士在職專班 5A		2				2
總計	22	11	2	1	5	41

統計資料 101 年 2 月 22 日

101 學年碩士在職專班報名人數統計表			
系所/項目	通過	不通過	總計
商船學系碩士在職專班	40		40
航運管理學系碩士在職專班企業管理組	39	2	41
航運管理學系碩士在職專班航運管理組	20		20
航運管理學系國際物流管理碩士在職專班	22		22
輪機工程學系碩士在職專班	14	1	15
食品科學系碩士在職專班	35	1	36
環境生物與漁業科學系碩士在職專班	25		25
海洋環境資訊系碩士在職專班	28		28
河海工程學系碩士在職專班	32	1	33
電機工程學系碩士在職專班	41	1	42
海洋法律研究所碩士在職專班			
乙組	30		30
甲組	14		14
教育研究所碩士在職專班	49	2	51
總計	389	8	397

附件六

國立臺灣海洋大學進修推廣教育授課鐘點費及行政人員工作費支給標準要點

中華民國95 年6 月28 日94 學年度第2 學期校務基金管理委員會通過

教育部95 年11 月10 日台高三字第0950165584 號函備查

中華民國100 年12 月28 日100 學年度第1 學期第3 次校務基金管理委員會通過修正第2、5、7 條條文

中華民國 101 年 1 月 10 日海教進字第 1010000442 號令發布

一、本校進修推廣教育計分碩士在職專班、進修學士班、碩士推廣教育學分班、學士推廣教育學分班及推廣教育研習班等五種班別。為本諸自給自足之原則，特訂定本要點。

二、碩士在職專班教師授課鐘點支給標準如下表：

教師職等	修課人數 (X)		
	X<15	15≤X<30	X≥30
教授	1,750	1750+ (X-15) *50	2,500
副教授	1,600	1600+ (X-15) *50	2,350
助理教授	1,500	1500+ (X-15) *50	2,200

說明：

(一) 一個學分每學期授課鐘點時數以十八小時計列。

(二) 修課人數以 15 (含) 以上始可開課為原則。

(三) 修課人數少於 15 人且不少於 10 (含) 人時，則需視該碩士在職專班總課程平均修課人數，若不少於 15 人時始可開課；否則得專案簽請教務長核准後始可開課。

(四) 修課人數少於 10 人時，需專案簽請教務長核准後始可開課。

三、進修學士班教師授課鐘點費支給標準如下：講師每小時 752 元，助理教授每小時 813 元，副教授每小時 868 元，教授每小時 1,015 元，海洋資源管理學系因上課地點在蘇澳，另補助講義與資料收集費及交通費。修課人數超過 55 人以上時准用國立臺灣海洋大學教師授課時數及鐘點時數處理要點第 9 條計算其鐘點時數。

四、碩士推廣教育學分班教師授課鐘點支給標準如下表：

教師職等	修課人數 (X)		
	X<15	15≤X<30	X≥30
教授	1,750	1750+ (X-15) *50	2,500
副教授	1,600	1600+ (X-15) *50	2,350
助理教授	1,500	1500+ (X-15) *50	2,200

說明：

(一) 一個學分每學期授課鐘點時數以十八小時計列。

(二) 授課人數以報名且完成繳費人數計列，最少 20 人始可開課。

五、學士學分班教師授課鐘點費支給標準如下：講師每小時 1,000 元，助理教授每小時 1,050

元，副教授每小時 1,100 元，教授每小時 1,200 元。

六、推廣教育研習班教師授課鐘點費支給標準以每小時 800 元計列，如有需要助教支援時以每小時 200 元計列，如有編撰講義教材者得支付講義教材編撰費，上課地點非在本校校區者另行支付交通補助費。

七、行政人員工作費支給標準如下：

(一) 行政單位人員工作費編列原則：參照教育部頒訂之「公立大專院校日間部員工兼辦夜間部業務並實際在夜間部上班者工作補助費支給標準表」及「公立大專院校日間部員工兼辦夜間部業務但不在夜間部上班者工作補助費支給標準表」規定訂定。前開所稱「實際在夜間部工作上班」，係指於例假日或夜間依業務需要專案簽核；所稱「兼辦人員」；係指由教務處循行政程序陳奉核定兼辦是項業務人員。其工作費係依照業務繁複及辦理績效核實支給。

1、日間部教職員兼辦業務並實際在例假日或夜間工作上班者每月工作補助費支給標準：

類別		正、副主管	組、室、館主任、秘書	職員	工友
支給數額	最低	7,195	6,465	5,150	2,525
	最高	10,285	8,130	6,645	3,590

2、日間部教職員兼辦業務並未在實際在例假日或夜間工作上班者每月工作補助費支給標準：

職級	支給金額（元，每月）
簡任	2,210
薦任	1,845
委任	1,475
工友	755

(二) 主辦系所主管及承辦人員工作費編列原則：

1、進修學士班及碩士在職專班：

主辦系所主管及承辦人員協助費支領標準表（每半年）單位：元

班數	系所主管協助費	系所辦公室承辦人協助費	合計
1 班	30,000	36,000	66,000
2 班	40,000	46,000	86,000
3 班	45,000	51,000	96,000

備註：班數之定義係以各系所實際開設該種班別數為準。

2、學分班

主辦系所主管及承辦人員協助費支領標準表（每半年）單位：元

班數	系所主管協助費	系所辦公室承辦人協助費	合計
1 班	15,000	18,000	33,000
2 班	20,000	23,000	43,000

備註：班數之定義係以各系所實際開設該種班別數為準。

3、各系所臨時助理費之支給標準：

主辦系所臨時助理費支領標準表（每半年）單位：元

班數	1 班	2 班	3 班
金額	30,000	46,000	56,000

- 4、主辦系所主管係由教務處聘任教師兼任者，其規劃調整編列支領標準為每月系主任 24,950 元，系辦公室承辦人協助費 5,000 元，本項經費每學期按月造冊發放，共發放 12 個月。
- 5、海資系蘇澳水產職校辦事處承辦人員協助費規劃調整編列支領標準為每月主任 1 名 3,000 元，秘書 1 名 20,000 元，組員 2 名（其中 1 名 5,000 元，另 1 名 3,000 元）。
- 6、系所同時設有進修學士班、碩士在職專班及學分班者，主辦系所主管及承辦人員支領上述班別之協助費，總計不得超過行政人員工作費支給標準之最上限，超過的部份充入校務基金。

上述支給標準視進修推廣教育班別收入情形併預算分配案送進修推廣教育委員會議評估修正。

八、本要點經校務基金管理委員會議過後發布實施。

101年度進修學士班經費預算支出規劃項目表

附件七

規劃支出項目	規劃支出百分比	備註
校務基金	18%	
學校水電維護費	7%	海資系不需編列。
學生獎助學金及急難救助金	5%	
人事費	52%	本項目含鐘點費、主辦系所主管及承辦人員協助費、行政人員工作費、進修學士班導師費及教務處進修推廣組專案助理費及司機加班費，以上各項經費依支給標準核實支領。
主辦系所業務費及設備費	12%	
教務處（進修推廣教育）業務費及設備費	6%	
合計	100%	

附件八

101年度碩士在職專班經費預算支出規劃項目表

規劃支出項目	規劃支出百分比	備註
校務基金	18%	
學校水電維護費	7%	
學生獎助學金及急難救助金	5%	
人事費	53%	本項目含鐘點費（含論文預口試、指導費及口試費）、主辦系所主管及承辦人員協助費、行政人員工作費，以上各項經費依支給標準核實支領。
主辦系所業務費及設備費	10%	
教務處（進修推廣教育）業務費及設備費	7%	
合計	100%	

101 年度進修學士班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表

學系別	主辦系所業務費及設備費預算額度	業務費額度 (60%)	設備費額度 (40%)	備註
航管系	\$ 972,345	\$ 583,407	\$ 388,938	
食品系	755,712	453,427	302,285	
海資系	852,480	702,480	150,000	海資系因本項費用需與人事費配合使用，故額度另行編列。
資管系	573,868	344,321	229,547	
合計	\$ 3,154,405	\$ 2,083,635	\$ 1,070,770	

註：

一、主辦系所業務費及設備費之預算額度係以101年度進修學士班預估總收入之12%計算(海資系另以預估總收入之18%計算)，再分別以60%業務費及40%設備費予以規劃編列。

二、因目前航管系資管組學生2、3、4三個年級招生時系名為資訊管理學系進修學士班，1年級招生時為航運管理學系進修學士班資管組，故此部分預估的總收入四分之一加入航管(進)，四分之三的收入歸資管(進)。

101 年度碩士在職專班主辦系所業務費及設備費規劃支出明細表

學系別	主辦系所業務費及設備費預算額度	業務費額度 (60%)	設備費額度 (40%)	備註
航管系	\$ 1,061,988	\$ 637,192	\$ 424,796	
物流班	591,652	354,991	236,661	
食科系	563,410	338,046	225,364	
電機系	445,924	267,554	178,370	
河工系	624,293	374,575	249,718	
海法所	857,234	514,340	342,894	
環漁系	620,989	372,593	248,396	
商船系	525,069	315,041	210,028	
環資系	620,989	372,593	248,396	
教研所	322,611	193,566	129,045	
海洋教育碩士學位班	247,986	247,986	0	詳註三
輪機系	327,254	196,352	130,902	
合計	\$ 6,809,399	\$ 4,184,829	\$ 2,624,570	

註：

一、主辦系所業務費及設備費之預算額度係以101年度碩士在職專班預估總收入之10%計算，再分別以60%業務費及40%設備費予以規劃編列。

二、有關進修推廣教育各班別經費係屬年度預算，實際收入及支出金額仍需俟每學期學雜費收費狀況方能確定，惟為利各系所行政業務之運作，主辦系所業務費及設備費在以實際收入所編列之年終預算表奉核前，業務費可先行支用一半，設備費則因受限於編列預算支出較固定，且每年依教育部資本門支出比例進度規定須於十月底前，將未使用部份收回統籌運用，百分之四十設備費預算額度可全數使用，合計主辦系所業務費及設備費可先行支用百分之七十。

三、海洋教育碩士學位班因屬外加名額，不編列設備費。