

國立臺灣海洋大學 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議紀錄

時 間： 102 年 3 月 21 日（星期四）上午 9 時

地 點：行政大樓四樓會議室

出席人員：研發長、國際事務處處長、各學院院長、各學系系主任、各研究所所長、通識教育中心主任、外語教學研究中心主任、師資培育中心主任、圖書暨資訊處處長、體育室主任、學生事務處軍訓室主任、教務處所屬各單位主管及學生代表(詳如簽到單)

主 席：陳教務長建宏

記錄：廖嘉慧

壹、報告事項：

主席報告：

（一）充實基礎教學實驗設備：

- 1、承校長指示，分 2 至 3 年將基礎教學實驗設備作完整之更新，以多套小型實驗器材為重點。
- 2、教務處今年將優先補助共用實驗室之設施改善，明年再針對各系大學部專用教學實驗室予以補助改善。
- 3、為提高實驗課程教學品質，各個課程皆應編有實驗手冊教材，提供學生學習之用，內容包括實驗室注意事項、實驗須知、各個實驗的相關理論、實驗步驟、與實驗表單等內容。從明年開始，完整的實驗手冊將列為教學實驗室補助的查核項目之一。
- 4、對於實驗課程的教學評鑑，本處亦將增修問卷題目，除授課教師外，教學助教的表现及實驗設備等亦將納入，授課教師應負有適當的督導之責。

（二）學生實作：

- 1、請各系所協助開設實作課程，讓學生可整合理論與應用。
- 2、在課程的規劃上，請鼓勵開課教師朝長期、可商品化的方向發展，學生可藉由實作的成果創業、系所與教師可增加財源或收入。

（三）產業實習

- 1、請各系所拓展產業網絡，開設 2-6 個月的產業實習課程。
- 2、課程應有適當的學分數，對於全學期實習課程統一規範為 9 學分，對於暑期實習或部分學期之實習，則開放各系所審酌訂定適當之學分數。
- 3、本處實習輔導組訂有實習合作契約規範，於會議後發送各系所卓參。
- 4、參加實習的學生由簽約的企業透過面試挑選，企業也應該提供適當的薪水。

（四）學生外語檢定

- 1、本學年已取消校內英文會考，本校英文畢業門檻實施要點亦已修訂，請各系所研擬具體鼓勵措施，鼓勵學生報考多益考試。
- 2、外語檢定的報考率與通過率將列為系所 KPI 指標。

（五）教學多面化

- 1、避免填鴨式教學。
- 2、請各系所針對專業特性，增加討論、個案研究、或是專題等內容或課程。

## 一、處本部報告：

(一) 為使學生如期知悉學期成績，作為學期選課規劃參考，惠請授課教師配合依限（即：「學期考試完畢」之翌日起七日內）繳交學期成績；如有因屬授課教師之失誤致有錯誤而須更正成績者，亦請配合依限（即：「學期考試完畢」之翌日起 21 日內）提出申請並完成更正程序，避免影響學生成績排名、就業、升學、申請獎學金、轉系、輔系、雙主修等各項權益。

(二) 學期課程應於排定教室上課，因故更換教室者，應公告周知，避免學生上錯課程致學期末申請選課異動等非常態事項；亦不宜恣意更改於校外地點上課，學生如因此發生事故，恐面臨法律責任問題；惟如應教學需要而須至校外參訪者，應注意學生安全並辦理保險，並避免因校外參訪致學生缺席該日其他課程。

(三) 本校 102 年度第 1 次校長設備費—基礎教學實驗設備改善計劃申請案，業經研發處於 102 年 3 月 5 日 102 研企內字第 001 號通知，各項申請案請提送學院審議後於 102 年 3 月 25 日(星期一)前送本處辦理。

(四) 經吳副校長室專案簽核，修正教務會議減列研發長、國際事務處處長及學生事務處軍訓室主任。

## 二、註冊課務組報告：

(一) 為規範研究生撰寫學位論文應有格式，本組特以民國 94 年訂定的格式規範為基礎予以修正，並規範論文編印次序、版面格式及撰寫格式。學位論文的撰寫應遵守學術倫理原則，學術倫理是從事學術研究的基本道德規範，雖屬道德層次，但卻是學術界應遵守的規範，正文中任何引用或使用他人的資料，不論是書籍、期刊文章、網站文章、學位論文、技術資料或已接受（付梓）但尚未出刊（版）的文章（書籍），均應尊重智慧財產權，列明出處。學位論文格式規範請參閱[附件一](#)，該規範亦可於本組網頁「相關法規-研究所相關法規 12」下載。

(二) 教育部102年1月15日教育部臺教高（二）字第1020003413號函，示知為避免影響高等教育品質、學生素質及學位授予之公正性，有關研究生學位論文疑涉違反學術倫理案件，其相關注意事項請各校配合辦理，主要包含以下四項目：1.加強學生學術倫理觀念。2.建立嚴謹學位論文審查機制及強化教師對學生論文把關之責任。3.建立學位論文違反學術倫理案件審查原則及機制。4.確實落實學位撤銷及通報作業及相關配套措施。惠請各系（所）配合辦理事項如下：

(1)加強學術倫理觀念：惠請各系（所）每學年至少辦理1場學術倫理專題演講，以宣導正確學術倫理觀念。

(2)強化教師對學生論文把關責任：惠請各系（所）確實遵行本校論文指導教授與研究生互動準則，另為提升研究生受教品質並適度減輕教師論文指導量能負荷，各系所應衡酌其特性，訂定教師指導論文學生人數之適當規範。

(三) 1011 學期日間學制學士班學生**累計 2 次（僑生累計 3 次）**學期學分成績不及格達二分之一應予退學者共 6 名，本組業以 102 年 2 月 7 日海教註字第 1020002101 號函通知辦理離校手續。1011 學期較 1002 學期人數少 18 人，各學系人數差異表請參閱[附件二](#)。

(四) 1011 學期日間學制學士班總修學分一次二分之一學分不及格學生共 115 名，本組業

於 102 年 3 月 4 日以掛號函知家長，並轉知各學系、學務處諮輔組及本處教學中心，啟動學生課業關懷輔導機制。1011 學期較 1002 學期人數少 22 人，各學系人數差異表請參閱附件三。

(五) 1011 學期日間學制學生因修業期限屆滿仍未修足所屬系所應修科目與學分應予退學者共 2 名，計系工系、資工系碩士班各 1 名，本組業以 102 年 2 月 21 日海教註字第 1020002459 號函通知辦理離校手續。

(六) 本(1012)學期註冊日為 2 月 18 日及 19 日，逾註冊截止日 14 日(3 月 4 日)仍未繳費並辦理註冊者，本組業於 102 年 3 月 7 日進行統計並發函通知學生於 3 月 14 日前繳費並辦理註冊，逾期且達應上課總時數三分之一仍未辦理者，將依學則第 23 條第 2 款第 2 目規定勒令退學。

(七) 本校 100 學年度博碩士學位論文轉存國家圖書館達成率為 100%，獲國家圖書館致贈感謝狀一幀，內容請參閱附件四。

### 三、招生組報告：

#### (一) 大考中心委辦考試業務

本校承辦 102 學年度大學入學學科能力測驗(102 年 1 月 27 日至 28 日)基隆考區試務工作，考生共計 2,456 人，分別於海大分區 40 間試場(含 2 間特殊試場)及光隆分區 22 間試場應試。巡場、監試、試務中心工作人員及海大分區總務支援工作，由本校教職員擔任，光隆分區總務支援工作由光隆家商派員負責，試務工作圓滿順利完成。

#### (二) 大學部招生業務：

##### 1、大學「繁星推薦」入學：

(1) 102 學年度大學「繁星推薦」入學已於 102 年 3 月 11 日放榜，本校招生名額為 203 名，共有 1396 位考生報名，錄取人數為 203 人(無缺額)；原住民外加名額由養殖系提供名額 1 名，無考生報名。

(2) 錄取生聲明放棄作業將於 102 年 3 月 15 日截止。

##### 2、大學「個人申請」入學：

甄選委員會於 102 年 3 月 20 日公告第一階段篩選結果，本校辦理第二階段指定項目甄試重要日程如下：

(1) 102 年 3 月 21 日：寄發指定項目甄試通知。

(2) 102 年 4 月 3 日：報名及繳交資料收件截止日期。

(3) 102 年 4 月 12 日：第二階段指定項目甄試日期。

(4) 102 年 4 月 22 日：榜示日期。

3、因應 102 學年度起，大學個人申請入學招生管道試辦「書面審查電子化」，本組業於 102 年 1 月 30 日奉 准提供服務據點，供考生上傳備審資料，服務期間為 102 年 3 月 22 日起至 4 月 1 日止(不含週六、日)。

4、針對大學「個人申請」及「繁星推薦」入學之學生及家長，本組預計於 102 年 4 月 27 日(星期六)舉辦【新鮮人說明會】，除了希望強化學生及家長對本校之了解，亦希望能積極爭取「個人申請」第二階段錄取生，於登錄志願序時提高本校志願序。

5、102 學年度四技二專技優保送入學，本校招生情形詳如下表，錄取生共計 10 名，分

別為商船系 2 名、輪機系 4 名、食科系 1 名及養殖系 3 名，其中 9 人完成報到，1 人放棄錄取資格。

學系（組）名稱	招生名額		錄取人數	報到人數	放棄人數
	內含名額	外加名額			
商船學系	—	2	2	1	1
航運管理學系	2	—	0	—	—
輪機工程學系動力工程組	—	4	4	4	0
食品科學系食品科學組	1	—	1	1	0
水產養殖學系	—	3	3	3	0
環境生物與漁業科學學系	1	2	0	—	—
總 計	4	11	10	9	1

6、102 學年度單獨招收身心障礙學生招生考試，於 102 年 2 月 20 日報名截止，共計 36 人報考，本組業於 102 年 2 月 27 日公告報考資格審核通過名單，並寄發面試通知單，相關重要日程如下：

- (1) 102 年 3 月 9 日：舉行面試。
- (2) 102 年 3 月 14 日：召開放榜會議。
- (3) 102 年 3 月 21 日：放榜及寄發成績單。
- (4) 102 年 5 月 16 日：正、備取生聲明就讀意願截止。
- (5) 102 年 5 月 23 日：錄取生聲明放棄錄取資格截止。

### (三) 研究所招生業務

102 學年度碩士班暨碩士在職專班招生考試已於 3 月 9 日(星期六)舉行，考試試場設於本校濱海校區機械 AB 館、商船大樓、技術大樓及航管大樓，合計共 33 間筆試試場，相關工作及時程摘要如下：

- 1、1 月 24 日寄發命題通知、3 月 5 日前全數回收，本次考試合計共 84 科筆試科目、143 位老師參與命題。
- 2、2 月 1 日寄發准考證，未收到准考證考生亦可自 2 月 20 日起逕行上網補印准考證。
- 3、2 月 21 日召開試務工作協調會議，針對試前準備、考試時應變及考畢善後等事宜洽請相關單位協助。
- 4、3 月 4 日公告試場分配表供考生查詢。
- 5、3 月 7 日至 3 月 9 日入闈印題。
- 6、3 月 8 日舉辦監試人員說明會。
- 7、3 月 9 日舉行考試。
- 8、3 月 11 日至 3 月 13 日進行閱卷(上午 8 時 30 分至晚間 8 時 30 分)。
- 9、預定 3 月 26 日公告錄取名單。
- 10、預定 4 月 8 日起至 4 月 12 日止辦理正備取生網路報到，4 月 19 日公告登記就讀意願結果。

11、預定 4 月 20 日(星期六)辦理碩士在職專班新生入學驗證。

12、預定 7 月 8 日(星期一)辦理碩士班新生入學驗證。

#### (四) 校外招生宣導

招生組近期所執行及安排之相關招生宣導活動及廣告如下：

##### 1、高中舉辦之大學博覽會

於 102 年 01 月 29 日參與宜蘭高中升學宣導博覽會，除靜態設攤解說並參與該校動態宣講。當天共計 30 所大專院校共同參與設攤解說招生。

##### 2、種子教師校外宣導

於 102 年 02 月 20 日協同本組林正平組長至臺北市立景美女中，進行種子教師校外招生宣導，主題為本校相關學系之特色介紹，會後並宣傳學務處課指組於 102 年 02 月 24 日辦理之海大參訪一日營活動。此外，本組林正平組長亦於 02 月 24 日當日課指組辦理之一日營活動中，針對來參與之成功高中、景美女中及中正高中學生做校系特色介紹。

##### 3、招生廣告

No	媒體	對象	上刊期間
1	爽報大學學測考場報	102 學年度大學學測考試考生	102 年 01 月 27 日 至 102 年 01 月 28 日
2	遠見雜誌大學指南	102 學年度大學學測考試考生	102 年 01 月 31 日
3	Yahoo, Google 關鍵字	102 學年度大學甄選考生	102 年 02 月 10 日 至 102 年 03 月 09 日
4	天下 cheers 雜誌 最佳大學指南	102 學年度大學學測考試考生	102 年 03 月 02 日
5	大考通訊社 指考志願選填手冊	102 學年度大學指定考試考生	101 年 03 月 01 日

##### 4、與基隆及全國各高中交流

本組已製作本校單頁招生海報，內容包含各系所招生學制、本校教學特色、出國實習研修、獎學金補助、免費新生英文營等訊息。招生海報已於 101 學年度第 2 學期開學週，配合教務處教學中心，至基隆地區各高中「勇闖甄試這一關」巡迴講座中，發送各校張貼。另亦寄送至全國各公私立高中供高二及高三各班學生參閱。未來也將持續保持最新訊息，寄送至各高中或於網頁上公布。各學系有機會也能主動出擊，以吸收更優質之學生入學，如有需要招生海報或校系簡介資料亦可至本組領取。

##### 5、協調各系舉辦特色營隊

為使學生更加認識本校教學特色，鼓勵各單位辦理特色營隊，請給予營隊協助，並熱情招待到校參與之貴賓。將有 13 個營隊參與，說明如下：

- (1) 高中生營隊：計 10 個。課外活動指導組之營隊已於 2 月 24 日辦理完畢。電機資訊學院等 9 個營隊，擬於 7 月 1 日至 13 日辦理，屆時最多將同時有 400 多位學員及 200 多位工作人員在校園活動。
- (2) 大一新生英文營：外語教學研究中心主辦。
- (3) 人文社會科學院、應用地球科學研究所 2 個營隊，其招收對象為大學生及校外人

士。

#### 四、學術服務組報告：

(一) 評鑑課程研習：依中華民國 102 年 1 月 23 日臺教高(二)字第 1020013791 號函示說明，教育部訂於 12 月 31 日假該部 5 樓大禮堂辦理「大學校院自辦外部評鑑事宜座談會」，議題包含「自辦外部評鑑 2 個階段期程說明」，由本校李選士副校長及學術服務組卓大靖組長代表與會。

(二) 第二週期院級、系級自我評鑑：

1、依 102 年 2 月 19 日臺教高(二)字第 1020021676 號函示說明，本校第 1 階段「自辦外部評鑑機制」須於 102 年 4 月底前提出申請，第 2 階段「自辦外部評鑑結果」須於 104 年 9 月底前提出申請。為配合上述時程，本校第二週期院級、系級自我評鑑作業期程如下，確切時間仍以公告為主：

1.102 年 4 月前提交自我評鑑實施計畫書送教育部審查。

2.102 年 8 月教育部核定本校自我評鑑實施計畫書。

3.102 年 9-12 月啟動自我評鑑作業、公告自我評鑑實施計畫書、召開說明會等。

4.103 年 7 月底前受評鑑單位提交自我評鑑報告書。

5.103 年 9-12 月進行受評鑑單位實地訪評等作業。

2、為配合教育部第 1 階段「自辦外部評鑑機制」之檢核項目，已編撰於本校「第二週期院級、系級自我評鑑實施計畫書」，並訂於 3 月 28 日召開 101 學年度第 2 次自我評鑑指導委員會議-前置評鑑計畫小組審議。

3、本組預於 102 年 4 月 18 日下午 2 時，召開 101 學年度第 2 次自我評鑑指導委員會議(含校外 14 名委員)，審議本校「第二週期院級、系級自我評鑑實施計畫書」，配合規定須於 4 月底前函送教育部進行第 1 階段自辦外部評鑑機制之認定。

(三) 校務評鑑業務：

1、高教評鑑中心為持續了解大學校院針對評鑑委員建議之後續改進情形，需配合實地訪評報告書之(三)建議事項【針對待改善事項之建議事項】填寫「自我改善情形結果表」，以做為後續追蹤作業之依據，本案依規定須於 102 年 2 月 27 日前函覆高教評鑑中心。本案依高教評鑑中心 101 年 1 月 4 日高評(100)字 1000002878 號函文及本校 101 年 10 月 2 日海教學內字 1010013239 號書函辦理。

2、本校校務評鑑自我改善情形結果表，已修正至最新資料(民國 101 年底)，改善情形之相關內容及佐證資料，業經 102 年 1 月 21 日由李副校長主持之校級自評執行工作小組會前會審議修訂。

3、本組已於 102 年 2 月 21 日召開校級自評執行工作小組會議，審議本校 100 年度校務評鑑通過項目自我改善計畫與執行成果等，針對委員建議，屬於資料補充部份皆已完成修訂，屬於校方未來發展之相關建議，已簽請 鈞長參酌，視需要納入學校未來發展之參考。另配合規定已於 2 月 27 日函覆高教評鑑中心。

(四) 學院評鑑：本組於 101 年 9 月以書函方式通知各學院填寫學院評鑑「101 年度自我改善情形及執行成果報告」，本案延長於 102 年 3 月 15 日前完成繳交(原訂 1 月 31 日前)，並列入追蹤改進。

五、實習暨就業輔導組報告：

(一) 101.12.21 假延平技術大樓 1002 室舉行「101 學年度海上進階實習學生上船實習前講習」邀請有實務經驗之船員與寒假上船實習學生進行船上工作安全注意事項說明。

(二) 101 學年度航輪學生海上進階實習共 79 名，已於寒假陸續上船實習，各公司提供實習名額如下表所示。

編號	公司名稱	航海半年		航海一年		輪機半年		小計
		男	女	男	女	男	女	
1	長榮海運	8			10	8	1	27
2	萬海航運	9				5		14
3	台塑海運	5			6	3		14
4	裕民航運	4						4
5	中鋼運通	6						6
6	新健海運	3				3		6
7	益航公司	3						3
8	正利航業		2					2
9	台灣航業			1				1
10	新興航運	1						1
11	陽明海運	1						1
總計		40	2	1	16	19	1	79

(三) 101 學年度學生寒假校外實習統計表。

科系名稱	實習名額	實習時間	實習地點	國、內外
商船學系	18	半年	各航運公司所屬船舶	國外
	10	一年		
運輸科學系	24	半年	各航運公司所屬船舶	國外
	7	一年		
輪機工程學系	20	半年	各航運公司所屬船舶	國外
水產養殖學系	4	3 週	國立海洋生物博物館	國內
航運管理學系	4	3 週	復興航空	國內
生命科學系	5	3 週	SGS	國內
系統工程暨造船學系	4	3 週	台灣國際造船	國內
總計	96			國外 79 人 國內 17 人

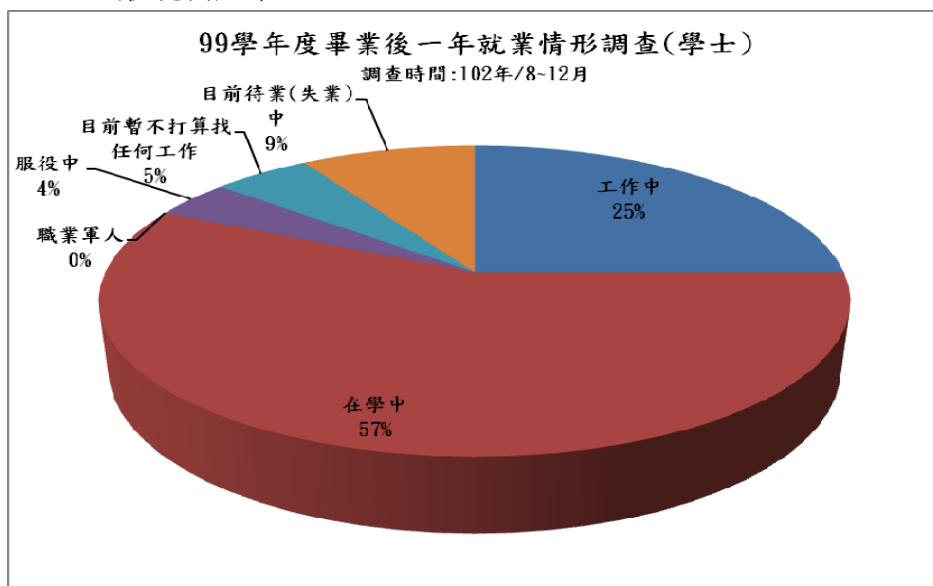
(四) 航輪教師搭乘中遠之星見習活動預定於暑假 6/23(日)~6/28(五)舉行，參與人員共 10 名教師，分別為商船系及輪機系各 5 名。

(五) 校友就業情形調查:



## 1、99 學年度畢業後一年畢業生流向調查

調查時間，自 101 年 9/1～12/16 止，就業情形完成調查人數共計 1,043 人。其調查結果已上傳於校友資訊管理系統，供全校各行政及教學單位查詢使用。本校學士就業情形說明如下：



## 2、各項調查計畫

### (1)近5年畢業生流向、就業情形調查計畫:

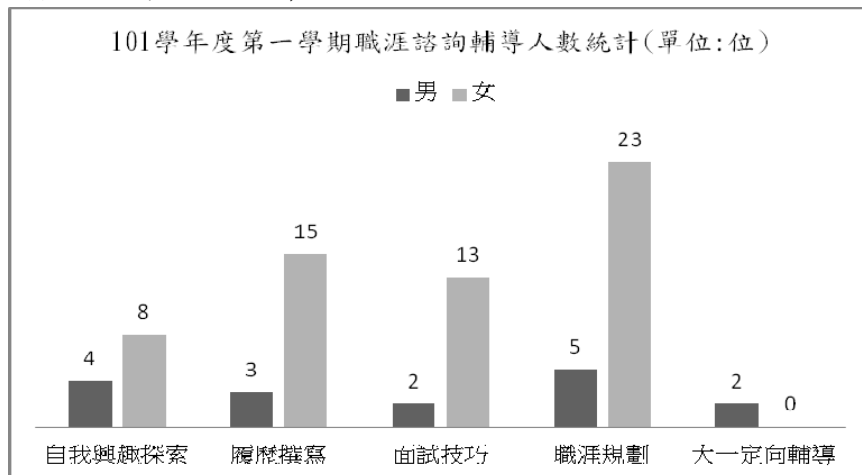
擬透過本校校友資訊管理系統(管理單位:校友組;使用單位:各系所及校友)，本組於5月將規劃各系所各一名工讀生舉辦電訪教育訓練，6月本組將彙整近5年畢業校友聯絡資料。7~8月期間進行校友就業情形電話訪問。

### (2)雇主滿意度調查:

目前已透過行政院勞委會就業e網查詢完畢本校校友任職企業名單(99~100年畢業校友)，由本組寄出1109份雇主滿意度問卷至該企業，調查海大校友於該公司服務表現之滿意度，並將調查結果統計分析後，供本校各系所協助改善課程，提升校友就業力。

## (六) 職涯諮商預約輔導

為協助本校學生職涯發展及規劃，本組於101學年度上學期提供團體或個人諮詢輔導服務，諮詢服務活動已於12/14結束，共計舉辦45場次，諮商人數及諮詢類別統計如下說明(統計時間:101年/10~12月)





### (七) 102 年度校園徵才系列活動

提供學生與企業面對面交流的機會，使雙方以較輕鬆的方式了解彼此。讓學生在徵才過程中瞭解企業文化及徵才條件，並讓企業招募到本校具潛力之人才，達到人盡其才、才適其所，使海大校友更具國際競爭力。特規劃相關活動說明如下：

#### 講座

時間	講題	講師	資歷
3/14(四)	求職英語表達力 - "你如何移動富士山?"	朱爾威	行政院公務人力發展中心
3/19(二)	求職履歷撰寫與面試技巧	張智勇	中華經營管理職能發展中心
4/25(四)	投資理財	楊月娥	中廣流行網 晨光序曲
5/1(三)	創業經驗分享	何立德、藍明得、鄭焜耀	

#### 雇主徵才活動

時間	產業別	徵才企業
3/26(二)	運輸產業	萬海、裕民、長榮、新竹物流
3/27(三)	航空產業	長榮、復興、中華、萬泰物流
4/29(二)	生技產業	遠東生技、大成長城、SGS
5/02(四)	電資產業	士林電機、鈦坦科技

### (八) 行政院勞委會「辦理就業服務補助」計畫

102 年行政院勞委會「大專校院就業服務補助計畫」，本組獲補助 13 萬 6,080 元整，將於本學期辦理雇主徵才說明會、就業講座、企業參訪等就業活動，以協助本校應屆畢業生順利進入職場就業。

## 六、進修推廣組報告：

(一) 本組已於 2 月 6 日搬遷至行政大樓三樓 301 室。

### (二) 學位班

- 1、本學期夜間學制學生，已辦理休學退費者計 3 名。
- 2、本學期逾期未註冊者及休學逾期未復學，進修推廣組已去函通知儘速於 3 月 14 日前至校辦理註冊，以上合計 60 名，分述如下：
  - (1) 碩士在職專班逾期未註冊者計 28 名，碩士在職專班休學逾期未復學者計 9 名
  - (2) 進修學士班逾期未註冊者計 15 名，進修學士班休學逾期未復學者計 8 名。
- 3、上學期進修學士班畢業生計 10 名；碩專班畢業生共計 37 名，所撰論文已發送國家圖書館。
- 4、截至 3 月 7 日止，本學期進修學士班及碩士在職專班尚未選課學生共 15 名，其中 4 名學生正趕辦選課中，有 5 名學生(碩士在職專班 2 名、進修學士班 3 名)確認不就讀，有 3 名(進修學士班)要補辦休學，其餘 3 名仍持續連繫中。

### (三) 學分班

- 1、本學期共有他校學生跨本校修課者 3 名，本校學生跨他校修課學生 1 名，選讀生 2 名。
- 2、食品技師證照學士學分班共 33 人繳費，收入合計 96 萬元整。學士學分班一人報名繳費；海洋法律研究所碩士學分班一人報名繳費。

## 七、教學中心報告：

- (一) 本中心依據本校「研究生工讀助學金申請要點」，已申報 102 年 2 月份研究生工讀助學金，合計請領新台幣共 235 萬 1,959 元整，請領人數合計有 761 人。
- (二) 本中心為增加本校數位課程之豐富度，以及幫助學生與自學者自我學習達成終身學習之目標，已於 102 年 2 月 19 日邀請光電所周祥順老師參與拍攝牛頓馬戲團數位課程，截至 101 學年度第 1 學期共計已上傳 20 門優質海洋數位課程。
- (三) 本中心已於 102 年 2 月 20 日假國立基隆高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之勇闖甄試這一關講座。
- (四) 本中心已於 102 年 2 月 21 日假新北市立金山高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之勇闖甄試這一關講座。
- (五) 本中心已於 102 年 2 月 22 日假基隆市立中山高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之自主學習宣導講座。
- (六) 本中心已於 102 年 2 月 22 日假基隆市立中山高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之勇闖甄試這一關講座。
- (七) 本中心已於 102 年 2 月 26 日假基隆市立安樂高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之勇闖甄試這一關講座。
- (八) 本中心已於 102 年 2 月 27 日假基隆市立暖暖高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之自主學習宣導講座。
- (九) 本中心已於 102 年 2 月 27 日假基隆市立暖暖高級中學辦理「101-102 年度大學校院協助高中優質精進計畫」之勇闖甄試這一關講座。
- (十) 本中心已於 102 年 2 月 27 日完成 2 月份之「北一區區域教學資源中心」相關報表填報作業。
- (十一) 本中心為協助學生規劃修習課程與學程、提供導師輔導學生之參考工具，以及輔助系所檢視課程結構及系所自我評鑑，已建置全校課程地圖系統，並於 102 年 2 月 27 日匯入 101 學年度第 2 學期之課程資料。
- (十二) 本中心為協助各位老師操作使用 Moodle 平台，且讓全校教師都能熟悉操作此平台，藉由網路輔助教學與學生互動，並提高教學成效，101 學年度第 2 學期之「Moodle 服務隊」，已於 102 年 3 月 1 日開始執行，預計至 102 年 6 月 14 日止。
- (十三) 本中心已於 102 年 3 月 4 日假行政大樓四樓會議室辦理「服務學習課程指導老師座談會」。
- (十四) 本中心已於 102 年 3 月 4 日完成填寫「Moodle101/11-102/1 執行進度表」。
- (十五) 本中心已於 102 年 3 月 4 日假行政大樓四樓會議室辦理 101 學年度第 2 學期服務學習-愛校服務 II 課程指導老師座談會。
- (十六) 本中心已於 102 年 3 月 4 日完成申提「102-104 年高中優質精進計畫」，每年預計執行 9 項子計畫，參與方案為課程支持方案、教師學習方案、學生素養方案及校園服務方案等四類型。
- (十七) 本中心教務處教學中心已獲 102 年 2 月 8 日教育部來文臺高(二)字第 1020022476S 號函通知，本校獲補助 102-103 年度「獎勵大學教學卓越計畫」核定共 4,000 萬元整，並

於 102 年 3 月 5 日辦理經費第一期款請領事宜。

(十八)本中心已於 102 年 3 月 6 日(三)下午 1 時至 3 時假行政大樓三樓會議室辦理 101-102 年度「大學校院協助高中優質精進計畫」之數學學科課程社群。

(十九)本中心已於 102 年 3 月 7 日及 3 月 21 日(四)下午 1 時至 3 時假教務處教學中心會議室辦理 101-102 年度「大學校院協助高中優質精進計畫」之生物學科課程社群。

(二十)本中心已於 102 年 3 月 7 日(四)下午 1 時至 3 時假教務處教學中心會議室辦理 101-102 年度「大學校院協助高中優質精進計畫」之通識學科課程社群。

(二十一) 本中心已於 102 年 3 月 12 日協助通識教育中心建立首屆全國學生海洋文學獎暨國立臺灣海洋大學第三屆海洋文學獎徵獎公告網頁，以喚醒青年學子對海洋的重視與參與，進而推動海洋文化之氛圍塑造。

(二十二) 本中心已於 102 年 3 月 13 日始實施 101 學年度第 2 學期「學習預警輔導方案」

(二十三) 本中心依教育部 102 年 2 月 20 日來函，繳交「102-103 年度獎勵大學教學卓越計畫修正計畫書」報告書乙式 15 份，並於 102 年 3 月 15 日報部。

(二十四) 本中心為幫助學生與自學者自我學習，已於 102 年 3 月 20 日上傳 19 門優質海洋數位課程至台灣開放式課程聯盟網頁，協助建構全國開放式課程檢索平台，達成終身學習及跨平台共享目標。

(二十五) 本中心已於 102 年 3 月 22 日完成申提第 3 期「獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫」，申提方案為「資源整合分享計畫」及「基礎能力檢測機制」。

## 貳、提案討論：

### 提案一

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學生抵免學分辦法第 3 條及第 7 條一案，請審議。

說明：

- 一、為規範本國學生至境外學校修課學分抵免/採認原則及申請程序，規劃案詳【附件五之一，第 33-36 頁】。針對本次會議召開前已前往教育部不認可境外學校進修者，其所修習科目及學分數，是否得酌予抵免，亦僅得酌予採認但不列入畢業學分，惠請併本案審議。
- 二、修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件五之二，第 37-41 頁】。

決議：

- 一、教育部不認可境外學校進修者，其所修習科目及學分數，僅得酌予採認但不列入畢業學分。
- 二、修正第三條第一項第八款部份標點符號，餘照案通過。檢附修正後條文如【附件五之三，第 42-44 頁】
- 三、本次修正之部份自 102 學年度起適用。

### 提案二

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學生選課辦法第 3 條之 1、第 4 條及增列第 4 條之 1 一案，請審議。

說明：

- 一、為學生人工特殊加選、學生於國內實習期間選課、本國學生出境期間選課及交換（訪問）生至本校期間選課事宜，研提本修正案。
- 二、修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件六，第 45-49 頁】。

決議：

- 一、修正第四條之一為本校學生經核准或選派至境外學校進修或實習且未辦理休學者，  
．．．
- 二、餘照案通過。檢附修正後條文如【附件六之一，第 50-52 頁】

### 提案三

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校博士暨碩士學位考試細則第 9 條及第 10 條一案，請審議。

說明：

- 一、為使本校博碩士學位考試申請及審議流程更具彈性，擬修正第 9 條，以「學年」為單位，採「未完成」概念，不再有「學期」限制，但仍保留「申請學期未撤銷或未舉行學位考試者視為一次不及格」的概念，即：於申請學期未舉行學位考試者，仍需提出「撤銷」、「未完成擬於下學期舉行學位考試」的申請，作為學籍管理的依據，規劃案詳【附件七之一，第 53 頁】。另第 10 條為文字修正。
- 二、修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件七之二，第 54-59 頁】。

決議：照案通過。檢附修正後條文如【附件七之三，第 60-63 頁】。

#### 提案四

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校論文指導教授與研究生互動準則第 9 條及本校博、碩士學位論文抄襲處理要點第 3 點一案，請審議。

說明：

- 一、依 102 年 1 月 15 日教育部臺教高（二）字第 1020003413 號函示有關學位論文涉及代寫等舞弊情形相關配套措施及規定辦理。函文詳【附件八之一，第 64-66 頁】。
- 二、修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件八之二，第 67-70 頁】。

決議：

- 一、修正第九條第二項為強化教師對研究生論文把關責任，對於疑涉違反學術倫理案件並經學校調查屬實者，自下學年度起，該指導教授二年內不得新收指導學生。
- 二、餘照案通過。檢附修正後條文如【附件八之三，第 71-72 頁】。

#### 提案五

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學生修讀輔系辦法第 3 條及第 5 條一案，請審議。

說明：修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件九，第 73-74 頁】。

決議：

- 一、修正第五條第二項為學生修讀輔系應修滿科目及學分數，依其核定修讀學年度之規範為之。
- 二、餘照案通過。檢附修正後條文如【附件九之一，第 75 頁】。

#### 提案六

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學生修讀雙主修辦法第 2 條及第 4 條一案，請審議。

說明：修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件十，第 76-78 頁】。

決議：

- 一、修正第二條第一項為．．．，其前二學期平均在七十分以上，或成績名次在該班學生人數前百分之五十以內，．．．。
- 二、修正第四條第一項為．．．。其修讀雙主修應修滿科目及學分數，依其核定修讀學年度之規範為之。
- 三、檢附修正後條文如【附件十之一，第 79-80 頁】。

#### 提案七

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學生轉系辦法第 3 條、第 5 條、第 8 條及第 13 條一案，請審議。

說明：修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件十一，第 81-83 頁】。

決議：

- 一、修正第三條為學生依學校公告期限提出轉系申請。
- 二、修正第八條第一項轉系以書面審查為之，．．．。第二項轉系事宜由．．．。
- 三、餘照案通過。檢附修正後條文如【附件十一之一，第 84-85 頁】。

#### 提案八

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法第 2 條一案，請審議。

說明：修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件十二，第 86-87 頁】。

決議：

- 一、增修第五條，．．．，但研究所課程若已計入大學部畢業應修學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。
- 二、餘照案通過。檢附修正後條文如【附件十二之一，第 88 頁】。

#### 提案九

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校成績優異提前畢業辦法第 2 條一案，請審議。

說明：修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件十三，第 89-90 頁】。

決議：

- 一、修正第二條第五款英文能力需等同多益測驗（TOEIC）五百五十分(含)以上。
- 二、餘照案通過。檢附修正後條文如【附件十三之一，第 91 頁】。

#### 提案十

提案單位：教務處註冊課務組

案由：修正本校學則第 2 條及第 23 條一案，請審議。

說明：

- 一、
  - （一）依 102 年 1 月 3 日 101 學年度第 1 學期第 2 次教務會議決議辦理。針對取消或保留累計二一退學制度，研提第 23 條修正案，共 2 方案，一為取消二一退學制度、一為改採連續二一退學制度。
  - （二）本校於本（101）學年度新設班別一學士後第二專長學士學位學程，爰於本校學則第 2 條增列第 3 項相關規範。

二、修正草案條文對照表暨現行條文詳【附件十四，第 92-97 頁】。

決議：

- 一、廢止二一退學制度。
- 二、照案通過。檢附修正後條文如【附件十四之一，第 98-107 頁】。

#### 提案十一

提案單位：共同教育委員會

案由：訂定本校學生免修游泳課程辦法（草案）一案，請審議。

說明：

一、原提案為『訂定本校學生游泳能力檢定辦法（草案）一案』，經 101 年 12 月 6 日校級課程委員會議審議並決議：「一、修正法規名稱為國立臺灣海洋大學學生免修游泳課程辦法。二、請配合修正條文內容後，再送校課程委員會委員審議。」。該修正案業經再次審議，並獲過半數委員同意，爰提本次會議審議。

二、條文案草案詳【附件十五，第 108 頁】。

決議：

一、修正第二條第一款為經醫生證明不得或不能從事游泳運動並註明不得從事游泳運動之期限，且該期限超過學生在校修讀之餘留期限者。

二、修正第三條第一款為經醫生證明不得或不能從事游泳運動者，檢附區域型醫院以上醫師診斷證明書、免修申請書及學生證影本各乙份。

三、修正第五條為．．．送教務處註冊課務組登錄。

四、檢附修正後條文如【附件十五之一，第 109 頁】。

提案十二

提案單位：教務處進修推廣組

事由：擬訂定「國立臺灣海洋大學學士後第二專長學士學位學程實施辦法(草案)」詳【附件十六，第 110 頁】，提請討論。

說明：

一、本校於 101 學年度向教育部提出「學士後輪機學士學位學程」申請獲准，共計 22 位學生入學註冊。

二、依教育部技職司辦理學士後第二專長學士學位學程說明會，完成招生之學位學程應修改本校 學則相關文字，以便據以核發畢業證書。考量此學位學程須每屆提出計畫申請招生，非常規性學制，擬另訂實施辦法以資因應。

三、檢附大學校院辦理學士後第二專長學士學位學程審核作業要點詳【附件十七，第 111-112 頁】。

決議：

一、修正第七條為．．．。應修科目及學分數若有異動，須經本校三級課程委員會審議並公告周知。

二、檢附修正後條文如【附件十六之一，第 113 頁】。

參、臨時動議：無。

肆、散 會：上午 11 時 30 分。



民國 102 年 3 月 11 日修正

## 壹、印刷用紙格式

### 一、封面（底）

（一）紙張規格：200 磅（g/m<sup>2</sup>）色紙，上光膠膜（亮）。

（二）封面顏色：各學院選用顏色如下：

- 1、海運暨管理學院：鐵灰色。
- 2、生命科學院：淺黃色。
- 3、海洋科學與資源：深藍色。
- 4、工學院：土黃色。
- 5、電機資訊學院：淺藍色。
- 6、人文社會學科學院：淺蘋果綠色。

### 二、內文

1、紙張規格：A4（210mm\*297mm）規格，80 磅（g/m<sup>2</sup>）白紙。

2、印刷方式：正文、參考文獻及附錄採雙面列印外，餘採單面列印。但論文總頁數 80 頁（含）以下者，得採單面列印。

## 貳、論文編印次序、版面格式及撰寫格式

### 一、論文編印次序

編印次序及應包含文件如下：

- 1、封面（含側邊書背）
- 2、空白頁
- 3、書名頁
- 4、本校博碩士論文紙本及全文上網授權書
- 5、博碩士紙本論文延後公開/下架申請書（有論文延後公開原因及需求者，無者免附）
- 6、學位考試及格證明書
- 7、中文摘要及關鍵詞
- 8、英文摘要及關鍵詞
- 9、目次
- 10、圖目次（無者免附）
- 11、表目次（無者免附）
- 12、詞彙或特殊符號說明（無者免附）
- 13、正文（論文正文）
- 14、參考文獻
- 15、附錄（無者免附）
- 16、封底

### 二、論文版面格式

### (一) 版面規格

上、下邊界 2.54cm，左、右邊界 3.17cm。字體顏色為黑色，文內要加標點，全文不得塗污刪節，各頁正下方應置中註明頁碼。摘要、目次、正文、參考文獻等的標題或編次文字置中，餘文字左右對齊。

### (二) 字體

中文以 12 號標楷體書寫，英文以 12 號 Times New Roman 書寫。摘要、目次、正文、參考文獻等的標題或編次字體須加深，文字置中。標題或編次太長，可分二行書寫。即：

1、摘要 Abstract、目次、參考文獻等標題：14 號字。

2、章 16 號字、節（或 1.1）14 號字、內文 12 號字。

### (三) 行距

單行間距（Single-spaced），但標題或編次與內容文字間應空一行。

### (四) 頁碼

- 1、書名頁、本校博碩士論文紙本及全文上網授權書、博碩士紙本論文延後公開/下架申請書、學位考試及格證明書之頁次，不必標記頁碼。
- 2、自中文摘要至正文前，以 I，II，III，等大寫羅馬數字連續編碼。
- 3、正文、參考文獻、附錄以 1，2，3，等阿拉伯數字連續編碼。
- 4、論文每一部份的開始，即：摘要、目次、正文每一章、參考文獻等的開始，均需使用新的一頁，且應以奇數頁為開始。

## 三、論文撰寫格式

### (一) 封面（含側邊書背）

- 1、封面：包括校名、系（所）名稱、學位別、指導教授姓名、中英文論文名稱、研究生姓名及提送年月（民國年、請使用阿拉伯數字）。格式詳【[學位論文封面](#)】。
- 2、側邊書背：包括校名、系（所）名稱、提送年度（西元年、請使用阿拉伯數字）、學位別、中文論文名稱、研究生姓名。格式詳【[學位論文書背](#)】。

### (二) 書名頁

中、英文並列，包括論文名稱、研究生及指導教授姓名、校名、系（所）名稱、學位別、提送論文英文說明及地名、提送年月（民國年、請使用阿拉伯數字，與封面提送年月應一致）、本校 logo 浮水印（書名頁正中間）。格式詳【[學位論文書名頁](#)】。

### (三) 本校博碩士論文紙本及全文上網授權書

於本校博碩士論文系統（[http://www.lib.ntou.edu.tw/flysheet/index\\_new.htm](http://www.lib.ntou.edu.tw/flysheet/index_new.htm)）建檔完成即可下載，請以藍筆簽名，以方便辨識非影本。

### (四) 博碩士紙本論文延後公開/下架申請書（無者免附）

依教育部 100 年 7 月 1 日臺高（二）字第 1000108377 號函示關於國家圖書館「學位論文公開閱讀及延後公開之處理原則及方式說明」二、（二）3：有論文延後公開原因及需求者，請查填『博碩士紙本論文延後公開/下架申請書』，無者免附。格式詳【[博碩士紙本論文延後公開/下架申請書](#)】。

### (五) 學位考試及格證明書

通過論文考試，並依學位考試委員意見修正學位論文後，提交學位考試委員會召集

人審查通過者，由各系（所）轉發出席論文考試之學位考試委員簽署之學位考試及格證明書。論文考試及格證明書上請使用阿拉伯數字書名論文考試日期。格式詳【**學位考試及格證明書**】。

（六）中、英文摘要及關鍵詞

中、英文各以 2 頁為限。中、英文關鍵詞各 4-6 個。摘要內容應包含論述重點、方法或程序、結果與討論及結論。經系（所）同意以英文撰寫論文者，仍須附中文摘要。中文摘要及關鍵詞格式詳【**中文摘要及關鍵詞**】，英文摘要及關鍵詞格式詳【**附英文摘要及關鍵詞**】。

（七）目次

包括中英文摘要、目次、圖目次、表目次、詞彙或特殊符號說明、正文、參考文獻、附錄及其所在頁數。格式詳【**目次**】。

（八）圖、表目次（無者免附）

各章節內所使用之圖或表及其所在頁數。各依其應用順序，不分章節連續編號，表列一頁目次。格式詳【**圖、表目次**】。

圖或表非自製而係擷取自參考文獻者，須於本文圖或表之位置下緣標註資料來源。

（九）詞彙或特殊符號說明（無者免附）

各章節內所使用之詞彙或特殊符號及其所在頁數。各依其應用順序，不分章節連續編號，表列一頁目次。

（十）正文

1、論文正文

學位論文以中文撰寫為原則，已取得他種學位之學位論文，不得再行提出。

2、論文註釋

援引或擷取自參考文獻之論述，應使用註釋（footnote）說明。註釋順序編號採全文連續編號，編號標於相關文右上角。註釋號碼及內容的位置，於同頁底端版面內，與正文之間加劃棋線，本面不足容納可延用至次頁的底端版面。註釋內容中文以 10 號新細明體書寫，英文以 10 號 Times New Roman 書寫。格式則依各系（所）學術領域的慣用格式訂定，或由指導教授指定。參考範例詳【**學位論文註釋範例**】。

（十一）參考文獻

正文中任何引用或使用他人的資料，不論是書籍、期刊文章、網站文章、學位論文、技術資料或已接受（付梓）但尚未出刊（版）的文章（書籍），均應尊重智慧財產權，列明出處。內容須包含作者姓名、書籍/文章/論文/技術資料名稱、出版期刊名稱、出版年次、版序、頁碼等。

所有參考文獻資料，均置於論文正文之後，獨立另起一頁，頁碼接續正文編號。各類資料項目排列順序依作者姓氏之筆畫（英文字母為順序）遞增排序，格式則依各系（所）學術領域的慣用格式訂定，或由指導教授指定。

## 參、其他注意事項

### 一、論文註釋、參考文獻的書寫方式

格式依各系（所）學術領域的慣用格式訂定，或由指導教授指定。提供參考書籍如下：

（一）CSE（Council of Science Editors）：自然、理工學科適用。可參考 *Scientific Style and*

*Format: The CSE Manual for Authors, Editors, and Publishers (7th ed.).*

- (二) APA (American Psychological Association): 社會學科適用。可參考 American Psychological Association, *Publication manual of the American Psychological Association* (6th ed.), 2009. 亦可查詢 APA 網站: <http://www.apastyle.org/>。
- (三) MLA (Modern Language Association): 人文學科適用。可參考 Joseph Gibaldi, *MLA 論文寫作手冊*第 6 版, 黃嘉音譯, 臺北: 書林出版有限公司, 二刷, 2005 年 9 月。
- (四) 法學可參考 The Harvard Law Review Association, *The Bluebook: A Uniform System of Citation* (8th ed.), 2006.

## 二、論文繳交

研究生修畢應修科目與學分、符合各系(所)其他規定及通過論文考試與論文審查, 並完成成績登錄者, 應於通過學位考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前, 繳交附有學位考試及格證明書正本之學位論文紙本, 並辦妥離校程序後, 始得發予學位證書。繳交之學位論文紙本冊數, 系(所)依系(所)規定; 學校圖書館 2 冊(平裝); 教務處註冊課務組(進修推廣組) 1 冊(平裝)。另需於本校博碩士論文系統完成論文線上建檔。

國立臺灣海洋大學

○○○○○學系

博(碩)士學位論文

指導教授：○○○

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○(中文名稱)

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

○○○○○○○○○○○○(英文名稱)

研究生：○○○ 撰

中華民國 102 年 6 月

國立臺灣海洋大學  
學系

2013 年 博（碩）士學位論文

○○○○○（論文名稱）○○○○○

○○○撰

○○○○○○○○○○○○○○○○○○ (論文中文名稱)

○○○○○○○○○○○○○○○○○○ (論文英文名稱)

研 究 生：○○○

Student：○○○

指導教授：○○○

Advisor：○○○

國立臺灣海洋大學  
○○○○○學系  
博(碩)士論文

A Thesis (Dissertation)

Submitted to the Department of Electrical Engineering (系所英文名稱)

College of Engineering (學院英文名稱)

National Taiwan Ocean University

in partial fulfillment of the requirements

for the Degree of

Doctor (Master) of Science (學位英文名稱)

in

Electrical Engineering (系所英文名稱)

June 2013 (提送年月)

Keelung, Taiwan, Republic of China

中華民國 102 年 6 月 (提送年月)



## 博碩士紙本論文延後公開／下架申請書

本論文為本人(即著作權人)\_\_\_\_\_於\_\_\_\_\_大學  
\_\_\_\_\_系所\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期取得☐碩士☐博士學位之論文

論文題目：\_\_\_\_\_

指導教授：\_\_\_\_\_

☐因本人以上列論文向經濟部智慧財產局申請專利  
(專利申請案號：\_\_\_\_\_)，  
請於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日後再將上列論文公開閱覽。

☐因本人準備以上列論文申請專利，  
請於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日後再將上列論文公開閱覽。

☐其他(請敘明原因及公開日期)

原因：\_\_\_\_\_

請於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日後再將上列論文公開閱覽。【依教育部 97 年 7 月 23 日台高通字第 0970140061 號函文，若延後公開需訂定合理期限(以不超過 5 年)】

研究生：\_\_\_\_\_ (親筆簽名)

指導教授：\_\_\_\_\_ (親筆簽名)

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

說明：

- (1) 有論文延後公開原因及需求者，請於提送論文時，檢附本申請書(裝訂於論文內頁)。
- (2) 論文已送達國家圖書館後，擬申請延後公開或論文下架時，請填具本申請書有學校函轉國家圖書館憑辦。

國立臺灣海洋大學

系所

君之博（碩）士學位論文

經考試及格特此證明

考試委員：教授

---

---

---

---

---

---

---

---

---

指導教授：

---

中華民國            年            月            日





## 目次

摘要.....	I
Abstract.....	II
目次.....	III
圖目次.....	IV
表目次.....	V
詞彙或特殊符號說明.....	VI
第一章 ○○○.....	1
第一節或 1.1○○○.....	2
第二節或 1.2○○.....	5
第二章○○○.....	12
第一節或 2.1○○○.....	15
第二節或 2.2○○.....	25
(以下類推)	
參考文獻.....	201
附錄.....	210

圖次：文內之圖，各依其應用順序，不分章節連續編號，表列一頁目次。

## 圖次

圖 1：	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	.....8
圖 2：	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	.....10
圖 3：	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	.....52

表次：文內表格，各依其應用順序，不分章節連續編號，表列一頁目次。

## 表次

表 1：	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	..... 8
表 2：	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	.....10
表 3：	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	.....52

資料來源：黃異，"魚在法制上的意義"，臺灣海洋法學報，6 卷 1 期，民國 98 年，頁 149~164。

參考範例如下：

綜合觀察可以發現，國際法賦予權利義務的對象，即國際法主體<sup>1</sup>，包括了國家、教廷、梵蒂岡城國、國際組織、叛亂團體、政治實體、國際紅十字委員會、馬爾他騎士團、託管地及個人<sup>2</sup>。其中並不包括魚在內。魚並非國際法的主體。其實，魚不是國際法的主體，有其更深沈的理由。魚不具有了解規範以及依其了解而決定為行為的能力。若以魚做為權利義務的主體，不具有任何意義。其次，魚基於其生物方面的特質，而不可能與國際社會主體發生互動關係來營共同生活。因此，魚也不可能與國際社會主體之間存有何種權利義務關係。但是，魚是國際社會主體營共同生活時所涉及到的標的之一。因此，規範國際社會主體共同生活的國際法，會涉及到魚。因此，魚成為國際法一些規定的內容。

---

<sup>1</sup> 國際法主體即指國際法上之人格者(International Persons)，亦即國際法賦予權利及義務的對象。參見：Robert Jennings, Arthur Watts(eds), *Oppenheim's International Law*, Vol.1, 9<sup>th</sup> ed., 1997, London: Longman, p.119-120.

<sup>2</sup> 國際法主體的種類參見，黃異，國際法，民國 91 年，臺北：啟英文化事業有限公司，頁 73。



國立臺灣海洋大學 101 學年度第 1 學期日間學制**學士班**各學系學業成績  
累計 2 次（僑生累計 3 次）退學人數統計表

學系	1002	1011	差異
商船學系	1	0	<b>-1</b>
航運管理學系	0	0	-
輪機工程學系能源應用組	0	0	-
輪機工程學系動力工程組	3	1	<b>-2</b>
運輸科學系	0	0	-
食品科學系食品科學組	0	1	<b>+1</b>
食品科學系生物科技組	0	0	-
水產養殖學系	4	0	<b>-4</b>
生命科學系	1	0	<b>-1</b>
環境生物與漁業科學學系	0	0	-
海洋環境資訊系	1	0	<b>-1</b>
系統工程暨造船學系	2	1	<b>-1</b>
河海工程學系	2	0	<b>-2</b>
機械與機電工程學系	5	1	<b>-4</b>
電機工程學系	1	1	-
資訊工程學系	3	0	<b>-3</b>
通訊與導航工程學系	1	1	-
<b>合計</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>-18</b>

【附件三】

國立臺灣海洋大學 101 學年度第 1 學期日間學制學士班各學系學業成績  
一次二一人數統計表

學系	1002	1011	差異
商船學系	12	20	<b>+8</b>
航運管理學系	6	10	<b>+4</b>
輪機工程學系	7	11	<b>+4</b>
運輸科學系	5	5	-
食品科學系	9	10	<b>+1</b>
水產養殖學系	13	6	<b>-7</b>
生命科學系	3	5	<b>+2</b>
環境生物與漁業科學學系	3	3	-
海洋環境資訊系	9	3	<b>-6</b>
系統工程暨造船學系	9	9	-
河海工程學系	11	9	<b>-2</b>
機械與機電工程學系	21	6	<b>-15</b>
電機工程學系	7	4	<b>-3</b>
資訊工程學系	19	9	<b>-10</b>
通訊與導航工程系	3	5	<b>+2</b>
合計	<b>137</b>	<b>115</b>	<b>-22</b>



# 感謝狀

國立臺灣海洋大學

100學年度學位論文送存績效卓著，  
對推動國家文獻資源永久典藏，  
促進學術研究發展貢獻良多。

特贈此狀 以資感謝

館長 **曾淑賢** 敬贈

中華民國



102年3月6日

## 本國學生至境外學校修課學分抵免/採認研議案

### 壹、本國學生至教育部認可境外學校修課學分抵免

- 一、出境申請：經由國際事務處、研發處、系（所）或指導教授推薦或選派並經學校核准至境外學校進修。
- 二、修課方式：未辦理休學者，出境期間於本校仍須註冊但無須修習本校學分。但僅餘論文未修畢之研究生，應於出國進修最後一學期選修畢業論文。
- 三、學分抵免：
  - （一）審核原則：依本校學生抵免學分辦法第 3 條第 1 項第 8 款及第 9 款、第 4 條至第 6 條規定辦理。
  - （二）申請方式：學生提出申請予就讀系（所）進行審查。可分：
    - 1、一般抵免：如在行事曆規範申請期間回國者，同轉系生、轉學生、逕修讀博士學位生及新生，得直接於教學務系統進行線上申請、確認及列印抵免單（抵免單詳附錄一）。線上作業時，同時應檢具（亦可直接上傳教學務系統）境外學校原始成績證明、就讀系（所）規定文件以進行審查。
    - 2、特殊抵免：未在行事曆規範申請期間回國者，於返國後二個月內提出學分抵免申請。先提出紙本申請書（A 表「教育部認可境外學校」，詳附錄二），後於教學務系統進行線上申請、確認及列印抵免單（抵免單詳附錄一）。線上作業時，同時應檢具（亦可直接上傳教學務系統）境外學校原始成績證明、就讀系（所）規定文件以進行審查。
- 四、成績認證：不列分數（「抵」）、列學分、列累計學分、不列入成績平均、計入畢業學分總數。

### 貳、本國學生至教育部不認可境外學校修課學分採認

- 一、出境申請：經由國際事務處、研發處、系（所）或指導教授推薦或選派並經學校核准至境外學校進修。
- 二、修課方式：未辦理休學者，出境期間於本校仍須註冊但無須修習本校學分。但僅餘論文未修畢之研究生，應於出國進修最後一學期選修畢業論文。
- 三、學分採認：考量教學務系統修正「學分抵免程式」或新增「學分採認程式」緩不濟急，建議審核原則準用本校學生抵免學分辦法辦理，而登錄採認學分準用校際選課模式辦理。
  - （一）審核原則：準用本校學生抵免學分辦法第 3 條第 1 項第 8 款及第 9 款、第 4 條至第 6 條規定辦理。
  - （二）申請方式：學生應於返國後二個月內提出學分採認申請予就讀系（所）進行審查。採先紙本審查，後於教學務系統建置選課資料及登錄採認分數（即：登錄成績，但不列學分，以「0」學分登錄）。學生提出紙本申請書（B 表「教育部不認可境外學校」，詳附錄三）時，並應檢具境外學校原始成績證明、就讀系（所）規定文件以進行審查。
  - （三）課號編碼：針對採認修習課程，得賦予特殊課號編碼。即：該課號編碼僅供該類課程使用，以為區隔，亦利系統判斷認證成績。
- 四、成績認證：列分數、不列學分（即：登錄成績，但不列學分，以「0」學分登錄）、不列累計學分、不列入成績平均、不計入畢業學分總數。

## 國立臺灣海洋大學學生抵免學分申請表

申請學年度: 101學年度

申請日期: 101/09/04

Page 1 of 1

學 號	姓 名	系所別				部 別	身 分 別	
		環資系2A				大學部	本年度轉學生	
原修科目、學分			抵免科目				審 核 意 見	備 註
科 目	必選 修別	學 分	科 目	必選 修別	學 期	學 分		
英文(一)	必修	2	英文(大一英文)	必修	1011	2	同意	
英文(一)	必修	2	英文(大一英文)	必修	1012	2	同意	
中國古典文學賞析	必修	2	博雅(美學與美感表達)	通識	1011	2	同意	
全球科技革命	必修	2	博雅(科技與社會)	通識	1011	2	同意	
男、女生體育—壘球與	必修	0	體育	必修	1012	0	同意	
男、女生體育—壘球與	必修	0	體育	必修	1011	0	同意	
資訊概論	必修	3		必修	1011	3	不同意不同意抵免	
資訊概論	必修	3	計算機概論	必修	1011	3	不同意不同意抵免	
普通物理	必修	3	普通物理	必修	1011	2	同意同意免2學分	
普通物理實驗	必修	1	普通物理實驗	必修	1011	1	同意同意抵免1學分	
普通化學	必修	2	普通化學	必修	1011	2	同意同意抵免2學分	
普通化學實驗	必修	1	普通化學實驗	必修	1011	1	同意同意抵免1學分	
測量學	選修	2	測量學	選修	1011	2	同意同意抵免2學分	
工程材料學	選修	2	工程材料學	選修	1011	2	同意同意抵免2學分	
工程圖學	選修	1	工程圖學	選修	1011	1	同意同意抵免1學分	
應用力學	選修	3	應用力學	選修	1011	3	同意同意抵免3學分	
環境工程概論	選修	1		選修	1011		不同意本校僅開3學分課程, 不同意抵免	
工程圖學	選修	1		選修	1011		不同意不同意抵免	
地理資訊系統在系統上之應用	選修	3		選修	1011		不同意不同意抵免	
全球科技革命	通識	2		選修	1011		不同意不同意抵免	
水資源工程概論	選修	1		選修	1011		不同意本校無此課程, 不同意抵免	
系主任 所 長	海洋環境資訊系 主 任 陳宏瑜		系 所 承 辦 人	合計准予抵免: 22學分 技士張冠祥 ✓		申請人 確 認	電話: 0970 確認之時 間: 101/09/17 09:19 本抵免結果於網路確 認無誤	

附註: 一、請先參閱各系所『必修修科目表』及『本校學生抵免學分辦法』。

二、申請者請繳交歷年成績單或學分證明辦理。

三、各系、所審查時, 請註明同意抵免或需補修之科目名稱及學分數。



## 國立臺灣海洋大學學生出境選課學分抵免申請表

A 表 「教育部認可境外學校」
--------------------

申請日期： 年 月 日

姓 名		學 號		聯 絡 電 話	
院 系 組 別	學院 學系 組 年級 班				
申 請 原 因	<input type="checkbox"/> 境外學校進修且未辦理休學者，於返國後二個月內檢具境外學校原始成績證明，提出學分抵免申請。（出境期間：年 月 日至 年 月 日） <input type="checkbox"/> 修讀境外雙聯學制，於本校規定修業年限內檢具境外學校原始成績證明，提出學分抵免申請。 <div style="text-align: right;">學生： （簽名）</div>				
學 系 審 核	審核意見： <input type="checkbox"/> 擬請同意本申請案。 <input type="checkbox"/> 擬不同意本申請案。 承辦人： 系主任/所長：				
註 冊 課 務 組 審 核	審核意見：同意開放。開放日期為： 月 日至 月 日。請至本校「教學務系統－抵免作業」登錄抵免資料。 承辦人： 組長：				

備註：1.本表由學生填具送請核定後辦理。申請程序與審核原則依本校學生抵免學分辦法及各系（所）學生抵免學分辦法辦理。

2.審核通過後，請就讀系（所）影本一份予教務處註冊課務組/進修推廣組。

## 國立臺灣海洋大學學生出境選課學分採認申請表

申請日期： 年 月 日

全 頁，第 頁

姓名	學號	系級	身分別	連絡電話	出境期間	
		系(所) 年級 組(班)	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班		__學年__學期至__學年__學期 ( 年 月 日至 年 月 日)	
已修及格科目、學分		擬申請採認本校科目			系(所)審查意見	
原修科目名稱	學分	科目名稱(中文/英文) (請由系(所)翻譯) <b>科目代碼</b> (請由註冊課務組/ 進修推廣組填寫)	學 年 / 期	科目類別	學分	學分採認審查 (請逐欄勾選意見)
		(中文科目名稱)		<input type="checkbox"/> 專業必修 <input type="checkbox"/> 專業選修 <input type="checkbox"/> 體育 <input type="checkbox"/> 外文 <input type="checkbox"/> 通識(博雅)		<input type="checkbox"/> 同意採認，但 不列入畢業 學分 <input type="checkbox"/> 不准採認
		(英文科目名稱)				
		(科目代碼)				
		(中文科目名稱)		<input type="checkbox"/> 專業必修 <input type="checkbox"/> 專業選修 <input type="checkbox"/> 體育 <input type="checkbox"/> 外文 <input type="checkbox"/> 通識(博雅)		<input type="checkbox"/> 同意採認，但 不列入畢業 學分 <input type="checkbox"/> 不准採認
		(英文科目名稱)				
		(科目代碼)				
		(中文科目名稱)		<input type="checkbox"/> 專業必修 <input type="checkbox"/> 專業選修 <input type="checkbox"/> 體育 <input type="checkbox"/> 外文 <input type="checkbox"/> 通識(博雅)		<input type="checkbox"/> 同意採認，但 不列入畢業 學分 <input type="checkbox"/> 不准採認
		(英文科目名稱)				
		(科目代碼)				
		(中文科目名稱)		<input type="checkbox"/> 專業必修 <input type="checkbox"/> 專業選修 <input type="checkbox"/> 體育 <input type="checkbox"/> 外文 <input type="checkbox"/> 通識(博雅)		<input type="checkbox"/> 同意採認，但 不列入畢業 學分 <input type="checkbox"/> 不准採認
		(英文科目名稱)				
		(科目代碼)				
學生填妥以上資料後於申請人處簽名，並送交就讀系(所)審核後，由教務處註冊課務組/進修推廣組核辦。						
申請人簽名：_____						
核准採認 科目	科	就讀系(所)承辦人 核章		就讀系(所)主管 核章		

備註：1.本表由學生填具送請核定後辦理。申請程序與審核原則依本校學生抵免學分辦法及各系(所)學生抵免學分辦法辦理。

經「同意採認但不列入畢業學分」之科目，得登錄於學生歷年成績表。

2.所修科目得否採認由就讀系(所)認定。惟如申請採認科目為「體育」、「外文」、「通識(博雅)」請就讀系(所)加會共同教育中心(體育室、外語教學研究中心、通識教育中心)審核。各相關單位審核後，再由就讀系(所)審核。

3.審核通過後，請就讀系(所)影本一份予教務處註冊課務組/進修推廣組。



## 【修正草案條文對照表】

本校學生抵免學分辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 前條所列各類學生抵免學分多寡與轉（編）入年級配合規定如下：</p> <p>一、轉系生轉入二年級者，其抵免學分總數以轉入該系一年級應修學分總數為原則；轉入三年級者，其抵免學分總數以轉入該系一、二年級應修學分總數為原則。自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得低於下限規定。又轉入三年級者抵免相當學分後，須於修業年限內（不包括延長年限）依照學期限修學分規定可修畢轉入學系最低畢業學分；否則應降級轉入二年級。</p> <p>二、經重考再行入學之學生或本校選讀生，依法取得學籍時，其已修及格之科目學分，得酌情抵免學分及提高編級，但應至少修業一年並依照學期限修學分數修習始可畢業。</p> <p>三、轉學生、新生比照前二款規定辦理。</p> <p>四、重考或重新申請入學或依照法令先修讀學分後考取修讀學位之研究生，得酌予抵免，抵免學分數以各研究所規定畢業學分數（不含論文學分）四分之一為限；但於大學部修習及格之研究所課程，應經各所甄試及格方得列為抵免學分範圍，惟該科目學分以未計入大學畢業學分為限。但如列入大學部畢業學分數內計算者，如該等科目為校訂必修，在不變更碩士班畢業學分數原則下，並得據以申請抵免。</p> <p>五、逕修讀博士學位學生準用第四款規定辦理。</p> <p>六、修畢各研究所「職業或專科學校教師在職進修四十學分班」之結業生經正式考取各研究所者，其抵免學分上限為十二學分，抵免之業務授權各研究所辦理。</p> <p>七、修習本校各系（所）推廣教育學分班之學生經正式考取各系（所）者，得予抵免其所修習總學分之三</p>	<p>第三條 前條所列各類學生抵免學分多寡與轉（編）入年級配合規定如下：</p> <p>一、轉系生轉入二年級者，其抵免學分總數以轉入該系一年級應修學分總數為原則；轉入三年級者，其抵免學分總數以轉入該系一、二年級應修學分總數為原則。自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得低於下限規定。又轉入三年級者抵免相當學分後，須於修業年限內（不包括延長年限）依照學期限修學分規定可修畢轉入學系最低畢業學分；否則應降級轉入二年級。</p> <p>二、經重考再行入學之學生或本校選讀生，依法取得學籍時，其已修及格之科目學分，得酌情抵免學分及提高編級，但應至少修業一年並依照學期限修學分數修習始可畢業。</p> <p>三、轉學生、新生比照前二款規定辦理。</p> <p>四、重考或重新申請入學或依照法令先修讀學分後考取修讀學位之研究生，得酌予抵免，抵免學分數以各研究所規定畢業學分數（不含論文學分）四分之一為限；但於大學部修習及格之研究所課程，應經各所甄試及格方得列為抵免學分範圍，惟該科目學分以未計入大學畢業學分為限。但如列入大學部畢業學分數內計算者，如該等科目為校訂必修，在不變更碩士班畢業學分數原則下，並得據以申請抵免。</p> <p>五、逕修讀博士學位學生準用第四款規定辦理。</p> <p>六、修畢各研究所「職業或專科學校教師在職進修四十學分班」之結業生經正式考取各研究所者，其抵免學分上限為十二學分，抵免</p>	<p>1. 境外學校可分教育部認可及不認可學校，依學生修習學校之不同，修課學分採抵免/採認原則。</p> <p>2. 為簡化法規訂定或修正的審議程序，各系（所）依學校母法所訂定的規範，其審議程序建議修正為：系（所）務會議通過 → 院務會議通過 → 行政簽核教務處備查 → 系（所）發布施行。</p>

本校學生抵免學分辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>分之一者；非本校學分班之成績不予抵免。其抵免業務授權各系所辦理。</p> <p>八、學生經本校核准或選派至<u>教育部認可</u>境外學校進修且未辦理休學者，所修習之科目與學分數得酌予抵免，抵免學分數得否列入畢業應修學分數，由各系（所）自行認定。學分數之抵免，博、碩士班以各系（所）規定畢業應修學分數（不含論文學分）二分之一為限；學士班以各學系規定畢業應修學分數三分之一為限。<u>至教育部不認可境外學校進修且未辦理休學者，所修習之科目與學分數得準用本辦法酌予採認但不列入畢業學分數。</u></p> <p>九、修讀境外雙聯學制之學生，依本校與境外學校「合作辦理境外雙聯學制協議書」內容規定申請抵免。</p> <p>前項第一款至第八款學生得抵免學分之範圍及其學分數上限，各系（所）應自定規定並<u>報教務處備查後</u>發布施行。</p>	<p>之業務授權各研究所辦理。</p> <p>七、修習本校各系（所）推廣教育學分班之學生經正式考取各系（所）者，得予抵免其所修習總學分之三分之一者；非本校學分班之成績不予抵免。其抵免業務授權各系所辦理。</p> <p>八、學生經本校核准或選派至境外學校進修且未辦理休學者，所修習之科目與學分數得酌予抵免。抵免學分數得否列入畢業應修學分數，由各系（所）自行認定。學分數之抵免，博、碩士班以各系（所）規定畢業應修學分數（不含論文學分）二分之一為限；學士班以各學系規定畢業應修學分數三分之一為限。</p> <p>九、修讀境外雙聯學制之學生，依本校與境外學校「合作辦理境外雙聯學制協議書」內容規定申請抵免。</p> <p>前項第一款至第八款學生得抵免學分之範圍及其學分數上限，各系（所）應自定規定並<u>提教務會議通過後</u>發布施行。</p>	
<p>第七條</p> <p><u>學生向就讀系（所）提出學分抵免申請</u>，應於入（轉）學選課時一併辦理並以一次為限，必要時可採甄試方式認定其程度及決定是否可以抵免。須甄試及格始可抵免之科目，應於選課截止前辦理完竣。提高編級之申請，應於入（轉）學年申請抵免學分之同一學期辦理。<u>辦理學分抵免之日期加註於每學年度行事曆上。</u></p> <p>學生經本校核准或選派至境外學校進修且未辦理休學者，應於返國後二個月內檢具境外學校原始成績證明，<u>向就讀系（所）</u>提出學分抵免（<u>採認</u>）申請。修讀境外雙聯學制之學生，於境外學校修讀及格之科目及學分，應於本校規定修業年限內檢具境外學校原始成績證明，<u>向就讀系（所）</u>提出學分抵免申請。</p>	<p>第七條</p> <p><u>抵免學分之申請</u>，應於入（轉）學選課時一併辦理並以一次為限，必要時可採甄試方式認定其程度及決定是否可以抵免。須甄試及格始可抵免之科目，應於選課截止前辦理完竣。提高編級之申請，應於入（轉）學年申請抵免學分之同一學期辦理。</p> <p>學生經本校核准或選派至境外學校進修且未辦理休學者，應於返國後二個月內檢具境外學校原始成績證明，提出學分抵免申請。</p> <p>修讀境外雙聯學制之學生，於境外學校修讀及格之科目及學分，應於本校規定修業年限內檢具境外學校原始成績證明，提出學分抵免申請。</p> <p><u>辦理學分抵免之日期加註於每學年度行事曆上。</u></p>	<p>規範學生申請學分抵免/採認的程序。</p>

【現行條文】

國立臺灣海洋大學學生抵免學分辦法

中華民國 92 年 5 月 9 日教務會議修正通過	
中華民國 92 年 7 月 4 日海教註字第 09200005126 號令發布	
中華民國 93 年 3 月 25 日 92 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	
中華民國 93 年 5 月 18 日海教註字第 0930003903 號令發布	
中華民國 93 年 8 月 20 日臨時教務會議修正通過	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 17 日海教註字第 0930011172 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2、3、8、11 條
中華民國 96 年 10 月 12 日海教進字第 0960011063 號令發布	
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 11 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 8 條
中華民國 97 年 6 月 5 日海教註字第 09700059811 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3、11 條
中華民國 99 年 12 月 6 日海教註字第 0990015061D 號令發布	
中華民國 101 年 10 月 25 日 101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 1 條至第 3 條、 第 7 條至第 9 條及第 11 條
中華民國 101 年 11 月 28 日海教註字第 1010017530 號令發布	

第一條 本辦法依據本校學則第十五條訂定之，本校各系（所）辦理學生抵免學分，應依本辦法辦理。

第二條 下列學生得申請抵免學分：

- 一、轉系生。
- 二、轉學生或曾於國內外教育部認可之大學、獨立學院或專科學校肄業，但未取得該校畢業證書之新生。
- 三、保送生、重考生及重新申請入學之學生。
- 四、依照法令規定准許先修讀學分後考取修讀學位者。
- 五、碩士班研究生於大學部修習及格之所訂科目經甄試及格者。
- 六、本校外籍選讀生經核准入學為正式生者。
- 七、修畢各研究所「職業或專科學校教師在職進修四十學分班」之結業生經正式考取各研究所者。
- 八、修習本校各系（所）推廣教育學分班之學生經正式考取各系（所）者。
- 九、經本校核准或選派至教育部認可之國外大學院校、大陸地區高等學校或機構（兩者以下簡稱境外學校）進修且未辦理休學者。
- 十、修讀境外雙聯學制者。

第三條 前條所列各類學生抵免學分多寡與轉（編）入年級配合規定如下：

- 一、轉系生轉入二年級者，其抵免學分總數以轉入該系一年級應修學分總數為原則；轉入三年級者，其抵免學分總數以轉入該系一、二年級應修學分總數為原則。自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得低於下限規定。又轉入三年級者抵免相當學分後，須於修業年限內（不包括延長年限）依照學期限修學分規定可修畢轉入學系最低畢業學分；否則應降級轉入二年級。
- 二、經重考再行入學之學生或本校選讀生，依法取得學籍時，其已修及格之科目學分，得酌情抵免學分及提高編級，但應至少修業一年並依照學期限修學分數修習始可畢業。

- 三、轉學生、新生比照前二款規定辦理。
- 四、重考或重新申請入學或依照法令先修讀學分後考取修讀學位之研究生，得酌予抵免，抵免學分數以各研究所規定畢業學分數（不含論文學分）四分之一為限；但於大學部修習及格之研究所課程，應經各所甄試及格方得列為抵免學分範圍，惟該科目學分以未計入大學畢業學分為限。但如列入大學部畢業學分數內計算者，如該等科目為校訂必修，在不變更碩士班畢業學分數原則下，並得據以申請抵免。
- 五、逕修讀博士學位學生準用第四款規定辦理。
- 六、修畢各研究所「職業或專科學校教師在職進修四十學分班」之結業生經正式考取各研究所者，其抵免學分上限為十二學分，抵免之業務授權各研究所辦理。
- 七、修習本校各系（所）推廣教育學分班之學生經正式考取各系（所）者，得予抵免其所修習總學分之三分之一者；非本校學分班之成績不予抵免。其抵免業務授權各系所辦理。
- 八、學生經本校核准或選派至境外學校進修且未辦理休學者，所修習之科目與學分數得酌予抵免。抵免學分數得否列入畢業應修學分數，由各系（所）自行認定。學分數之抵免，博、碩士班以各系（所）規定畢業應修學分數（不含論文學分）二分之一為限；學士班以各學系規定畢業應修學分數三分之一為限。
- 九、修讀境外雙聯學制之學生，依本校與境外學校「合作辦理境外雙聯學制協議書」內容規定申請抵免。

前項第一款至第八款學生得抵免學分之範圍及其學分數上限，各系（所）應自定規定並提教務會議通過後發布施行。

第四條 抵免學分之範圍如下：

- 一、必修學分（含共同科目）。
- 二、選修學分（含相關科目及通識科目）。
- 三、輔系學分（含轉系或轉學而互換主、輔系者）。
- 四、雙主修（學位）學分。
- 五、各系、所規定不得抵免之專業科目，不得抵免。

第五條 抵免學分之原則規定如下：

- 一、科目名稱、內容相同者。
- 二、科目名稱不同而內容相同者。
- 三、科目名稱、內容不同而性質相同者。

第六條 科目名稱與內容相同但學分數不同者，依下列規定辦理：

- 一、以多抵少者：抵免後，以少學分登記。
- 二、以少抵多而所缺學分無法補修足數者，該科不予抵免，應行重修。
- 三、以少抵多而所缺學分可補修足數者，該科上學期學分可予抵免，下學期學分則應令其補修。

第七條 抵免學分之申請，應於入（轉）學選課時一併辦理並以一次為限，必要時可採甄試方式認定其程度及決定是否可以抵免。須甄試及格始可抵免之科目，應於選課截止前辦理完竣。提高編級之申請，應於入（轉）學年申請抵免學分之同一學期辦理。學生經本校核准或選派至境外學校進修且未辦理休學者，應於返國後二個月內檢具境外學校原始成績證明，提出學分抵免申請。

修讀境外雙聯學制之學生，於境外學校修讀及格之科目及學分，應於本校規定修業年限內檢具境外學校原始成績證明，提出學分抵免申請。

辦理學分抵免之日期加註於每學年度行事曆上。

第八條 抵免學分之審核，共同教育課程由通識教育中心及外語教學研究中心負責審查，各

系（所）專業科目、體育及軍訓科目，應由各該系（所）、體育室及軍訓教官室分別負責審查並由註冊課務組（進修推廣教育班別由進修推廣組辦理）複核。

第九條 已核准抵免科目不得重修，重複修習之科目不列計入畢業總學分及學期總平均。

第十條 其他有關抵免學分之未盡事宜，悉依本校學則及有關規章辦理。

第十一條 本辦法經教務會議通過後發布施行。

## 國立臺灣海洋大學學生抵免學分辦法

中華民國 92 年 5 月 9 日教務會議修正通過	
中華民國 92 年 7 月 4 日海教註字第 09200005126 號令發布	
中華民國 93 年 3 月 25 日 92 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	
中華民國 93 年 5 月 18 日海教註字第 0930003903 號令發布	
中華民國 93 年 8 月 20 日臨時教務會議修正通過	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 17 日海教註字第 0930011172 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2、3、8、11 條
中華民國 96 年 10 月 12 日海教進字第 0960011063 號令發布	
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 11 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 8 條
中華民國 97 年 6 月 5 日海教註字第 09700059811 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3、11 條
中華民國 99 年 12 月 6 日海教註字第 0990015061D 號令發布	
中華民國 101 年 10 月 25 日 101 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 1 條至第 3 條、 第 7 條至第 9 條及第 11 條
中華民國 101 年 11 月 28 日海教註字第 1010017530 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條、第 7 條

- 第一條 本辦法依據本校學則第十五條訂定之，本校各系（所）辦理學生抵免學分，應依本辦法辦理。
- 第二條 下列學生得申請抵免學分：
- 一、轉系生。
  - 二、轉學生或曾於國內外教育部認可之大學、獨立學院或專科學校肄業，但未取得該校畢業證書之新生。
  - 三、保送生、重考生及重新申請入學之學生。
  - 四、依照法令規定准許先修讀學分後考取修讀學位者。
  - 五、碩士班研究生於大學部修習及格之所訂科目經甄試及格者。
  - 六、本校外籍選讀生經核准入學為正式生者。
  - 七、修畢各研究所「職業或專科學校教師在職進修四十學分班」之結業生經正式考取各研究所者。
  - 八、修習本校各系（所）推廣教育學分班之學生經正式考取各系（所）者。
  - 九、經本校核准或選派至教育部認可之國外大學院校、大陸地區高等學校或機構（兩者以下簡稱境外學校）進修且未辦理休學者。
  - 十、修讀境外雙聯學制者。
- 第三條 前條所列各類學生抵免學分多寡與轉（編）入年級配合規定如下：
- 一、轉系生轉入二年級者，其抵免學分總數以轉入該系一年級應修學分總數為原則；轉入三年級者，其抵免學分總數以轉入該系一、二年級應修學分總數為原則。自轉入年級起，每學期至少應修學分數不得低於下限規定。又轉入三年級者抵免相當學分後，須於修業年限內（不包括延長年限）依照學期限修學分規定可修畢轉入學系最低畢業學分；否則應降級轉入二年級。
  - 二、經重考再行入學之學生或本校選讀生，依法取得學籍時，其已修及格之科目

學分，得酌情抵免學分及提高編級，但應至少修業一年並依照學期限修學分數修習始可畢業。

三、轉學生、新生比照前二款規定辦理。

四、重考或重新申請入學或依照法令先修讀學分後考取修讀學位之研究生，得酌予抵免，抵免學分數以各研究所規定畢業學分數（不含論文學分）四分之一為限；但於大學部修習及格之研究所課程，應經各所甄試及格方得列為抵免學分範圍，惟該科目學分以未計入大學畢業學分為限。但如列入大學部畢業學分數內計算者，如該等科目為校訂必修，在不變更碩士班畢業學分數原則下，並得據以申請抵免。

五、逕修讀博士學位學生準用第四款規定辦理。

六、修畢各研究所「職業或專科學校教師在職進修四十學分班」之結業生經正式考取各研究所者，其抵免學分上限為十二學分，抵免之業務授權各研究所辦理。

七、修習本校各系（所）推廣教育學分班之學生經正式考取各系（所）者，得予抵免其所修習總學分之三分之一者；非本校學分班之成績不予抵免。其抵免業務授權各系所辦理。

八、學生經本校核准或選派，至教育部認可境外學校進修且未辦理休學者，所修習之科目與學分數得酌予抵免，抵免學分數得否列入畢業應修學分數，由各系（所）自行認定，學分數之抵免，博、碩士班以各系（所）規定畢業應修學分數（不含論文學分）二分之一為限，學士班以各學系規定畢業應修學分數三分之一為限；至教育部不認可境外學校進修且未辦理休學者，所修習之科目與學分數得準用本辦法酌予採認但不列入畢業學分數。

九、修讀境外雙聯學制之學生，依本校與境外學校「合作辦理境外雙聯學制協議書」內容規定申請抵免。

前項第一款至第八款學生得抵免學分之範圍及其學分數上限，各系（所）應自定規定並報教務處備查後發布施行。

第四條 抵免學分之範圍如下：

- 一、必修學分（含共同科目）。
- 二、選修學分（含相關科目及通識科目）。
- 三、輔系學分（含轉系或轉學而互換主、輔系者）。
- 四、雙主修（學位）學分。
- 五、各系、所規定不得抵免之專業科目，不得抵免。

第五條 抵免學分之原則規定如下：

- 一、科目名稱、內容相同者。
- 二、科目名稱不同而內容相同者。
- 三、科目名稱、內容不同而性質相同者。

第六條 科目名稱與內容相同但學分數不同者，依下列規定辦理：

- 一、以多抵少者：抵免後，以少學分登記。
- 二、以少抵多而所缺學分無法補修足數者，該科不予抵免，應行重修。
- 三、以少抵多而所缺學分可補修足數者，該科上學期學分可予抵免，下學期學分則應令其補修。

第七條 學生向就讀系（所）提出學分抵免申請，應於入（轉）學選課時一併辦理並以一次為限，必要時可採甄試方式認定其程度及決定是否可以抵免。須甄試及格始可抵免之科目，應於選課截止前辦理完竣。提高編級之申請，應於入（轉）學年申請抵免學分之同一學期辦理。辦理學分抵免之日期加註於每學年度行事曆上。

學生經本校核准或選派至境外學校進修且未辦理休學者，應於返國後二個月內檢具境外學校原始成績證明，向就讀系（所）提出學分抵免（採認）申請。



修讀境外雙聯學制之學生，於境外學校修讀及格之科目及學分，應於本校規定修業年限內檢具境外學校原始成績證明，向就讀系（所）提出學分抵免申請。

第八條 抵免學分之審核，共同教育課程由通識教育中心及外語教學研究中心負責審查，各系（所）專業科目、體育及軍訓科目，應由各該系（所）、體育室及軍訓教官室分別負責審查並由註冊課務組（進修推廣教育班別由進修推廣組辦理）複核。

第九條 已核准抵免科目不得重修，重複修習之科目不列計入畢業總學分及學期總平均。

第十條 其他有關抵免學分之未盡事宜，悉依本校學則及有關規章辦理。

第十一條 本辦法經教務會議通過後發布施行。



【附件六】

【修正草案條文對照表】

本校學生選課辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第三條之一</p> <p>學生申請人工特殊加選，依下列規定辦理：</p> <p>一、申請共同教育課程者，應符合下列規定：</p> <p>（一）延修生、大四應屆畢業生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。</p> <p>（二）大四應屆畢業生因選修學分數不足者。</p> <p>（三）大學三年級需加選<del>第二門</del>通識（博雅）、外文領域或因重補修需同時修兩門必修體育課程者。</p> <p>（四）研究生需加選「外文領域」課程者。</p> <p>二、申請本（跨）系課程者，應符合下列規定：</p> <p>（一）延修生、大四應屆畢業生、<del>大三</del>生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。</p> <p>（二）修習輔系或雙主修選修學分數不足者。</p> <p>（三）大四應屆畢業生因選修學分數不足者。</p>	<p>第三條之一</p> <p>學生申請人工特殊加選，依下列規定辦理：</p> <p>一、申請共同教育課程者，應符合下列規定：</p> <p>（一）延修生、大四應屆畢業生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。</p> <p>（二）大四應屆畢業生因選修學分數不足者。</p> <p>（三）大學三年級需加選第二門通識、外文領域或因重修需同時修兩門必修體育課程者。</p> <p>（四）研究生需加選「外文領域」課程者。</p> <p>二、申請本（跨）系課程者，應符合下列規定：</p> <p>（一）延修生、大四應屆畢業生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。</p> <p>（二）修習輔系或雙主修選修學分數不足者。</p> <p>（三）大四應屆畢業生因選修學分數不足者。</p>	<p>配合現行可加選身分為文字修正。</p>
<p>第四條</p> <p>大學部（日間部）學生每學期修習學分數最多二十五學分，一、二、三年級最少十六學分；四年級最少九學分。</p> <p>研究所（含碩士在職專班）學生每學期修習學分數最多廿二學分，最少須修習一個科目。</p> <p>進修學士班學生每學期修習學分數最多二十五學分，最少十學分；畢業學年度最少六學分。</p>	<p>第四條</p> <p>大學部（日間部）學生每學期修習學分數最多二十五學分，一、二、三年級最少十六學分；四年級最少九學分。</p> <p>研究所（含碩士在職專班）學生每學期修習學分數最多廿二學分，最少須修習一個科目。</p> <p>進修學士班學生每學期修習學分數最多二十五學分，最少十學分；畢業</p>	<p>1. 項次調整。為避免語意不明，原第五項規定文字分列第五項及另增列第七項。</p> <p>2. 增列第六</p>

本校學生選課辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>大學部、研究所（含碩士在職專班）及進修學士班學生前一學期之學業成績在該班前百分之二十以內者，或修習教育學程課程者，其擬修習學分總數超過規定學分數上限，得循行政程序申請超修，超修科目以二科為限。</p> <p><u>延長修業年限者最低須修習一個科目。學生經核准或選派至國內企業實習，且已修滿畢業應修科目及學分數者，實習期間每學期最低須修習一個與實習直接相關科目；未修滿畢業應修科目及學分數者，每學期應修習學分數依第一項至第四項辦理。</u></p> <p><u>學生</u>未選修科目或選課未達學分下限，視同註冊未選課論。經發函通知後未於期限內至註冊課務組（進修推廣教育班別學生至進修推廣組）辦理者，依本校學則之規定予以勒令休學議處。</p>	<p>學年度最少六學分。</p> <p>大學部、研究所（含碩士在職專班）及進修學士班學生前一學期之學業成績在該班前百分之二十以內者，或修習教育學程課程者，其擬修習學分總數超過規定學分數上限，得循行政程序申請超修，超修科目以二科為限。</p> <p><u>延長修業年限者最低須修習一個科目。未選修科目或選課未達學分下限，視同註冊未選課論。經發函通知後未於期限內至註冊課務組（進修推廣教育班別學生至進修推廣組）辦理者，依本校學則之規定予以勒令休學議處。</u></p>	<p>項。學生於國內實習期間選課規定。</p>
<p><u>第四條之一</u></p> <p><u>本校學生經核准或選派至境外學校進修或實習且未辦理休學者，出境期間每學期無須修習本校學分。但僅餘論文未修畢之研究生，應於出國進修最後一學期選修畢業論文。</u></p> <p><u>來校交換、訪問學生選課不受前條學分下限規定約束。但就讀系（所）另有規定者，從其規定。</u></p>		<p>新增條文。規範本國學生出境期間選課及交換/訪問生至本校期間選課事宜。</p>

## 國立臺灣海洋大學學生選課辦法

中華民國 93 年 11 月 18 日 93 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	
中華民國 93 年 12 月 24 日海教課字 0930011380 號令發布	
中華民國 94 年 10 月 27 日 94 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	
中華民國 94 年 11 月 21 日海教課字 0940010585 號令發布	
中華民國 95 年 1 月 19 日 94 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	
中華民國 95 年 2 月 27 日海教課字 0950001592 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 4 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	修正第 3、20 條
中華民國 97 年 6 月 5 日海教註字第 0970005981F 號令發布	
中華民國 97 年 10 月 23 日 97 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 5 條
中華民國 97 年 12 月 10 日海教註字第 0970013959A 號令發布	
中華民國 97 年 12 月 18 日 97 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	修正第 18 條
中華民國 98 年 1 月 16 日海教註字第 0980000664 號令發布	
中華民國 98 年 10 月 22 日 98 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 4 條
中華民國 98 年 11 月 9 日海教進字第 0980013448 號令發布	
中華民國 99 年 4 月 8 日 98 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修 正通過	修正第 20 條；新增第 18 條之 1
中華民國 99 年 4 月 29 日海教註字第 0990005130A 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 5、18 條、18 條之 1；新增第 3 條 之 1
中華民國 99 年 12 月 6 日海教註字第 0990015061C 號令發布	
中華民國 99 年 12 月 30 日 99 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	修正第 16 條；新增第 17 條第 2 項、第 20 條第 2 項
中華民國 100 年 1 月 13 日海教註字第 1000000562A 號令發布	
中華民國 100 年 10 月 6 日 100 學年度第 1 學期第 1 次教務會 議修正通過	修正第 3 條之 1、第 4、17 條、第 18 條之 1
中華民國 100 年 10 月 18 日海教註字第 1000013785B 號令發布	

第一條 本辦法依本校學則第八條之規定訂定之。

第二條 學生選課應依照本校所訂各系所必修科目表及最低畢業學分數修習之。

第三條 學生選課規定事項如下：

一、應依學校公告之規定及期限內辦理，逾期不予受理。

二、選課時，各系（所）開設之課程以本系（所）同學為優先。

第三條之一 學生申請人工特殊加選，依下列規定辦理：

一、申請共同教育課程者，應符合下列規定：

（一）延修生、大四應屆畢業生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。

（二）大四應屆畢業生因選修學分數不足者。

（三）大學三年級需加選第二門通識、外文領域或因重修需同時修兩門必修體育課程者。

(四) 研究生需加選「外文領域」課程者。

二、申請本(跨)系課程者，應符合下列規定：

(一) 延修生、大四應屆畢業生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。

(二) 修習輔系或雙主修選修學分數不足者。

(三) 大四應屆畢業生因選修學分數不足者。

第 四 條 大學部(日間部)學生每學期修習學分數最多二十五學分，一、二、三年級最少十六學分；四年級最少九學分。

研究所(含碩士在職專班)學生每學期修習學分數最多廿二學分，最少須修習一個科目。

進修學士班學生每學期修習學分數最多二十五學分，最少十學分；畢業學年度最少六學分。

大學部、研究所(含碩士在職專班)及進修學士班學生前一學期之學業成績在該班前百分之二十以內者，或修習教育學程課程者，其擬修習學分總數超過規定學分數上限，得循行政程序申請超修，超修科目以二科為限。

延長修業年限者最低須修習一個科目。未選修科目或選課未達學分下限，視同註冊未選課論。經發函通知後未於期限內至註冊課務組(進修推廣教育班別學生至進修推廣組)辦理者，依本校學則之規定予以勒令休學議處。

第 五 條 大學部學士班學生在學期間，除須修習專業必選修課程外，應修習校級課程委員會所定之共同教育課程規定之學分數，始可畢業。進修學士班學生在修業期間需修滿通識領域課程四學分以上。

非本國籍研究生(雙聯學位生、僑生、陸生除外)在學期間選課除合於本辦法規定外，並應修習四學期中文課程，始可畢業。該學分不列入畢業總學分計算。教育部等外部單位核准補助辦理特殊專班之外國學生，在學期間修習中文課程，得從其規定辦理。

第 六 條 學生得依本校「校際選課辦法」辦理校際選課，所修科目須為本校未開科目為限，其學分數以不超過該生該學期修習學分總數三分之一為原則；延長修業年限者修習學分在六學分以下者不在此限。

進修學士班學生及碩士在職專班不適用前項之規定。

第 七 條 學生於修業期間，得修習本校所開設之次專長學程(教育學程除外)。

第 八 條 全學年之科目，僅修一學期者，其已修及格之學分不列計入畢業總學分。

第 九 條 全學年之科目，上學期成績未達四十分者，不得續修下學期，其已修及格之學分不列計入畢業總學分。

第 十 條 選修外系課程，應經本系審定及外系同意，如非本系相關科目，學分不列入畢業總學分計算。

第十一條 修習科目，上課時間不得衝堂，如經查出，衝堂科目學期成績均予零分計算外，且列計入學期平均成績內。

第十二條 已修及格科目不得重修，重複修習科目之學分數不列計入學期平均成績及畢業總學分。

第十三條 體育課重修者，每學期僅以重修一學期體育為限，不得於同一學期內修習三個學期體育課。因缺修體育而需補修者，不得一學期修兩學期體育。

- 第十四條 日間部學生不得修習進修推廣教育班別課程。進修推廣教育班別學生得修習日間部課程為畢業學分，學分數或課程由各系所規劃經教務長核准後實施；修習教育學程課程者不在此限。
- 第十五條 轉系生及轉學生，其已修及格之科目，與轉入學系應修之科目名稱及學分相同者，得依本校「學生抵免學分辦法」辦理抵免。
- 第十六條 延長修業年限者（含修習雙學位、輔系、教育學程而延長修業年限者），延長修業期間應比照進修推廣教育班別標準繳交學分費；其學期修習學分數超過九學分者，依日間部標準繳交全額學雜費。
- 第十七條 大學部學生修讀研究所碩、博士班課程，不另收研究所學分費。  
修習教育學程課程者需另繳交教育學程學分費，繳費標準依本校學生學雜學分費繳納辦法第四條及第四條之一規定辦理。
- 第十八條 學生逾期中繳費截止日仍未繳費者，延誤費以期中繳費截止日為始日計算，應依下列規定辦理：  
一、延誤日數每逾一日繳納延誤費一百元。  
二、延誤日數逾繳費截止日十日者，暫停其下學期選課權利至補繳費程序完成為止。
- 第十八條之一 學生依公告期限完成所修全部課程教學反應意見調查表者，得提前行使其下學期第二階段選課權利二天。
- 第十九條 本辦法如有未盡事宜，依本校學則及相關規章辦理。
- 第二十條 本辦法經教務會議通過，送校長核定後發布施行。  
本辦法中華民國九十九年十月二十八日教務會議修正通過之第十八條之一之條文，自一百年二月一日施行。

## 國立臺灣海洋大學學生選課辦法

中華民國 93 年 11 月 18 日 93 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	
中華民國 93 年 12 月 24 日海教課字 0930011380 號令發布	
中華民國 94 年 10 月 27 日 94 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	
中華民國 94 年 11 月 21 日海教課字 0940010585 號令發布	
中華民國 95 年 1 月 19 日 94 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	
中華民國 95 年 2 月 27 日海教課字 0950001592 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 4 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	修正第 3、20 條
中華民國 97 年 6 月 5 日海教註字第 0970005981F 號令發布	
中華民國 97 年 10 月 23 日 97 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 5 條
中華民國 97 年 12 月 10 日海教註字第 0970013959A 號令發布	
中華民國 97 年 12 月 18 日 97 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	修正第 18 條
中華民國 98 年 1 月 16 日海教註字第 0980000664 號令發布	
中華民國 98 年 10 月 22 日 98 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 4 條
中華民國 98 年 11 月 9 日海教進字第 0980013448 號令發布	
中華民國 99 年 4 月 8 日 98 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修 正通過	修正第 20 條；新增第 18 條之 1
中華民國 99 年 4 月 29 日海教註字第 0990005130A 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議 修正通過	修正第 5、18 條、18 條之 1；新增第 3 條 之 1
中華民國 99 年 12 月 6 日海教註字第 0990015061C 號令發布	
中華民國 99 年 12 月 30 日 99 學年度第 1 學期第 2 次教務會議 修正通過	修正第 16 條；新增第 17 條第 2 項、第 20 條第 2 項
中華民國 100 年 1 月 13 日海教註字第 1000000562A 號令發布	
中華民國 100 年 10 月 6 日 100 學年度第 1 學期第 1 次教務會 議修正通過	修正第 3 條之 1、第 4、17 條、第 18 條之 1
中華民國 100 年 10 月 18 日海教註字第 1000013785B 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會 議修正通過	修正第 3 條之 1、第 4 條；增列第 4 條之 1

第 一 條 本辦法依本校學則第八條之規定訂定之。

第 二 條 學生選課應依照本校所訂各系所必修科目表及最低畢業學分數修習之。

第 三 條 學生選課規定事項如下：

一、應依學校公告之規定及期限內辦理，逾期不予受理。

二、選課時，各系（所）開設之課程以本系（所）同學為優先。

第三條之一 學生申請人工特殊加選，依下列規定辦理：

一、申請共同教育課程者，應符合下列規定：

（一）延修生、大四應屆畢業生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。

（二）大四應屆畢業生因選修學分數不足者。

(三) 大學三年級需加選通識(博雅)、外文領域或因重補修需同時修兩門必修體育課程者。

(四) 研究生需加選「外文領域」課程者。

二、申請本(跨)系課程者，應符合下列規定：

(一) 延修生、大四應屆畢業生、大三生、轉學生、轉系生或復學生因重補修必修課程時，該課程人數超過上限無法加選者。

(二) 修習輔系或雙主修選修學分數不足者。

(三) 大四應屆畢業生因選修學分數不足者。

第 四 條 大學部(日間部)學生每學期修習學分數最多二十五學分，一、二、三年級最少十六學分；四年級最少九學分。

研究所(含碩士在職專班)學生每學期修習學分數最多廿二學分，最少須修習一個科目。

進修學士班學生每學期修習學分數最多二十五學分，最少十學分；畢業學年度最少六學分。

大學部、研究所(含碩士在職專班)及進修學士班學生前一學期之學業成績在該班前百分之二十以內者，或修習教育學程課程者，其擬修習學分總數超過規定學分數上限，得循行政程序申請超修，超修科目以二科為限。

延長修業年限者最低須修習一個科目。

學生經核准或選派至國內企業實習，且已修滿畢業應修科目及學分數者，實習期間每學期最低須修習一個與實習直接相關科目；未修滿畢業應修科目及學分數者，每學期應修習學分數依第一項至第四項辦理。

學生未選修科目或選課未達學分下限，視同註冊未選課論。經發函通知後未於期限內至註冊課務組(進修推廣教育班別學生至進修推廣組)辦理者，依本校學則之規定予以勒令休學議處。

第四條之一 本校學生經核准或選派至境外學校進修或實習且未辦理休學者，出境期間每學期無須修習本校學分。但僅餘論文未修畢之研究生，應於出國進修最後一學期選修畢業論文。

來校交換、訪問學生選課不受前條學分下限規定約束。但就讀系(所)另有規定者，從其規定。

第 五 條 大學部學士班學生在學期間，除須修習專業必選修課程外，應修習校級課程委員會所定之共同教育課程規定之學分數，始可畢業。進修學士班學生在修業期間需修滿通識領域課程四學分以上。

非本國籍研究生(雙聯學位生、僑生、陸生除外)在學期間選課除合於本辦法規定外，並應修習四學期中文課程，始可畢業。該學分不列入畢業總學分計算。教育部等外部單位核准補助辦理特殊專班之外國學生，在學期間修習中文課程，得從其規定辦理。

第 六 條 學生得依本校「校際選課辦法」辦理校際選課，所修科目須為本校未開科目為限，其學分數以不超過該生該學期修習學分總數三分之一為原則；延長修業年限者修習學分在六學分以下者不在此限。

進修學士班學生及碩士在職專班不適用前項之規定。

第 七 條 學生於修業期間，得修習本校所開設之次專長學程(教育學程除外)。

- 第 八 條 全學年之科目，僅修一學期者，其已修及格之學分不列計入畢業總學分。
- 第 九 條 全學年之科目，上學期成績未達四十分者，不得續修下學期，其已修及格之學分不列計入畢業總學分。
- 第 十 條 選修外系課程，應經本系審定及外系同意，如非本系相關科目，學分不列入畢業總學分計算。
- 第十一條 修習科目，上課時間不得衝堂，如經查出，衝堂科目學期成績均予零分計算外，且列計入學期平均成績內。
- 第十二條 已修及格科目不得重修，重複修習科目之學分數不列計入學期平均成績及畢業總學分。
- 第十三條 體育課重修者，每學期僅以重修一學期體育為限，不得於同一學期內修習三個學期體育課。因缺修體育而需補修者，不得一學期修兩學期體育。
- 第十四條 日間部學生不得修習進修推廣教育班別課程。進修推廣教育班別學生得修習日間部課程為畢業學分，學分數或課程由各系所規劃經教務長核准後實施；修習教育學程課程者不在此限。
- 第十五條 轉系生及轉學生，其已修及格之科目，與轉入學系應修之科目名稱及學分相同者，得依本校「學生抵免學分辦法」辦理抵免。
- 第十六條 延長修業年限者（含修習雙學位、輔系、教育學程而延長修業年限者），延長修業期間應比照進修推廣教育班別標準繳交學分費；其學期修習學分數超過九學分者，依日間部標準繳交全額學雜費。
- 第十七條 大學部學生修讀研究所碩、博士班課程，不另收研究所學分費。修習教育學程課程者需另繳交教育學程學分費，繳費標準依本校學生學雜學分費繳納辦法第四條及第四條之一規定辦理。
- 第十八條 學生逾期中繳費截止日仍未繳費者，延誤費以期中繳費截止日為始日計算，應依下列規定辦理：
- 一、延誤日數每逾一日繳納延誤費一百元。
  - 二、延誤日數逾繳費截止日十日者，暫停其下學期選課權利至補繳費程序完成為止。
- 第十八條之一 學生依公告期限完成所修全部課程教學反應意見調查表者，得提前行使其下學期第二階段選課權利二天。
- 第十九條 本辦法如有未盡事宜，依本校學則及相關規章辦理。
- 第二十條 本辦法經教務會議通過，送校長核定後發布施行。  
本辦法中華民國九十九年十月二十八日教務會議修正通過之第十八條之一之條文，自一百年二月一日施行。



## 博碩士學位考試申請及審議流程研議案

### 壹、現行規定及修正方向

#### 一、現行規定

目前博碩士學位考試申請及審議流程係以「學期」為單位，依本校博士暨碩士學位考試細則第 9 條規定，研究生若因故無法於申請學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論。

申請書核定程序：

- (一) 博士：經指導教授同意後，提交系（所）、院及校博士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，報請校長核定。
- (二) 碩士：經指導教授同意後，由所屬系（所）主管核定。

申請案審議程序：

- (一) 博士：提交系（所）、院及校博士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，報請校長核定。
- (二) 碩士：所屬系（所）碩士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，報請校長核定。

#### 二、修正方向

博碩士學位考試申請及審議流程擬以「學年」為單位，上學期業經核定之申請案，如因故未舉行者，得提出「未完成擬於下學期舉行學位考試」申請。即：

- (一) 上學期申請案：業經核定之申請案因故未能舉行學位考試，得有二種選擇：「撤銷」或「未完成擬於下學期舉行學位考試」。但未提出任何申請者，則因未撤銷或未保留且未舉行考試，以一次不及格論。前揭二者的法律效果為：
  - 1、「撤銷」：無一次不及格的問題，下學期如欲進行學位考試需重新申請及審議。
  - 2、「未完成擬於下學期舉行學位考試」：申請案核定通過的結果被保留，無一次不及格的問題，下學期無須重新申請及審議，得直接進行學位考試。但如涉及學位考試委員異動，如為刪減但仍合於應有委員規定，則無須重新審議；如為變更考試委員，則應依原審議程序再為審議，經核定後方得進行學位考試。
- (二) 下學期申請案：因故未能舉行學位考試，必須提出「撤銷」申請，未撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論。

### 貳、教學務系統修正

於學生端「取消學位考」程式增列選項。即：除原「撤銷學位考試申請」選項，另增列「未完成擬於下學期舉行學位考試」選項。

一、「撤銷學位考試申請」：經核定後，下學期需重新於系統提出申請。

二、「未完成擬於下學期舉行學位考試」：經核定後，下學期無需重新於系統提出申請。

應備申請資料自動轉入下學期，申請資料不得再修正，僅得為學位考試委員異動（此權限僅限助教使用）。

【附件七之二】

【修正草案條文對照表】

本校博士暨碩士學位考試細則修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第九條</p> <p><u>研究生申請學位考試經核定者</u>，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期末撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論。</p> <p><u>前項申請學期為學年度上學期者，另得申請保留該學期學位考試之申請，並應於同一學年度下學期舉行學位考試。該學期逾期末保留亦未舉行考試者，以一次不及格論。</u></p>	<p>第九條</p> <p><u>已申請學位考試之研究生</u>，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期末撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論。</p>	<p>為使本校博碩士學位考試申請及審議流程更具彈性，擬修正為以「學年」為單位，採「未完成」概念，不再有「學期」限制，但仍保留「申請學期未撤銷或未舉行學位考試者視為一次不及格」的概念。</p>
<p>第十條</p> <p>研究生修畢應修科目與學分、符合各系（所）其他規定及通過論文考試與論文審查者，各系（所）始得將該生學位考試成績及學位考試及格證明書影本併送教務處登錄。</p> <p>研究生符合前項規定，但因修讀教育學程經師資培育中心證明需繼續在校修讀者，次學期仍應註冊，並應於修業期限內完成教育學程應修科目與學分，其學位考試成績登錄以<u>通過學位考試之學期</u>為登錄學期。</p> <p>研究生通過論文考試，但有下列情事者，其學位考試成績准予保留，並應於通過論文考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前專案簽請核定：</p> <p>一、已完成論文審查，但未能完成應修科目與學分或未符合系（所）其他規定。</p> <p>二、已完成應修科目與學分並符合系（所）其他規定，但未完成論文審</p>	<p>第十條</p> <p>研究生修畢應修科目與學分、符合各系（所）其他規定及通過論文考試與論文審查者，各系（所）始得將該生學位考試成績及學位考試及格證明書影本併送教務處登錄。</p> <p>研究生符合前項規定，但因修讀教育學程經師資培育中心證明需繼續在校修讀者，次學期仍應註冊，並應於修業期限內完成教育學程應修科目與學分，其學位考試成績登錄以<u>申請畢業學期</u>為登錄學期。</p> <p>研究生通過論文考試，但有下列情事者，其學位考試成績准予保留，並應於通過論文考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前專案簽請核定：</p> <p>一、已完成論文審查，但未能完成應修科目與學分或未符合系（所）其他規定。</p> <p>二、已完成應修科目與學分並符合系（所）其他規定，但未完成論文</p>	<p>1.修正本條第二項。以通過學位考試之學期為成績登錄學期，與紙本論文所書明提送年月方能相符，爰予修正。</p> <p>2.修正本條第五項。文字修正。</p>

**本校博士暨碩士學位考試細則修正草案條文對照表**

擬修正條文	現行條文	說明
<p>查。</p> <p>適用第三項者，次學期仍應註冊，並應於該學期學校行事曆規定學期結束日完成相關事項，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未完成相關事項，該學位考試成績以不及格論，應令退學。</p> <p>研究生符合第一項規定者，應於通過<u>學位</u>考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前，繳交附有學位考試及格證明書正本之學位論文紙本，並辦妥離校程序後，教務處始得發予學位證書。跨越新學期仍未辦理者，其學籍依已畢業處理。繳交之學位論文紙本冊數，依本校公告、各系（所）及圖書暨資訊處規定辦理。</p>	<p>審查。</p> <p>適用第三項者，次學期仍應註冊，並應於該學期學校行事曆規定學期結束日完成相關事項，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未完成相關事項，該學位考試成績以不及格論，應令退學。</p> <p>研究生符合第一項規定者，應於通過<u>論文</u>考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前，繳交附有學位考試及格證明書正本之學位論文紙本，並辦妥離校程序後，教務處始得發予學位證書。跨越新學期仍未辦理者，其學籍依已畢業處理。繳交之學位論文紙本冊數，依本校公告、各系（所）及圖書暨資訊處規定辦理。</p>	

## 國立臺灣海洋大學博士暨碩士學位考試細則

中華民國 92 年 10 月 16 日教務會議修正通過  
中華民國 92 年 11 月 25 日台高（二）字第 0920174326 號函核定  
中華民國 92 年 12 月 3 日海教註字第 0920009576 號發布  
中華民國 93 年 3 月 25 日教務會議修正通過  
中華民國 93 年 5 月 24 日台高（二）字第 0930067454 號函准予備查  
中華民國 93 年 6 月 1 日海教註字第 0930004561 號發布  
中華民國 93 年 8 月 20 日臨時教務會議修正通過  
中華民國 93 年 11 月 16 日台高（二）字第 0930148923 號函備查  
中華民國 93 年 11 月 26 日海教註字第 0930010215C 號令發布  
中華民國 97 年 6 月 26 日 96 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過 修正第 4、5、6、7、14 條  
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查  
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015H 號令發布  
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 1、5、14 條  
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查 同意備查第 1、14 條  
中華民國 99 年 12 月 30 日 99 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過 修正第 4、5 條  
中華民國 100 年 1 月 27 日教育部臺高（二）字第 1000009506 號函同意備查 同意備查第 4、5 條  
中華民國 100 年 2 月 21 日海教註字第 1000001938F 號令發布  
中華民國 100 年 10 月 6 日 100 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 3、4、5、7、10 條  
中華民國 100 年 10 月 31 日教育部臺高（二）字第 1000190838 號函同意備查 同意備查第 3、4、5、7、10 條  
中華民國 100 年 11 月 4 日海教註字第 1000014676 號令發布

- 第一條 本細則依據大學法及其施行細則、學位授予法及其施行細則及本校博、碩士班章程第十一條規定訂定之。
- 第二條 本校博士暨碩士學位考試，除法令另有規定者外，悉依本細則之規定辦理。
- 第三條 研究生符合下列各項規定者，得申請碩士或博士學位考試：
- 一、碩士班修業滿一年，博士班修業滿二年。其係逕行修讀博士學位者，應在碩士班修業滿一年，在博士班修業滿二年，合計三年。
  - 二、在職進修研究生修讀本校碩、博士班修業滿二年。
  - 三、修習各該系（所）規定之應修科目與學分；碩士班至少修習二十四學分、博士班至少修習十八學分，逕行修讀博士學位者，至少修習三十學分。
  - 四、博士生須完成論文初稿，碩士生須完成論文摘要及大綱。
  - 五、博士班研究生應經資格考核及格後，始得由該系（所）提為博士學位候選人。
  - 六、前款資格考核之科目與辦法由各系（所）自行訂定之。
- 第四條 研究生申請碩士或博士學位考試，應依下列規定辦理：
- 一、申請期限：  
第一學期：博士生自完成註冊手續起至十一月卅日止；碩士生自十月廿日至十月卅一日止。  
第二學期：博士生自完成註冊手續起至五月卅一日止；碩士生自四月廿日至四月卅日止。  
因特殊原因經指導教授同意，並專案簽請核定者，不在此限。
  - 二、申請時，應填具申請書，並檢齊下列各項文件：  
（一）歷年成績表一份。

- (二) 考試委員名冊一份。
  - (三) 博士學位候選人檢附論文初稿一份。碩士生檢附論文摘要及大綱一份。
  - (四) 博士學位候選人另應檢附博士學位候選人名冊、相關著作目錄一覽表、論文計點表各一份。
- 三、經指導教授同意後，由各系（所）報請學校核定。碩士學位考試申請由所屬系（所）主管核定。博士學位考試申請提交系（所）、院及校博士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，報請校長核定。

第五條 研究生參加學位考試，應依下列規定辦理：

- 一、於各系（所）規定時間內，依照規定格式繕妥學位論文，送呈所屬系（所），提交考試委員審查。
- 二、藝術類或科技類研究所碩士班研究生，其論文得以創作、展演連同書面報告或以技術報告代替。唯是否屬於藝術類或應用科技類研究所，應由各該系（所）提經教務會議核定。
- 三、博士、碩士學位論文以中文撰寫為原則，並含中、英文摘要；已取得他種學位之學位論文，不得再行提出。
- 四、博士學位候選人提出之著作，應有以第一作者身分發表之期刊論文。若無以第一作者身分發表者，指導教授應為第一作者且應提供博士學位候選人對於相關著作之貢獻度說明。
- 五、博士學位候選人提出之著作，應至少有一篇與本校指導教授之共同著作。

第六條 學位考試由校長遴聘校內外學者專家，組織碩士或博士學位考試委員會，依下列規定辦理學位考試。

- 一、碩士學位考試委員三至五人，博士學位考試委員五至九人，其中校外委員均須三分之一以上；由校長指定委員一人為召集人，但指導教授不得擔任召集人。前款博士暨碩士學位考試委員，應至少有一位所屬系（所）之專任教師。
- 二、博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：
  - (一) 曾任教授者。
  - (二) 曾任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。
  - (三) 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。
  - (四) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
  - (五) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。前款第三日至第五目之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。
- 三、碩士學位考試委員，除對碩士班研究生所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：
  - (一) 曾任教授或副教授者。
  - (二) 曾任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。
  - (三) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
  - (四) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。前款第三目、第四目之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。
- 四、碩士學位考試委員資格由校長核定，博士班學位考試委員資格須於考試前兩個月簽請校長核定之外，並提交博士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，始可發聘。
- 五、本校兼任教師得為校外委員。

第七條 學位考試含論文考試及論文審查。

學位考試之辦理，應符合下列規定：

- 一、論文考試就研究生所撰並經指導教授認可之學位論文中提出問題，以口試行之，必要時並得舉行筆試。

- 二、論文審查係指通過論文考試者，依學位考試委員意見修正學位論文後，提交學位考試委員會召集人審查。論文審查不另評分，審查通過者，論文考試成績即為學位考試成績，由各系（所）轉發出席論文考試之學位考試委員簽署之學位考試及格證明書。論文考試通過與否，學位考試委員皆應明示學位論文修改方向及要點，做為研究生修改之依據。
- 三、學位考試成績，以七十分為及格，一百分為滿分，評定以一次為限，並以出席論文考試委員評定分數平均決定之。碩士學位考試如有逾半數委員或博士學位考試如有三分之一以上委員評定為不及格者，即以不及格論。
- 四、論文考試必須評定成績，不得以「預備會」或「審查會」名義，而不予評定成績；其未評定成績者，以考試不及格論。
- 五、考試委員缺席時，不得以他人代理。碩士學位考試之論文考試，至少須委員三人出席，博士學位考試之論文考試，至少須委員五人出席，其中校外委員須三分之一，否則不得舉行考試；已考試者，其考試成績不予採認。
- 六、學位考試成績不及格，其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。
- 七、論文有抄襲或舞弊情事，經碩士、博士學位考試委員會審查確定者，以不及格論。
- 八、論文考試應於研究生申請之該學期學校行事曆規定學期結束日十四日前舉行為原則。由各系(所)排定時間及地點，於考前一週通知應試人，並應於校內舉行。
- 九、舉行博士學位論文考試時，應予公開並開放旁聽。系（所）應於舉行考試前一星期，上網登錄相關訊息。

學位考試委員評定論文考試成績時，應填具文件如下：

- 一、學位考試評分表。
- 二、學位考試成績計算單。
- 三、學位考試及格證明書。
- 四、學位考試委員審查意見表。
- 五、學位考試委員會召集人論文審查確認簽核表。

第八條 逕行修讀博士學位之候選人，未通過博士學位考試，其博士學位論文經博士學位考試委員會決定合於碩士學位標準者，並予以成績評定及格後得授予碩士學位。

第九條 已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論。

第十條 研究生修畢應修科目與學分、符合各系（所）其他規定及通過論文考試與論文審查者，各系（所）始得將該生學位考試成績及學位考試及格證明書影本併送教務處登錄。

研究生符合前項規定，但因修讀教育學程經師資培育中心證明需繼續在校修讀者，次學期仍應註冊，並應於修業期限內完成教育學程應修科目與學分，其學位考試成績登錄以申請畢業學期為登錄學期。

研究生通過論文考試，但有下列情事者，其學位考試成績准予保留，並應於通過論文考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前專案簽請核定：

- 一、已完成論文審查，但未能完成應修科目與學分或未符合系（所）其他規定。
- 二、已完成應修科目與學分並符合系（所）其他規定，但未完成論文審查。

適用第三項者，次學期仍應註冊，並應於該學期學校行事曆規定學期結束日完成相關事項，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未完成相關事項，該學位考試成績以不及格論，應令退學。

研究生符合第一項規定者，應於通過論文考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前，繳交附有學位考試及格證明書正本之學位論文紙本，並辦妥離校程序後，教務

處始得發予學位證書。跨越新學期仍未辦理者，其學籍依已畢業處理。繳交之學位論文紙本冊數，依本校公告、各系（所）及圖書暨資訊處規定辦理。

- 第十一條 對於已授予之學位，如發現論文、創作、展演或書面報告、技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書；其有違反其他法令者，並依相關法令處理。
- 第十二條 學位考試候選人與學位考試委員間不得有三親等以內的血親或姻親關係。
- 第十三條 學位考試候選人經博士或碩士學位考試委員會考試通過，由學校分別授予博士或碩士學位。授予儀式得與畢業典禮合併舉行。
- 第十四條 本細則經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

## 國立臺灣海洋大學博士暨碩士學位考試細則

中華民國 92 年 10 月 16 日教務會議修正通過  
中華民國 92 年 11 月 25 日台高（二）字第 0920174326 號函核定  
中華民國 92 年 12 月 3 日海教註字第 0920009576 號發布  
中華民國 93 年 3 月 25 日教務會議修正通過  
中華民國 93 年 5 月 24 日台高（二）字第 0930067454 號函准予備查  
中華民國 93 年 6 月 1 日海教註字第 0930004561 號發布  
中華民國 93 年 8 月 20 日臨時教務會議修正通過  
中華民國 93 年 11 月 16 日台高（二）字第 0930148923 號函備查  
中華民國 93 年 11 月 26 日海教註字第 0930010215C 號令發布  
中華民國 97 年 6 月 26 日 96 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過 修正第 4、5、6、7、14 條  
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查  
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015H 號令發布  
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 1、5、14 條  
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查 同意備查第 1、14 條  
中華民國 99 年 12 月 30 日 99 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過 修正第 4、5 條  
中華民國 100 年 1 月 27 日教育部臺高（二）字第 1000009506 號函同意備查 同意備查第 4、5 條  
中華民國 100 年 2 月 21 日海教註字第 1000001938F 號令發布  
中華民國 100 年 10 月 6 日 100 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 3、4、5、7、10 條  
中華民國 100 年 10 月 31 日教育部臺高（二）字第 1000190838 號函同意備查 同意備查第 3、4、5、7、10 條  
中華民國 100 年 11 月 4 日海教註字第 1000014676 號令發布  
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 9 條、第 10 條

- 第一條 本細則依據大學法及其施行細則、學位授予法及其施行細則及本校博、碩士班章程第十一條規定訂定之。
- 第二條 本校博士暨碩士學位考試，除法令另有規定者外，悉依本細則之規定辦理。
- 第三條 研究生符合下列各項規定者，得申請碩士或博士學位考試：
- 一、碩士班修業滿一年，博士班修業滿二年。其係逕行修讀博士學位者，應在碩士班修業滿一年，在博士班修業滿二年，合計三年。
  - 二、在職進修研究生修讀本校碩、博士班修業滿二年。
  - 三、修習各該系（所）規定之應修科目與學分；碩士班至少修習二十四學分、博士班至少修習十八學分，逕行修讀博士學位者，至少修習三十學分。
  - 四、博士生須完成論文初稿，碩士生須完成論文摘要及大綱。
  - 五、博士班研究生應經資格考核及格後，始得由該系（所）提為博士學位候選人。
  - 六、前款資格考核之科目與辦法由各系（所）自行訂定之。
- 第四條 研究生申請碩士或博士學位考試，應依下列規定辦理：
- 一、申請期限：
    - 第一學期：博士生自完成註冊手續起至十一月卅日止；碩士生自十月廿日至十月卅一日止。
    - 第二學期：博士生自完成註冊手續起至五月卅一日止；碩士生自四月廿日至四



月卅日止。

因特殊原因經指導教授同意，並專案簽請核定者，不在此限。

二、申請時，應填具申請書，並檢齊下列各項文件：

- (一) 歷年成績表一份。
- (二) 考試委員名冊一份。
- (三) 博士學位候選人檢附論文初稿一份。碩士生檢附論文摘要及大綱一份。
- (四) 博士學位候選人另應檢附博士學位候選人名冊、相關著作目錄一覽表、論文計點表各一份。

三、經指導教授同意後，由各系（所）報請學校核定。碩士學位考試申請由所屬系（所）主管核定。博士學位考試申請提交系（所）、院及校博士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，報請校長核定。

第五條 研究生參加學位考試，應依下列規定辦理：

- 一、於各系（所）規定時間內，依照規定格式繕妥學位論文，送呈所屬系（所），提交考試委員審查。
- 二、藝術類或科技類研究所碩士班研究生，其論文得以創作、展演連同書面報告或以技術報告代替。唯是否屬於藝術類或應用科技類研究所，應由各該系（所）提經教務會議核定。
- 三、博士、碩士學位論文以中文撰寫為原則，並含中、英文摘要；已取得他種學位之學位論文，不得再行提出。
- 四、博士學位候選人提出之著作，應有以第一作者身分發表之期刊論文。若無以第一作者身分發表者，指導教授應為第一作者且應提供博士學位候選人對於相關著作之貢獻度說明。
- 五、博士學位候選人提出之著作，應至少有一篇與本校指導教授之共同著作。

第七條 學位考試由校長遴聘校內外學者專家，組織碩士或博士學位考試委員會，依下列規定辦理學位考試。

二、碩士學位考試委員三至五人，博士學位考試委員五至九人，其中校外委員均須三分之一以上；由校長指定委員一人為召集人，但指導教授不得擔任召集人。前款博士暨碩士學位考試委員，應至少有一位所屬系（所）之專任教師。

二、博士學位考試委員，除對博士學位候選人所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：

- (一) 曾任教授者。
- (二) 曾任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員者。
- (三) 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。
- (四) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
- (五) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

前款第三目至第五目之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。

三、碩士學位考試委員，除對碩士班研究生所提論文學科、創作、展演或技術報告有專門研究外，並應具有下列資格之一：

- (一) 曾任教授或副教授者。
- (二) 曾任中央研究院院士或曾任中央研究院研究員、副研究員者。
- (三) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
- (四) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

前款第三目、第四目之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。

四、碩士學位考試委員資格由校長核定，博士班學位考試委員資格須於考試前兩個月簽請校長核定之外，並提交博士學位考試資格及考試委員資格審查會通過後，始可發聘。

五、本校兼任教師得為校外委員。

第七條 學位考試含論文考試及論文審查。

學位考試之辦理，應符合下列規定：

- 一、論文考試就研究生所撰並經指導教授認可之學位論文中提出問題，以口試行之，必要時並得舉行筆試。
- 二、論文審查係指通過論文考試者，依學位考試委員意見修正學位論文後，提交學位考試委員會召集人審查。論文審查不另評分，審查通過者，論文考試成績即為學位考試成績，由各系（所）轉發出席論文考試之學位考試委員簽署之學位考試及格證明書。論文考試通過與否，學位考試委員皆應明示學位論文修改方向及要點，做為研究生修改之依據。
- 三、學位考試成績，以七十分為及格，一百分為滿分，評定以一次為限，並以出席論文考試委員評定分數平均決定之。碩士學位考試如有逾半數委員或博士學位考試如有三分之一以上委員評定為不及格者，即以不及格論。
- 四、論文考試必須評定成績，不得以「預備會」或「審查會」名義，而不予評定成績；其未評定成績者，以考試不及格論。
- 五、考試委員缺席時，不得以他人代理。碩士學位考試之論文考試，至少須委員三人出席，博士學位考試之論文考試，至少須委員五人出席，其中校外委員須三分之一，否則不得舉行考試；已考試者，其考試成績不予採認。
- 六、學位考試成績不及格，其修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限；重考成績仍不及格者，應令退學。
- 七、論文有抄襲或舞弊情事，經碩士、博士學位考試委員會審查確定者，以不及格論。
- 八、論文考試應於研究生申請之該學期學校行事曆規定學期結束日十四日前舉行為原則。由各系(所)排定時間及地點，於考前一週通知應試人，並應於校內舉行。
- 九、舉行博士學位論文考試時，應予公開並開放旁聽。系（所）應於舉行考試前一星期，上網登錄相關訊息。

學位考試委員評定論文考試成績時，應填具文件如下：

- 一、學位考試評分表。
- 二、學位考試成績計算單。
- 三、學位考試及格證明書。
- 四、學位考試委員審查意見表。
- 五、學位考試委員會召集人論文審查確認簽核表。

第八條 逕行修讀博士學位之候選人，未通過博士學位考試，其博士學位論文經博士學位考試委員會決定合於碩士學位標準者，並予以成績評定及格後得授予碩士學位。

第九條 研究生申請學位考試經核定者，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論。

前項申請學期為學年度上學期者，另得申請保留該學期學位考試之申請，並應於同一學年度下學期舉行學位考試。該學期逾期未保留亦未舉行考試者，以一次不及格論。

第十條 研究生修畢應修科目與學分、符合各系（所）其他規定及通過論文考試與論文審查者，各系（所）始得將該生學位考試成績及學位考試及格證明書影本併送教務處登錄。

研究生符合前項規定，但因修讀教育學程經師資培育中心證明需繼續在校修讀者，次學期仍應註冊，並應於修業期限內完成教育學程應修科目與學分，其學位考試成績登錄以通過學位考試之學期為登錄學期。

研究生通過論文考試，但有下列情事者，其學位考試成績准予保留，並應於通過論文考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前專案簽請核定：

一、已完成論文審查，但未能完成應修科目與學分或未符合系（所）其他規定。

二、已完成應修科目與學分並符合系（所）其他規定，但未完成論文審查。

適用第三項者，次學期仍應註冊，並應於該學期學校行事曆規定學期結束日完成相關事項，屬該學期畢業。至修業年限屆滿時仍未完成相關事項，該學位考試成績以不及格論，應令退學。

研究生符合第一項規定者，應於通過學位考試之該學期學校行事曆規定學期結束日前，繳交附有學位考試及格證明書正本之學位論文紙本，並辦妥離校程序後，教務處始得發予學位證書。跨越新學期仍未辦理者，其學籍依已畢業處理。繳交之學位論文紙本冊數，依本校公告、各系（所）及圖書暨資訊處規定辦理。

第十一條 對於已授予之學位，如發現論文、創作、展演或書面報告、技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書；其有違反其他法令者，並依相關法令處理。

第十二條 學位考試候選人與學位考試委員間不得有三親等以內的血親或姻親關係。

第十三條 學位考試候選人經博士或碩士學位考試委員會考試通過，由學校分別授予博士或碩士學位。授予儀式得與畢業典禮合併舉行。

第十四條 本細則經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

教育部 函

地址：10051臺北市中正區中山南路5號

傳 真：(02)23976800

聯絡人：李政翰

電 話：(02)77365991

受文者：國立臺灣海洋大學

發文日期：中華民國102年1月15日

發文字號：臺教高(二)字第1020003413號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

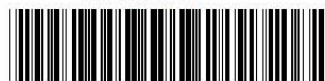
主旨：有關學位論文涉及代寫等舞弊情形相關配套措施及規定，請依說明辦理並轉知所屬，請 查照。

說明：

- 一、本部前業於101年5月28日舉辦「100學年度全國公私立大學校院教務主管聯席會議」中，針對畢業生學位論文疑涉違反學術倫理處理注意事項，請各校配合辦理在案，合先敘明。
- 二、依司法院釋字第563號解釋文及憲法第11條賦予之教學、研究及學習自由，大學於直接涉及教學、研究之學術事項，享有自治權；復依學位授予法第7條之2及其施行細則第5條之1規定，各大學對其所授予之學位，如發現論文、創作、展演、書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已發之學位證書；學校依學位授予法第7條之2規定撤銷學位，並公告註銷其已發之學位證書後，應通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）。綜上，各校應嚴格把關授予學位之品質，除於學位論文審核與報告

102/01/15

第1頁，共3頁





評分時應確實執行，並訂定相關配套措施及修正教務章則等外，亦應積極宣導，以確保畢業生素質。

三、查目前各網站網頁或電子郵件刊登代寫學位論文、報告等情形猖獗，本部亦常接獲相關檢舉信函，為避免影響高等教育品質、學生素質及學位授予之公正性，請各校依下列說明持續配合辦理：

- (一)加強學生學術倫理觀念：於適當場合向學生宣導正確學術倫理觀念，切勿找人代寫學位論文或報告，或以身試法替人代寫論文或報告，並提醒轉達上開學位授予法所訂抄襲或舞弊行為，經查屬實將撤銷學位之相關規定；針對此類未建立正確道德觀念學生，學校均應訂定相關懲處規定予以防範。
- (二)建立嚴謹之學位論文審查機制及強化教師對於學生論文把關之責任：為提升學生學位論文之品質，學校除應積極建立學位論文審查機制外，對於教師進行學位論文指導、審核與報告評分之課責亦應有積極作為，以強化教師確實用心督導學生論文品質之責任。
- (三)建立學位論文違反學術倫理案件審查原則及機制：針對疑似違反學術倫理情事之學位論文，各校應建立公平、公正、客觀之論文審查原則及機制，包括：明定審查學術倫理案件之權責單位、審查期程、建立合理的審查委員會組成機制（應適度納入校外學者專家）、確保利益迴避及審查過程保密、給予當事人意見陳述機會、明定審查方式（檢覈實驗數據之真實性、確認是否由他人代寫、比對文獻引用情形及審查論文原創性、貢獻度等）及作成會議紀錄，並將相關機制納入學則或另定教務章則規範，以資遵循。

(四)確實依學位授予法及其施行細則落實學位撤銷及通報作業及相

關配套措施(如業經撤銷學位學生學籍之處理方式)。

正本：各公私立大專校院

副本：臺北市政府教育局、高雄市政府教育局、本部技職司、終身教育司、高教司

102/01/15  
15:39:28  
電子印章

裝

訂

線



## 【修正草案條文對照表】

本校論文指導教授與研究生互動準則修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第九條</p> <p>為提升研究生受教品質並適度減輕教師論文指導量能負荷，各系<u>（所）</u>應衡酌其特性，制定教師指導論文學生人數之適當規範，並報<u>教務處備查</u>。</p> <p><u>為強化教師對研究生論文把關責任，對於疑涉違反學術倫理案件並經學校調查屬實者，該指導教授二年內不得新收指導學生。</u></p>	<p>第九條</p> <p>為提升研究生受教品質並適度減輕教師論文指導量能負荷，各系<u>所</u>應衡酌其特性，制定教師指導論文學生人數之適當規範，並報<u>教務會議核備</u>。</p>	<p>1.依 102 年 1 月 15 日教育部臺教高（二）字第 102000341 3 號函示說明三（二）修正。並經鈞長於 102 年 1 月 28 日核定同意修正方向。</p> <p>2.為簡化法規訂定或修正的審議程序，各系（所）依學校母法所訂定的規範，其審議程序建議修正為：系（所）務會議通過→院務會議通過→行政簽核教務處備查→系（所）發布施行。</p>

【現行條文】

國立臺灣海洋大學論文指導教授與研究生互動準則

中華民國95年6月13日94學年度第2學期第2次教務會議修正通過

中華民國96年9月20日96學年度第1學期第1次教務會議修正通過

修正第9、10條

中華民國96年10月12日海教註字第0960011050號令發布

中華民國97年3月27日96學年度第2學期第1次教務會議修正通過

修正第1條

中華民國97年6月5日海教註字第0970005981C號令發布

中華民國100年10月6日100學年度第1學期第1次教務會議修正通過

修正第7條

中華民國100年10月18日海教註字第1000013785C號令發布

第一條 為規範論文指導教授與研究生之互動關係，訂定本準則。

第二條 研究生應於系（所）規定之期限內，選定學位論文指導教授（以下簡稱指導教授），並持指導教授之書面同意書，向系（所）辦公室登記。

第三條 研究生欲變更指導教授或指導教授因故無法再繼續指導時，需準備以下兩種書面文件提經系所主任（所長）核備，若無違反系（所）相關規定，於十日後自動生效。

一、研究生之聲明書。聲明「在未得原指導教授之書面同意時，不以與原指導教授指導之研究計畫成果，當作學位論文之主體」。此聲明書需正本兩份，一份給原指導教授，一份留系（所）辦公室，聲明書於系（所）主任核備後一週內送達原指導教授。

二、新的指導教授之書面同意書。

研究生如有兩位以上之指導教授，僅欲終止與其中一位教授之指導關係時，不適用前項第二款之規定。研究生若因指導教授過世而更換指導教授時，免繳第一項所規定之聲明書。

第四條 系所主任於研究生無法覓得指導教授時，應提供必要之協助。

第五條 更換指導教授之研究生舉辦學位論文口試十天前應將一份論文稿送原指導教授親自簽收。如發生對聲明書相關之爭議，原指導教授應於口試五天前向系（所）方提出申訴，提出申訴後，口試暫停；由系（所）務會議於一個月內裁決之。

第六條 指導教授因故主動提出終止指導關係時，應以書面向系（所）報備，系（所）應通知研究生依第三條之規定申請更換指導教授，研究生得請求系（所）方進行瞭解以確保其權益。

第七條 研究生有下列情事，得向系（所）方提出申訴：

一、修業年限已達最後一學期且符合該系（所）研究生申請學位考試資格，仍無法獲得指導教授同意進行學位考試。

二、已通過學位考試，但無法取得學位考試及格證明文件，致無法登錄學位考試成績。研究生提出申訴後，系（所）應依自訂之程序處理，並於一個月內將處理結果書面通知申訴之研究生。

第八條 研究生未依本準則規定而逕自更換指導教授時，其學位考試成績不予承認。

第九條 為提升研究生受教品質並適度減輕教師論文指導量能負荷，各系所應衡酌其特性，制定教師指導論文學生人數之適當規範，並報教務會議核備。

第十條 本準則經教務會議通過，送校長核定後發布實施。



【修正草案條文對照表】

本校博、碩士學位論文抄襲處理要點修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>三、審理學位論文抄襲案件應成立學術審定委員會（以下簡稱本委員會），本公正、客觀之原則處理案件。</p> <p>本委員會由教務長、各學院院長、涉嫌學位論文抄襲者所屬系所主管及校外學者專家二名組織之，教務長擔任召集人。與涉嫌學位論文抄襲者之指導教授、論文口試委員、三親等內血親或姻親，不得擔任委員。</p>	<p>三、審理學位論文抄襲案件應成立學術審定委員會（以下簡稱本委員會），本公正、客觀之原則處理案件。</p> <p>本委員會由教務長、各學院院長及涉嫌學位論文抄襲者所屬系所主管組織之，教務長擔任召集人。與涉嫌學位論文抄襲者之指導教授、論文口試委員、三親等內血親或姻親，不得擔任委員。</p>	<p>依 102 年 1 月 15 日教育部臺教高（二）字第 1020003413 號函示說明三（三）修正。並經鈞長於 102 年 1 月 28 日核定同意修正方向。</p>

【現行條文】

國立臺灣海洋大學博、碩士學位論文抄襲處理要點

「華民國 98 年 6 月 18 日 97 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過

「華民國 98 年 7 月 6 日海教註字第 0980007710 號令發布

- 一、為建立本校博、碩士學位論文抄襲處理機制，並公正處理相關案件，特依據學位授予法第七之二條規定訂定本要點。
- 二、經檢舉或教育部函轉處理已獲得學位之論文、創作、展演或書面報告、技術報告等有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，撤銷其學位，並公告註銷其已發之學位證書。其有違反其他法令者，並應依相關法令處理。  
有前項行為之研究生經取消畢業資格並撤銷其學位證書，即使未屆滿修業年限，亦不得要求繼續修讀。
- 三、審理學位論文抄襲案件應成立學術審定委員會（以下簡稱本委員會），本公正、客觀之原則處理案件。  
本委員會由教務長、各學院院長及涉嫌學位論文抄襲者所屬系所主管組織之，教務長擔任召集人。與涉嫌學位論文抄襲者之指導教授、論文口試委員、三親等內血親或姻親，不得擔任委員。
- 四、涉嫌學位論文抄襲之審理，應依下列原則為之：
  - （一）尊重該專業領域之判斷。
  - （二）於受理案件一個月內，發函通知涉嫌學位論文抄襲者，於限期內提出書面答辯。
  - （三）送請該專業領域公正學者至少二人審查。審查人審理後應提出審查報告書，審查人身分應予保密。涉嫌學位論文抄襲者，如為教育部函轉已具具體事證並經調查屬實之案件，得無需送請該專業領域公正學者審查，由本委員會據以作成決定。
- 五、本委員會審理完竣後，應作成具體決定，並以書面通知有關處理之結果與理由，並具明申覆之期限。
- 六、本要點經教務會議通過後發布施行。

## 國立臺灣海洋大學論文指導教授與研究生互動準則

中華民國95年6月13日94學年度第2學期第2次教務會議修正通過

中華民國96年9月20日96學年度第1學期第1次教務會議修正通過

修正第9、10條

中華民國96年10月12日海教註字第0960011050號令發布

中華民國97年3月27日96學年度第2學期第1次教務會議修正通過

修正第1條

中華民國97年6月5日海教註字第0970005981C號令發布

中華民國100年10月6日100學年度第1學期第1次教務會議修正通過

修正第7條

中華民國100年10月18日海教註字第1000013785C號令發布

中華民國102年3月21日101學年度第2學期第1次教務會議修正通過

修正第9條

第一條 為規範論文指導教授與研究生之互動關係，訂定本準則。

第二條 研究生應於系（所）規定之期限內，選定學位論文指導教授（以下簡稱指導教授），並持指導教授之書面同意書，向系（所）辦公室登記。

第三條 研究生欲變更指導教授或指導教授因故無法再繼續指導時，需準備以下兩種書面文件提經系所主任（所長）核備，若無違反系（所）相關規定，於十日後自動生效。

一、研究生之聲明書。聲明「在未得原指導教授之書面同意時，不以與原指導教授指導之研究計畫成果，當作學位論文之主體」。此聲明書需正本兩份，一份給原指導教授，一份留系（所）辦公室，聲明書於系（所）主任核備後一週內送達原指導教授。

二、新的指導教授之書面同意書。

研究生如有兩位以上之指導教授，僅欲終止與其中一位教授之指導關係時，不適用前項第二款之規定。研究生若因指導教授過世而更換指導教授時，免繳第一項所規定之聲明書。

第四條 系所主任於研究生無法覓得指導教授時，應提供必要之協助。

第五條 更換指導教授之研究生舉辦學位論文口試十天應將一份論文稿送原指導教授親自簽收。如發生對聲明書相關之爭議，原指導教授應於口試五天前向系（所）方提出申訴，提出申訴後，口試暫停；由系（所）務會議於一個月內裁決之。

第六條 指導教授因故主動提出終止指導關係時，應以書面向系（所）報備，系（所）應通知研究生依第三條之規定申請更換指導教授，研究生得請求系（所）方進行瞭解以確保其權益。

第七條 研究生有下列情事，得向系（所）方提出申訴：

一、修業年限已達最後一學期且符合該系（所）研究生申請學位考試資格，仍無法獲得指導教授同意進行學位考試。

二、已通過學位考試，但無法取得學位考試及格證明文件，致無法登錄學位考試成績。研究生提出申訴後，系（所）應依自訂之程序處理，並於一個月內將處理結果書面通知申訴之研究生。

第八條 研究生未依本準則規定而逕自更換指導教授時，其學位考試成績不予承認。

第九條 為提升研究生受教品質並適度減輕教師論文指導量能負荷，各系（所）應衡酌其特性，制定教師指導論文學生人數之適當規範，並報教務處備查。

為強化教師對研究生論文把關責任，對於疑涉違反學術倫理案件並經學校調查屬實者，自下學年度起，該指導教授二年內不得新收指導學生。

第十條 本準則經教務會議通過，送校長核定後發布實施。

## 國立臺灣海洋大學博、碩士學位論文抄襲處理要點

中華民國 98 年 6 月 18 日 97 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過

中華民國 98 年 7 月 6 日海教註字第 0980007710 號令發布

中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正 修正第 3 點  
通過

- 一、為建立本校博、碩士學位論文抄襲處理機制，並公正處理相關案件，特依據學位授予法第七之二條規定訂定本要點。
- 二、經檢舉或教育部函轉處理已獲得學位之論文、創作、展演或書面報告、技術報告等有抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，撤銷其學位，並公告註銷其已發之學位證書。其有違反其他法令者，並應依相關法令處理。  
有前項行為之研究生經取消畢業資格並撤銷其學位證書，即使未屆滿修業年限，亦不得要求繼續修讀。
- 三、審理學位論文抄襲案件應成立學術審定委員會（以下簡稱本委員會），本公正、客觀之原則處理案件。  
本委員會由教務長、各學院院長、涉嫌學位論文抄襲者所屬系所主管及校外學者專家二名組織之，教務長擔任召集人。與涉嫌學位論文抄襲者之指導教授、論文口試委員、三親等內血親或姻親，不得擔任委員。
- 四、涉嫌學位論文抄襲之審理，應依下列原則為之：
  - （一）尊重該專業領域之判斷。
  - （二）於受理案件一個月內，發函通知涉嫌學位論文抄襲者，於限期內提出書面答辯。
  - （三）送請該專業領域公正學者至少二人審查。審查人審理後應提出審查報告書，審查人身分應予保密。涉嫌學位論文抄襲者，如為教育部函轉已具具體事證並經調查屬實之案件，得無需送請該專業領域公正學者審查，由本委員會據以作成決定。
- 五、本委員會審理完竣後，應作成具體決定，並以書面通知有關處理之結果與理由，並具明申覆之期限。
- 六、本要點經教務會議通過後發布施行。

【修正草案條文對照表】

本校學生修讀輔系辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第三條 <u>學生</u> 申請修讀輔系自第二學年起至第四學年第一學期止， <u>依學校公告期限提出申請。</u>	第三條 申請修讀輔系自第二學年起至第四學年第一學期止。	上、下學期皆可申請。申請期間以公告方式對外公布。
第五條 修讀輔系除須修滿本系應修之科目與學分外，並須修讀所輔學系專業必修科目至少二十學分以上，各系並得依此標準訂定科目表及輔系最低學分數。 <u>學生修讀輔系應修滿科目及學分數，依其核定修讀學年度為之。</u>	第五條 修讀輔系除須修滿本系應修之科目與學分外，並須修讀所輔學系專業必修科目至少二十學分以上，各系並得依此標準訂定科目表及輔系最低學分數。	規範修讀輔系者應遵循何學年度科目表及為畢業資格審核。

【現行條文】

國立臺灣海洋大學學生修讀輔系辦法

中華民國 92 年 7 月 16 日台高（二）字第 0920106071 號函備查	
中華民國 93 年 5 月 12 日台高（二）字第 0930061352 號函備查	
中華民國 93 年 5 月 17 日海教註字第 0930003980 號令發布	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 22 日台高（二）字第 0930171747 號函同意備查	
中華民國 93 年 12 月 30 日海教註字第 0930011557 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 4 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 12 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 1、4 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015D 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 4、11、12 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	
中華民國 99 年 12 月 27 日海教註字第 0990016080A 號令發布	

- 第 一 條 本辦法依據大學法第二十八條及相關規定訂定之。
- 第 二 條 本校各學系學士班均得由他系學生選為輔系。
- 第 三 條 申請修讀輔系自第二學年起至第四學年第一學期止。
- 第 四 條 申請修讀輔系，須至教學務系統填妥輔系申請書，經本系及輔系系主任同意簽章後，再送註冊課務組（進修推廣組）登記，登記後之申請書，一聯存註冊課務組（進修推廣組），一聯學生自存，另二聯分別送存本系及輔系。
- 第 五 條 修讀輔系除須修滿本系應修之科目與學分外，並須修讀所輔學系專業必修科目至少二十學分以上，各系並得依此標準訂定科目表及輔系最低學分數。
- 第 六 條 修讀輔系學生，如已修畢本系應修科目與學分，而未修滿輔系應修科目與學分時，得放棄輔系資格，而取得本系畢業資格。
- 第 七 條 中途放棄輔系者，其已修及格之輔系科目，與本系相關，經本系系主任認可者，得抵充本系選修科目。
- 第 八 條 輔系課程以修讀輔系所開課程為原則，非經輔系系主任認可，不得以本系或輔系以外學系所開同名稱科目抵充之。
- 第 九 條 學生修讀輔系課程於規定修業年限內學校需另行開班，應繳交學分費。
- 第 十 條 凡修滿輔系應修之科目與學分，成績及格者，其歷年成績表及學位證書加註輔系名稱。
- 第十一條 修讀輔系學生轉學或退學時，其修業證明書及成績表加註輔系名稱。
- 第十二條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

## 國立臺灣海洋大學學生修讀輔系辦法

中華民國 92 年 7 月 16 日台高（二）字第 0920106071 號函備查	
中華民國 93 年 5 月 12 日台高（二）字第 0930061352 號函備查	
中華民國 93 年 5 月 17 日海教註字第 0930003980 號令發布	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 22 日台高（二）字第 0930171747 號函同意備查	
中華民國 93 年 12 月 30 日海教註字第 0930011557 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 4 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 12 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 1、4 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015D 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 4、11、12 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	
中華民國 99 年 12 月 27 日海教註字第 0990016080A 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條、第 5 條

- 第一條 本辦法依據大學法第二十八條及相關規定訂定之。
- 第二條 本校各學系學士班均得由他系學生選為輔系。
- 第三條 學生申請修讀輔系自第二學年起至第四學年第一學期止，依學校公告期限提出申請。
- 第四條 申請修讀輔系，須至教學務系統填妥輔系申請書，經本系及輔系系主任同意簽章後，再送註冊課務組（進修推廣組）登記，登記後之申請書，一聯存註冊課務組（進修推廣組），一聯學生自存，另二聯分別送存本系及輔系。
- 第五條 修讀輔系除須修滿本系應修之科目與學分外，並須修讀所輔學系專業必修科目至少二十學分以上，各系並得依此標準訂定科目表及輔系最低學分數。  
學生修讀輔系應修滿科目及學分數，依其核定修讀學年度之規範為之。
- 第六條 修讀輔系學生，如已修畢本系應修科目與學分，而未修滿輔系應修科目與學分時，得放棄輔系資格，而取得本系畢業資格。
- 第七條 中途放棄輔系者，其已修及格之輔系科目，與本系相關，經本系系主任認可者，得抵充本系選修科目。
- 第八條 輔系課程以修讀輔系所開課程為原則，非經輔系系主任認可，不得以本系或輔系以外學系所開同名稱科目抵充之。
- 第九條 學生修讀輔系課程於規定修業年限內學校需另行開班，應繳交學分費。
- 第十條 凡修滿輔系應修之科目與學分，成績及格者，其歷年成績表及學位證書加註輔系名稱。
- 第十一條 修讀輔系學生轉學或退學時，其修業證明書及成績表加註輔系名稱。
- 第十二條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。



【附件十】

【修正草案條文對照表】

本校學生修讀雙主修辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第二條</p> <p>本校修讀學士學位學生，其前一學年每學期成績平均在八十分以上，或成績名次在該班學生人數前百分之十以內，得自第二學年起至第四學年第一學期止，<u>依學校公告期限</u>申請修讀其他性質不同學系為雙主修。</p> <p>轉學生入學後，需修畢一個學年且合於前項規定，始得自次學年起申請。</p> <p>轉系生準用前項規定辦理。</p>	<p>第二條</p> <p>本校修讀學士學位學生，其前一學年每學期成績平均在八十分以上，或成績名次在該班學生人數前百分之十以內，得自第二學年起至第四學年第一學期止，申請修讀其他性質不同學系為雙主修。</p> <p>轉學生入學後，需修畢一個學年且合於前項規定，始得自次學年起申請。</p> <p>轉系生準用前項規定辦理。</p>	<p>上、下學期皆可申請。申請期間以公告方式對外公布。</p>
<p>第四條</p> <p>修讀雙主修學生，除須修滿本系科目學分及加修學系所定科目三十六學分以上外，並應修滿加修學系全部必修科目與學分，始可取得雙主修資格。<u>其修讀雙主修應修滿科目及學分數，依其核定修讀學年度為之。</u></p> <p>前項專業必修科目由加修學系認定之。</p>	<p>第四條</p> <p>修讀雙主修學生，除須修滿本系科目學分及加修學系所定科目三十六學分以上外，並應修滿加修學系全部必修科目與學分，始可取得雙主修資格。</p> <p>前項專業必修科目由加修學系認定之。</p>	<p>規範修讀主修者應遵循何學年度科目表及為畢業資格審核。</p>



國立臺灣海洋大學學生修讀雙主修辦法

中華民國 92 年 7 月 16 日教育部台高（二）字第 0920106072 號函備查	
中華民國 92 年 7 月 22 日海教註字第 0920005460 號令發布	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 22 日台高（二）字第 0930171747 號函同意備查	
中華民國 93 年 12 月 30 日海教註字第 0930011557 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 13 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 1、3 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015E 號令發布	
中華民國 97 年 12 月 18 日 97 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 8 條
中華民國 98 年 2 月 13 日教育部台高（二）字第 0980019866 號函同意備查	
中華民國 98 年 2 月 20 日海教註字第 0980001710B 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2、3、10、13 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	同意備查第 3、10、13 條
中華民國 100 年 1 月 27 日教育部臺高（二）字第 1000009506 號函同意備查	同意備查第 2 條
中華民國 100 年 2 月 21 日海教註字第 1000001938A 號令發布	

- 第一條 本辦法依據大學法第二十八條、大學法施行細則第二十五條暨學位授予法第四條並斟酌本校實際需要訂定之。
- 第二條 本校修讀學士學位學生，其前一學年每學期成績平均在八十分以上，或成績名次在該班學生人數前百分之十以內，得自第二學年起至第四學年第一學期止，申請修讀其他性質不同學系為雙主修。  
轉學生入學後，需修畢一個學年且合於前項規定，始得自次學年起申請。  
轉系生準用前項規定辦理。
- 第三條 申請修讀雙主修學生，須至教學務系統填妥雙主修申請書，經本系及加修學系系主任同意簽章後，再送註冊課務組（進修推廣組）登記，登記後之申請書，一聯存註冊課務組（進修推廣組），一聯學生自存，另二聯分別送存本系及加修學系。
- 第四條 修讀雙主修學生，除須修滿本系科目學分及加修學系所定科目三十六學分以上外，並應修滿加修學系全部必修科目與學分，始可取得雙主修資格。  
前項專業必修科目由加修學系認定之。
- 第五條 本系所修科目名稱（或內容）、學分與加修學系必修科目相同者，本系修習及格，即可抵免加修學系必修科目及學分，不必重複修習。加修學系之必修科目與本系相關，經本系系主任核可者，得視同本系之選修科目，其學分並得抵充本系規定之最低畢業學分數。  
有關抵免學分事宜，依本校抵免學分辦法辦理。
- 第六條 修讀雙主修學生每學期加修科目學分，應與該學期所修科目併計，其不及格學分數，達該學期修習學分數二分之一時，仍應依本校學則辦理。
- 第七條 修讀雙主修之學生，其加修他系必修科目學分，已達輔系規定，但未能修滿加修學系全部必修科目與學分時，得放棄修讀雙主修，而取得輔系資格。
- 第八條 修讀雙主修之學生，已修畢本系應修科目與學分，而未修滿加修學系應修科目與學分者，其已依本校學則第三十七條規定延長者，仍得再申請延長修業一學期或

一學年；延長修業年限屆滿，仍未修滿加修學系應修科目學分，得放棄雙主修資格，而以本學系畢業。

第 九 條 因修讀雙主修而延長修業年限者，延長修業期間，應比照進修推廣教育班別標準繳交學分費，其學期修習學分數達九學分以上者，依日間部標準繳交全額學雜費（進修推廣教育班別學生均比照標準繳交學分費）。

學生修讀雙主修課程於規定修業年限內學校需另行開班，應繳交學分費。

第 十 條 修讀雙主修之學生轉學或退學時，其修業證明書及其他有關學籍證明文件加註雙主修之學系名稱。

第十一條 凡修滿雙主修規定之科目與學分，成績及格者，其歷年成績表及學位證書加雙主修名稱。

第十二條 有關修讀雙主修之其他事項，悉依本校規定辦理。

第十三條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

## 國立臺灣海洋大學學生修讀雙主修辦法

中華民國 92 年 7 月 16 日教育部台高（二）字第 0920106072 號函備查	
中華民國 92 年 7 月 22 日海教註字第 0920005460 號令發布	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 22 日台高（二）字第 0930171747 號函同意備查	
中華民國 93 年 12 月 30 日海教註字第 0930011557 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 13 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 1、3 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015E 號令發布	
中華民國 97 年 12 月 18 日 97 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 8 條
中華民國 98 年 2 月 13 日教育部台高（二）字第 0980019866 號函同意備查	
中華民國 98 年 2 月 20 日海教註字第 0980001710B 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2、3、10、13 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	同意備查第 3、10、13 條
中華民國 100 年 1 月 27 日教育部臺高（二）字第 1000009506 號函同意備查	同意備查第 2 條
中華民國 100 年 2 月 21 日海教註字第 1000001938A 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2 條、第 4 條

- 第一條 本辦法依據大學法第二十八條、大學法施行細則第二十五條暨學位授予法第四條並斟酌本校實際需要訂定之。
- 第二條 本校修讀學士學位學生，其前二學期成績平均在七十分以上，或成績名次在該班學生人數前百分之五十以內，得自第二學年起至第四學年第一學期止，依學校公告期限申請修讀其他性質不同學系為雙主修。  
轉學生入學後，需修畢一個學年且合於前項規定，始得自次學年起申請。  
轉系生準用前項規定辦理。
- 第三條 申請修讀雙主修學生，須至教學務系統填妥雙主修申請書，經本系及加修學系系主任同意簽章後，再送註冊課務組（進修推廣組）登記，登記後之申請書，一聯存註冊課務組（進修推廣組），一聯學生自存，另二聯分別送存本系及加修學系。
- 第四條 修讀雙主修學生，除須修滿本系科目學分及加修學系所定科目三十六學分以上外，並應修滿加修學系全部必修科目與學分，始可取得雙主修資格。其修讀雙主修應修滿科目及學分數，依其核定修讀學年度之規範為之。  
前項專業必修科目由加修學系認定之。
- 第五條 本系所修科目名稱（或內容）、學分與加修學系必修科目相同者，本系修習及格，即可抵免加修學系必修科目及學分，不必重複修習。加修學系之必修科目與本系相關，經本系系主任核可者，得視同本系之選修科目，其學分並得抵充本系規定之最低畢業學分數。  
有關抵免學分事宜，依本校抵免學分辦法辦理。
- 第六條 修讀雙主修學生每學期加修科目學分，應與該學期所修科目併計，其不及格學分數，達該學期修習學分數二分之一時，仍應依本校學則辦理。
- 第七條 修讀雙主修之學生，其加修他系必修科目學分，已達輔系規定，但未能修滿加修

學系全部必修科目與學分時，得放棄修讀雙主修，而取得輔系資格。

第 八 條 修讀雙主修之學生，已修畢本系應修科目與學分，而未修滿加修學系應修科目與學分者，其已依本校學則第三十七條規定延長者，仍得再申請延長修業一學期或一學年；延長修業年限屆滿，仍未修滿加修學系應修科目學分，得放棄雙主修資格，而以本學系畢業。

第 九 條 因修讀雙主修而延長修業年限者，延長修業期間，應比照進修推廣教育班別標準繳交學分費，其學期修習學分數達九學分以上者，依日間部標準繳交全額學雜費（進修推廣教育班別學生均比照標準繳交學分費）。

學生修讀雙主修課程於規定修業年限內學校需另行開班，應繳交學分費。

第 十 條 修讀雙主修之學生轉學或退學時，其修業證明書及其他有關學籍證明文件加註雙主修之學系名稱。

第十一條 凡修滿雙主修規定之科目與學分，成績及格者，其歷年成績表及學位證書加雙主修名稱。

第十二條 有關修讀雙主修之其他事項，悉依本校規定辦理。

第十三條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

【修正草案條文對照表】

本校學生轉系辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第三條 學生 <u>依學校公告期限提出轉系申請並參與轉系考試。</u>	第三條 學生 <u>申請轉系，以每學年第二學期規定期間內為限，逾期不予受理。</u>	上、下學期皆可申請。申請期間與考試方式以公告方式對外公布。
第五條 學生轉系，須受下列規定人數之限制： 一、轉出人數以不超過各該班原有人數二分之一為原則。 二、轉入人數在不影響教學原則下，以不超過原核定招收新生名額加二成為度。 <u>轉入人數如超過本款規定，則以學業成績擇優決定之。</u>	第五條 學生轉系，須受下列規定人數之限制： 一、轉出人數以不超過各該班原有人數二分之一為原則。 二、轉入人數在不影響教學原則下，以不超過原核定招收新生名額加二成為度。 <u>三、轉入人數如超過本條前款之規定，則採考試方式或以學業成績擇優決定之。</u>	文字修正。合併本條第二款及第三款。
第八條 <u>轉系考試以書面審查為之，書面審查內容由各學系訂定，註冊課務組（進修推廣組）公告周知。</u> <u>轉系考試事宜由本校轉系委員會（以下簡稱本委員會）辦理。本委員會由教務長、有關學院院長、學系主任、註冊課務組長、進修推廣組組長組成之，並由教務長擔任主任委員。</u>	第八條 <u>轉系會議於每學年第二學期中召開之，審查有關轉系案件。轉系會議由教務長、有關學院院長、學系主任、註冊課務組長、進修推廣組組長組成之，開會時教務長為主席。</u>	闡明轉系考試方式及辦理轉系考試事宜之組織。
第十三條 <u>參加轉系考試學生，應繳交審查費五百元。</u>	第十三條 <u>依本法第五條第三款參加考試學生，應繳費始可參加考試。</u>	闡明轉系考試收費標準。 教育部臺教會（四）字第1020025306號函示：收費基準應以法規命令形

本校學生轉系辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
		式訂定。

【現行條文】

國立臺灣海洋大學學生轉系辦法

中華民國 86 年 6 月 2 日教務會議通過	
中華民國 90 年 12 月 13 日教務會議修正通過	
中華民國 90 年 12 月 19 日發布	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 17 日海教註字第 0930011173 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 7、8、9 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 4、5、6、15 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 6、7、9、15 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015F 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 6、7、15 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	同意備查第 7、15 條
中華民國 100 年 1 月 27 日教育部臺高（二）字第 1000009506 號函同意備查	同意備查第 6 條
中華民國 100 年 2 月 21 日海教註字第 1000001938B 號令發布	

- 第一條 本辦法依本校學則第十四條訂定之，本校學生轉系，除教育法令別有規定外，悉依本辦法辦理之。
- 第二條 本校學生如認為所讀學系與其興趣不合時，得申請轉系。
- 第三條 學生申請轉系，以每學年第二學期規定期間內為限，逾期不予受理。
- 第四條 申請轉系學生，應符合下列規定：
- 一、操行成績必須在七十分以上。
  - 二、修業滿一年學生得轉各學系二年級；修業滿二年學生得轉性質相近學系三年級或性質不同學系二年級；修業滿三年學生因特殊原因得轉性質相近學系三年級。
  - 三、凡轉入各學系三年級者，以轉入後在規定修業年限內（不包括延長修業年限），依據學期限修學分規定，可修畢應修畢業學分者為限。
  - 四、轉入學系要求條件。
- 第五條 學生轉系，須受下列規定人數之限制：
- 一、轉出人數以不超過各該班原有人數二分之一為原則。
  - 二、轉入人數在不影響教學原則下，以不超過原核定招收新生名額加二成為度。
  - 三、轉入人數如超過本條前款之規定，則採考試方式或以學業成績擇優決定之。
- 第六條 下列學生，不得轉系：
- 一、修業未滿一學年者。
  - 二、已核准轉系一次者。
  - 三、在休學期間者。
  - 四、經保送者（不含個人申請入學者）、轉學生。
- 第七條 轉系學生應至教學務系統填妥轉系申請書，每人限申請轉入一系，如發現重複申請者，取消其轉系申請。申請表填妥後送交註冊課務組（進修推廣組）彙辦。
- 第八條 轉系會議於每學年第二學期中召開之，審查有關轉系案件。轉系會議由教務長、

有關學院院長、學系主任、註冊課務組長、進修推廣組組長組成之，開會時教務長為主席。

- 第 九 條 轉系經審查通過或不通過者，均由註冊課務組（進修推廣組）公告周知。未經通過者，仍回原系肄業。
- 第 十 條 凡經核准轉系學生，不得再行請求回原系肄業。
- 第 十一 條 轉入學生，須修畢轉入學系應修之科目及學分，方准畢業。
- 第 十二 條 轉系學生應補修之科目學分，由各學系指定專人輔導其選課。
- 第 十三 條 依本法第五條第三款參加考試學生，應繳費始可參加考試。
- 第 十四 條 日間部、進修推廣部學生不得互轉。
- 第 十五 條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

國立臺灣海洋大學學生轉系辦法

中華民國 86 年 6 月 2 日教務會議通過	
中華民國 90 年 12 月 13 日教務會議修正通過	
中華民國 90 年 12 月 19 日發布	
中華民國 93 年 11 月 18 日教務會議修正通過	
中華民國 93 年 12 月 17 日海教註字第 0930011173 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 7、8、9 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 4、5、6、15 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 6、7、9、15 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015F 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 6、7、15 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	同意備查第 7、15 條
中華民國 100 年 1 月 27 日教育部臺高（二）字第 1000009506 號函同意備查	同意備查第 6 條
中華民國 100 年 2 月 21 日海教註字第 1000001938B 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條、第 5 條、 第 8 條及第 13 條

- 第 一 條 本辦法依本校學則第十四條訂定之，本校學生轉系，除教育法令別有規定外，悉依本辦法辦理之。
- 第 二 條 本校學生如認為所讀學系與其興趣不合時，得申請轉系。
- 第 三 條 學生依學校公告期限提出轉系申請。
- 第 四 條 申請轉系學生，應符合下列規定：
- 一、操行成績必須在七十分以上。
  - 二、修業滿一年學生得轉各學系二年級；修業滿二年學生得轉性質相近學系三年級或性質不同學系二年級；修業滿三年學生因特殊原因得轉性質相近學系三年級。
  - 三、凡轉入各學系三年級者，以轉入後在規定修業年限內（不包括延長修業年限），依據學期限修學分規定，可修畢應修畢業學分者為限。
  - 四、轉入學系要求條件。
- 第 五 條 學生轉系，須受下列規定人數之限制：
- 一、轉出人數以不超過各該班原有人數二分之一為原則。
  - 二、轉入人數在不影響教學原則下，以不超過原核定招收新生名額加二成為度。  
轉入人數如超過本款規定，則以學業成績擇優決定之。
- 第 六 條 下列學生，不得轉系：
- 一、修業未滿一學年者。
  - 二、已核准轉系一次者。
  - 三、在休學期間者。
  - 四、經保送者（不含個人申請入學者）、轉學生。
- 第 七 條 轉系學生應至教學務系統填妥轉系申請書，每人限申請轉入一系，如發現重複申請者，取消其轉系申請。申請表填妥後送交註冊課務組（進修推廣組）彙辦。
- 第 八 條 轉系以書面審查為之，書面審查內容由各學系訂定，註冊課務組（進修推廣組）公告周知。  
轉系事宜由本校轉系委員會（以下簡稱本委員會）辦理。本委員會由教務長、



有關學院院長、學系主任、註冊課務組長、進修推廣組組長組成之，並由教務長擔任主任委員。

- 第 九 條 轉系經審查通過或不通過者，均由註冊課務組（進修推廣組）公告周知。未經通過者，仍回原系肄業。
- 第 十 條 凡經核准轉系學生，不得再行請求回原系肄業。
- 第 十一 條 轉入學生，須修畢轉入學系應修之科目及學分，方准畢業。
- 第 十二 條 轉系學生應補修之科目學分，由各學系指定專人輔導其選課。
- 第 十三 條 參加轉系考試學生，應繳交審查費五百元。
- 第 十四 條 日間部、進修推廣部學生不得互轉。
- 第 十五 條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

【附件十二】

【修正草案條文對照表】

本校學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第二條</p> <p>大學部學生入學後，得於規定修業年限屆滿前一學年之<u>上或下學期</u>註冊後二週內向各系（<u>所</u>）碩士班提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由各系所自訂，並<u>報教務處備查後發布施行</u>。</p>	<p>第二條</p> <p>大學部學生入學後，得於規定修業年限屆滿前一學年之<u>下學期</u>註冊後二週內向各系<u>所</u>碩士班提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由各系所自訂，並<u>提教務會議同意後生效</u>。</p>	<p>1.上、下學期皆可申請。</p> <p>2.為簡化法規訂定或修正的審議程序，各系（所）依學校母法所訂定的規範，其審議程序建議修正為：系（所）務會議通過→院務會議通過→行政簽核教務處備查→系（所）發布施行。</p>

【現行條文】

國立臺灣海洋大學學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法

93.11.18 93 學年度第 1 學期教務會議通過  
93.12.29 海教註字第 0930011525 號令發布  
94.06.23 93 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過  
94.11.24 海教註字第 0940010681 號令發布  
97.03.27 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 4、7 條  
97.06.05 海教註字第 0970005981A 號令發布

- 第一條 為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在本校就讀碩士班，並期達到連續學習及縮短修業年限之目的，特訂定本辦法。
- 第二條 大學部學生入學後，得於規定修業年限屆滿前一學年之下學期註冊後二週內向各系所碩士班提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由各系所自訂，並提教務會議同意後生效。
- 第三條 錄取之學生兼具學士學位候選人及碩士班預備研究生（以下簡稱預研究生）資格。
- 第四條 取得預研究生資格後，必須於規定修業年限內取得學士學位，並於畢業年度參加本校碩士班甄試入學或一般生入學考試，經錄取後始正式取得碩士班研究生資格。前項學生提前一學期或一學年畢業並取得碩士班研究生資格者，得於取得學士學位之次學期入學就讀碩士班。
- 第五條 大學期間所選修之研究所課程，至多可抵免四分之三碩士班研究生應修學分數（不含論文學分，且不受本校學生抵免學分辦法有關研究所抵免學分上限規定之限制），但研究所課程若已計入大學部畢業學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。
- 第六條 學生必須符合原學系學士學位與欲就讀系所碩士學位之規定，方發給學、碩士學位證書。
- 第七條 本辦法經教務會議通過，送校長核定後發布實施。

國立臺灣海洋大學學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法

中華民國 93 年 11 月 18 日 93 學年度第 1 學期教務會議通過

中華民國 93 年 12 月 29 日海教註字第 0930011525 號令發布

中華民國 94 年 6 月 23 日 93 學年度第 2 學期第 2 次教務會議修正通過

中華民國 94 年 11 月 24 日海教註字第 0940010681 號令發布

中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

修正第 4、7 條

中華民國 97 年 6 月 5 日海教註字第 0970005981A 號令發布

中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

修正第 2 條、第 5 條

- 第一條 為鼓勵本校大學部優秀學生繼續留在本校就讀碩士班，並期達到連續學習及縮短修業年限之目的，特訂定本辦法。
- 第二條 大學部學生入學後，得於規定修業年限屆滿前一學年之上或下學期註冊後二週內向各系（所）碩士班提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由各系所自訂，並報教務處備查後發布施行。
- 第三條 錄取之學生兼具學士學位候選人及碩士班預備研究生（以下簡稱預研究生）資格。
- 第四條 取得預研究生資格後，必須於規定修業年限內取得學士學位，並於畢業年度參加本校碩士班甄試入學或一般生入學考試，經錄取後始正式取得碩士班研究生資格。前項學生提前一學期或一學年畢業並取得碩士班研究生資格者，得於取得學士學位之次學期入學就讀碩士班。
- 第五條 大學期間所選修之研究所課程，至多可抵免四分之三碩士班研究生應修學分數（不含論文學分，且不受本校學生抵免學分辦法有關研究所抵免學分上限規定之限制），但研究所課程若已計入大學部畢業應修學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。
- 第六條 學生必須符合原學系學士學位與欲就讀系所碩士學位之規定，方發給學、碩士學位證書。
- 第七條 本辦法經教務會議通過，送校長核定後發布實施。

【修正草案條文對照表】

本校成績優異提前畢業辦法修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
第二條 <u>學士班學生符合下列成績優異標準者，得申請提前一學期或一學年畢業：</u> <u>一、修滿畢業應修科目及學分數。</u> <u>二、操行成績每學期八十分以上。</u> <u>三、學業成績總平均八十分以上或總名次在該系該年級該班學生數前百分之十以內。</u> <u>四、體育成績總平均七十分以上。</u> <u>五、英文能力需達多益測驗（TOEIC）五百五十分(含)以上。</u>	第二條 <u>所謂成績優異，指每學期學業成績平均八十分以上，操行成績八十分以上，體育成績七十分以上，在校學業成績總平均之名次在該系該年級該班學生數前百分之五以內。</u> <u>但商船學系、運輸科學系及輪機工程學系學生成績優異，係指在校學業成績總平均八十分以上、操行成績總平均八十分以上、體育成績總平均七十分以上及總名次在該系該年級該班學生數前百分之十以內，且修業期間須通過航海人員考試。</u>	1. 鼓勵優秀學生提早畢業，可提前進入職場或繼續修讀研究所課程。 2. 全校統一標準並增列語文標準。

【現行條文】

國立臺灣海洋大學成績優異提前畢業辦法

中華民國 95 年 11 月 16 日 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過  
中華民國 96 年 3 月 1 日台高（二）字第 0960026429 號函備查  
中華民國 96 年 3 月 20 日海教註字第 0960002903 號令發布  
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 3 條  
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過 修正第 7 條  
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 3 條  
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查  
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015G 號令發布  
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過 修正第 7 條  
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查  
中華民國 99 年 12 月 27 日海教註字第 0990016080B 號令發布  
中華民國 100 年 12 月 29 日 100 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過 修正第 2 條  
中華民國 101 年 2 月 15 日教育部臺高（二）字第 1010022605 號函同意備查  
中華民國 101 年 2 月 23 日海教註字第 1010002113B 號令發布

- 第一條 本辦法依據大學法第二十六條暨其施行細則第二十條，以及本校學則第三十八條規定訂定之。
- 第二條 所謂成績優異，指每學期學業成績平均八十分以上，操行成績八十分以上，體育成績七十分以上，在校學業成績總平均之名次在該系該年級該班學生數前百分之五以內。  
但商船學系、運輸科學系及輪機工程學系學生成績優異，係指在校學業成績總平均八十分以上、操行成績總平均八十分以上、體育成績總平均七十分以上及總名次在該系該年級該班學生數前百分之十以內，且修業期間須通過航海人員考試。
- 第三條 成績優異合於提前畢業資格者，應俟畢業當學期成績確定後，向註冊課務組（進修推廣教育班別由進修推廣組辦理）提出申請，經本校畢業資格審核委員會審核通過後，准予畢業。
- 第四條 申請提前畢業者，應填具申請書並附歷年成績單及名次證明各乙份。
- 第五條 申請學生在規定修業年限屆滿前一學期或一學年修滿該學系規定之科目及學分數，但未符合提前畢業之規定者，仍應註冊入學，其應修學分數依本校選課辦法辦理。
- 第六條 三年級轉學生因轉學及肄業期間短暫，不得申請提前畢業。
- 第七條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

## 國立臺灣海洋大學成績優異提前畢業辦法

中華民國 95 年 11 月 16 日 95 學年度第 1 學期第 2 次教務會議通過	
中華民國 96 年 3 月 1 日台高（二）字第 0960026429 號函備查	
中華民國 96 年 3 月 20 日海教註字第 0960002903 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條
中華民國 96 年 12 月 18 日 96 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 7 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3 條
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015G 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 7 條
中華民國 99 年 12 月 15 日教育部臺高（二）字第 0990212853 號函同意備查	
中華民國 99 年 12 月 27 日海教註字第 0990016080B 號令發布	
中華民國 100 年 12 月 29 日 100 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過	修正第 2 條
中華民國 101 年 2 月 15 日教育部臺高（二）字第 1010022605 號函同意備查	
中華民國 101 年 2 月 23 日海教註字第 1010002113B 號令發布	
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 2 條

- 第一條 本辦法依據大學法第二十六條暨其施行細則第二十條，以及本校學則第三十八條規定訂定之。
- 第二條 學士班學生符合下列成績優異標準者，得申請提前一學期或一學年畢業：  
一、修滿畢業應修科目及學分數。  
二、操行成績每學期八十分以上。  
三、學業成績總平均八十分以上或總名次在該系該年級該班學生數前百分之十以內。  
四、體育成績總平均七十分以上。  
五、英文能力需等同多益測驗（TOEIC）五百五十分(含)以上。
- 第四條 成績優異合於提前畢業資格者，應俟畢業當學期成績確定後，向註冊課務組（進修推廣教育班別由進修推廣組辦理）提出申請，經本校畢業資格審核委員會審核通過後，准予畢業。
- 第四條 申請提前畢業者，應填具申請書並附歷年成績單及名次證明各乙份。
- 第五條 申請學生在規定修業年限屆滿前一學期或一學年修滿該學系規定之科目及學分數，但未符合提前畢業之規定者，仍應註冊入學，其應修學分數依本校選課辦法辦理。
- 第六條 三年級轉學生因轉學及肄業期間短暫，不得申請提前畢業。
- 第七條 本辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

【附件十四】

【修正草案條文對照表】

本校學則修正草案條文對照表		
擬修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本校學生修讀本校或他校輔系、雙主修、學程、跨校選修課程、保留入學資格、轉學、轉系（組）、轉學程、休學、退學、開除學籍、成績考核、學分抵免與暑期修課、國外學歷之採認、大陸地區學歷之採認、服兵役與出國有關學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，均依本學則辦理。 本學則有關學程之規定，只適用於學位學程。</p> <p><u>學士後第二專長學士學位學程實施辦法另定之，並報教育部備查。</u></p>	<p>第二條 本校學生修讀本校或他校輔系、雙主修、學程、跨校選修課程、保留入學資格、轉學、轉系（組）、轉學程、休學、退學、開除學籍、成績考核、學分抵免與暑期修課、國外學歷之採認、大陸地區學歷之採認、服兵役與出國有關學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，均依本學則辦理。 本學則有關學程之規定，只適用於學位學程。</p>	<p>增列第三項—學士後第二專長學士學位學程規範。</p>
<p>第二十三條 本校處理學生退學及開除學籍規定如下： 一、學生因故自請退學，須家長或監護人同意簽章(已婚者或特殊狀況免)後，至教學務系統填妥退學申請書，並依退學申請書之規定辦妥離校手續，並將退學申請書繳回註冊課務組（進修推廣組），設籍本校者須遷出學校戶籍，核准後，方能離校並得申請發給修業證明書。 二、本校學生有下列情形之一者應予退學。 （一）入學或轉學資格經審核不合。 （二）逾期未註冊或休學逾期未復學者。 （三）休學期限屆滿，有未註冊或未選課者。 <del>（四）修讀學士學位學生學期成績不及格科目之學分數，連續兩學期（休學之前後學期視同連續），達該學期修習學分總數二分之一者。【學期修習科目在九學分(含體育、軍訓、護理選修課程學分數)以下者，得不受限制】</del> <del>（五）自九十二學年度起入學修讀學士學位學生（含轉學生及未曾修讀課程之復學生），學期成績不及格科目之學分數，累計兩學期，</del></p>	<p>第二十三條 本校處理學生退學及開除學籍規定如下： 一、學生因故自請退學，須家長或監護人同意簽章(已婚者或特殊狀況免)後，至教學務系統填妥退學申請書，並依退學申請書之規定辦妥離校手續，並將退學申請書繳回註冊課務組（進修推廣組），設籍本校者須遷出學校戶籍，核准後，方能離校並得申請發給修業證明書。 二、本校學生有下列情形之一者應予退學。 （一）入學或轉學資格經審核不合。 （二）逾期未註冊或休學逾期未復學者。 （三）休學期限屆滿，有未註冊或未選課者。 <u>（四）修讀學士學位學生學期成績不及格科目之學分數，連續兩學期（休學之前後學期視同連續），達該學期修習學分總數二分之一者。【學期修習科目在九學分(含體育、軍訓、護理選修課程學分數)以下者，得不受限制】</u> <u>（五）自九十二學年度起入學修讀學</u></p>	



本校學則修正草案條文對照表

擬修正條文	現行條文	說明
<p><del>達該學期修習學分總數二分之一者。【學期修習科目在九學分(含體育、軍訓、護理選修課程學分數)以下者，得不受限制】。僑生、外國學生(非經國內招生管道入學者)、海外回國升學之蒙藏生、原住民族籍學生、派外人員子女學生及符合教育部規定條件之大學運動績優學生，學期成績不及格科目之學分數，累計三學期，達該學期修習學分總數二分之一者。修讀學士學位身心障礙學生不適用學業成績退學規定。</del></p> <p><del>身心障礙學生身分為下列情形之一，領有身心障礙手冊或各直轄市、縣(市)政府特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會鑑定為身心障礙安置就學者。</del></p> <p>(四) 修業期限屆滿(修讀學士學生並依規定延長二年)仍未修足所屬系(學程、所、專班)應修之科目與學分者。</p> <p>(五) 學生獎懲辦法規定應予退學者。</p> <p>(六) 受六個月以上之宣告刑並經確定者。</p> <p>三、本校學生有下列情形之一者，開除其學籍：</p> <p>(一) 所繳畢業或修業證明文件及在職身份及經歷、年資證明等相關文件，有假借、冒用、偽造或變造等情事者，縱在本校畢業之後發覺，仍應勒令繳回註銷其在本校所領之學位證書，並公告撤銷其畢業資格。</p> <p>(二) 入學考試舞弊，經學校查證屬實或判刑確定者。</p> <p>(三) 違犯法紀情節重大者。</p> <p>四、應令退學、開除學籍之學生，於接到退學、開除學籍通知後，應即至教學務系統填妥退學申請書，辦理離校手續，如逾期三星期尚未還清公物或未繳出退學申請書，致本校權益受損得向家長或監護人求償。</p>	<p><u>士學位學生(含轉學生及未曾修讀課程之復學生)，學期成績不及格科目之學分數，累計兩學期，達該學期修習學分總數二分之一者。【學期修習科目在九學分(含體育、軍訓、護理選修課程學分數)以下者，得不受限制】。</u></p> <p><u>僑生、外國學生(非經國內招生管道入學者)、海外回國升學之蒙藏生、原住民族籍學生、派外人員子女學生及符合教育部規定條件之大學運動績優學生，學期成績不及格科目之學分數，累計三學期，達該學期修習學分總數二分之一者。修讀學士學位身心障礙學生不適用學業成績退學規定。</u></p> <p><u>身心障礙學生身分為下列情形之一，領有身心障礙手冊或各直轄市、縣(市)政府特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會鑑定為身心障礙安置就學者。</u></p> <p>(六) 修業期限屆滿(修讀學士學生並依規定延長二年)仍未修足所屬系(學程、所、專班)應修之科目與學分者。</p> <p>(七) 學生獎懲辦法規定應予退學者。</p> <p>(八) 受六個月以上之宣告刑並經確定者。</p> <p>三、本校學生有下列情形之一者，開除其學籍：</p> <p>(一) 所繳畢業或修業證明文件及在職身份及經歷、年資證明等相關文件，有假借、冒用、偽造或變造等情事者，縱在本校畢業之後發覺，仍應勒令繳回註銷其在本校所領之學位證書，並公告撤銷其畢業資格。</p> <p>(二) 入學考試舞弊，經學校查證屬實或判刑確定者。</p>	

**本校學則修正草案條文對照表**

擬修正條文	現行條文	說明
<p>五、自請退學及應予退學之學生，得請求發給修業證明書，但入學、轉學資格審核不合者或在校無任何成績者，不予發給，開除學籍者不發給與修業有關任何證明文件。</p> <p>六、因受六個月以上之宣告刑並經確定或違法情節重大而退學或開除學籍者，不得再應本校入學或轉學考試。</p>	<p>(三) 違犯法紀情節重大者。</p> <p>四、應令退學、開除學籍之學生，於接到退學、開除學籍通知後，應即至教學務系統填妥退學申請書，辦理離校手續，如逾期三星期尚未還清公物或未繳出退學申請書，致本校權益受損得向家長或監護人求償。</p> <p>五、自請退學及應予退學之學生，得請求發給修業證明書，但入學、轉學資格審核不合者或在校無任何成績者，不予發給，開除學籍者不發給與修業有關任何證明文件。</p> <p>六、因受六個月以上之宣告刑並經確定或違法情節重大而退學或開除學籍者，不得再應本校入學或轉學考試。</p>	

國立臺灣海洋大學學則（摘錄）

中華民國 85 年 12 月 21 日台 85 高二字第 85113280 號函核備	
中華民國 86 年 1 月 4 日發布施行	
中華民國 87 年 12 月 2 日台（八七）高（二）字第八七一三八六二四號函核備	同意備查第 1、2、33、46、49 條
中華民國 88 年 4 月 19 日台（八八）高（二）字第八八〇四〇七五八號函核備	
中華民國 89 年 7 月 24 日台（八九）高（二）字第八九〇九〇四二二號函備查	
中華民國 91 年 7 月 17 日台（九一）高（二）字第九一一〇七四一九號函備查	
中華民國 91 年 12 月 26 日台（九一）高（二）字第 91195682 號函備查	
中華民國 92 年 4 月 21 日台高（二）字第 0920056426 號函備查	
中華民國 92 年 7 月 11 日台（九二）高（二）字第 0920100842 號函備查	同意備查第 34 條
中華民國 92 年 10 月 30 日台高（二）字第 0920160684 號函備查	同意備查第 22 條
中華民國 92 年 11 月 10 日海教註字第 0920008744 號令發布	
中華民國 93 年 9 月 1 日台高（二）字第 0930108157 號函備查	同意備查第 3、8、14、15、16、22、37、43、49、54 條
	同意備查第 19 條
中華民國 93 年 9 月 21 日台高（二）字第 0930124296 號函備查	
中華民國 93 年 9 月 27 日海教註字第 0930007995 號令發布	
中華民國 94 年 2 月 14 日台高（二）字第 0940018477 號函備查	同意備查第 7 條及第 8 條
中華民國 94 年 2 月 22 日海教註字第 0940001327 號令發布	
中華民國 95 年 9 月 13 日台高（二）字第 0950135087 號函備查	同意備查第 4、5、6、7、8、15、16、20、24、39、43、46 條
中華民國 95 年 9 月 22 日海教註字第 0950009065 號令發布	
中華民國 96 年 1 月 4 日 95 學年第 1 學期校務會議修正通過	
中華民國 96 年 3 月 1 日台高（二）字第 0960026429 號函備查	
中華民國 96 年 3 月 27 日海教註字第 0960003203 號令發布	
中華民國 96 年 6 月 21 日 95 學年度第 2 學期校務會議修正通過	
中華民國 96 年 7 月 19 日台高（二）字第 0960103143 號函備查	
中華民國 96 年 8 月 2 日海教註字第 0960008370 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 7、10、21、23、24、31、32、52 條
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3、6、7、8、9、10、12、14、16、17、19、21、23、24、26、27、28、30、31、32、33、34、37、38、39、44、49、50、52、53、55 條，第五章章名。
中華民國 97 年 6 月 12 日 96 學年度第 2 學期校務會議修正通過	修正第 3、6、7、8、9、10、12、14、16、17、19、21、23、24、26、27、28、30、31、32、33、34、37、38、39、44、49、50、52、53、55 條，第五章章名。
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	同意備查第 3、6、7、8、9、10、12、14、16、17、19、21、23、24、26、27、28、30、31、32、33、34、37、38、39、44、49、50、52、53、55 條，第五章章名。
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015A 號令發布	
中華民國 97 年 10 月 23 日 97 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 39 條
中華民國 98 年 1 月 8 日 97 學年度第 1 學期校務會議修正通過	修正第 39 條
中華民國 98 年 2 月 13 日教育部台高（二）字第 0980019866 號函同意備查	同意備查第 39 條
中華民國 98 年 2 月 20 日海教註字第 0980001710A 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 21 條、第 23 條、第 24 條、第 25 條、第 32 條、第 37 條第 4 項、第 55 條；新增第 7 條之 1、第 21 條之 1
中華民國 100 年 1 月 6 日 99 學年度第 1 學期校務會議修正通過	修正第 21 條、第 23 條、第 24 條、第 25 條、第 32 條、第 37 條第 4 項、第 55 條第 1 項；新增第 7 條之 1、第 21 條之 1、第 37 條第 5 項、第 55 條第 2 項
中華民國 100 年 2 月 10 日教育部臺高（二）字第 1000015248 號函同意備查	同意備查第 21 條第 2 款、第 21 條第 8 款、第 21 條之 1、第 23 條第 1 款、第 23 條第 4 款、第 24 條、第 25 條、第 32 條、第 37 條第 5 項、第 55 條第 1 項；指示修正第 5 條第 1 項、第 6 條第 1 項、第 7 條第 2 項、第 23 條第 3 款第 1 目、第 41 條、第 42 條、第 44 條、第 50 條
中華民國 100 年 2 月 25 日海教註字第 1000002256 號令發布	

中華民國 100 年 3 月 24 日 99 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

中華民國 100 年 6 月 9 日 99 學年度第 2 學期校務會議修正通過

中華民國 100 年 12 月 16 日教育部臺高(二)字第 1000225996 號函同意備查

中華民國 101 年 1 月 5 日 100 學年度第 1 學期校務會議修正通過

中華民國 101 年 2 月 15 日教育部臺高(二)字第 1010022605 號函同意備查

中華民國 101 年 2 月 23 日海教註字第 1010002113A 號令發布

修正第 2 條、第 3 條、第 7 條、第 10 條、第 12 條、第 13 條、第 16 條、第 21 條、第 21 條之 1、第 25 條、第 34 條、第 37 條、第 41 條、第 42 條及第 50 條  
修正第 2 條、第 3 條、第 7 條、第 10 條、第 12 條、第 13 條、第 16 條、第 21 條、第 21 條之 1、第 23 條、第 25 條、第 34 條、第 37 條、第 41 條、第 42 條及第 50 條  
同意備查第 2 條、第 7 條、第 7 條之 1、第 10 條、第 16 條、第 21 條、第 21 條之 1、第 23 條、第 25 條、第 34 條、第 41 條、第 42 條、第 50 條及第 55 條  
修正第 3 條、第 12 條、第 13 條、第 21 條及第 37 條  
同意備查第 13 條、第 21 條及第 37 條；指示修正第 3 條及第 12 條

第二條 本校學生修讀本校或他校輔系、雙主修、學程、跨校選修課程、保留入學資格、轉學、轉系(組)、轉學程、休學、退學、開除學籍、成績考核、學分抵免與暑期修課、國外學歷之採認、大陸地區學歷之採認、服兵役與出國有關學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，均依本學則辦理。

本學則有關學程之規定，只適用於學位學程。

第二十三條 本校處理學生退學及開除學籍規定如下：

一、學生因故自請退學，須家長或監護人同意簽章(已婚者或特殊狀況免)後，至教學務系統填妥退學申請書，並依退學申請書之規定辦妥離校手續，並將退學申請書繳回註冊課務組(進修推廣組)，設籍本校者須遷出學校戶籍，核准後，方能離校並得申請發給修業證明書。

二、本校學生有下列情形之一者應予退學。

(一) 入學或轉學資格經審核不合。

(二) 逾期未註冊或休學逾期未復學者。

(三) 休學期限屆滿，有未註冊或未選課者。

(四) 修讀學士學位學生學期成績不及格科目之學分數，連續兩學期(休學之前後學期視同連續)，達該學期修習學分總數二分之一者。【學期修習科目在九學分(含體育、軍訓、護理選修課程學分數)以下者，得不受限制】

(五) 自九十二學年度起入學修讀學士學位學生(含轉學生及未曾修讀課程之復學生)，學期成績不及格科目之學分數，累計兩學期，達該學期修習學分總數二分之一者。【學期修習科目在九學分(含體育、軍訓、護理選修課程學分數)以下者，得不受限制】

僑生、外國學生(非經國內招生管道入學者)、海外回國升學之蒙藏生、原住民族籍學生、派外人員子女學生及符合教育部規定條件之大學運動績優學生，學期成績不及格科目之學分數，累計三學期，達該學期修習學分總數二分之一者。修讀學士學位身心障礙學生不適用學業成績退學規定。

身心障礙學生身分為下列情形之一，領有身心障礙手冊或各直轄市、縣(市)政府特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會鑑定為身心障礙安置就學者。

(六) 修業期限屆滿(修讀學士學生並依規定延長二年)仍未修足所屬系(學程、所、專班)應修之科目與學分者。

- (七) 學生獎懲辦法規定應予退學者。
- (八) 受六個月以上之宣告刑並經確定者。
- 三、本校學生有下列情形之一者，開除其學籍：
  - (一) 所繳畢業或修業證明文件及在職身份及經歷、年資證明等相關文件，有假借、冒用、偽造或變造等情事者，縱在本校畢業之後發覺，仍應勒令繳回註銷其在本校所領之學位證書，並公告撤銷其畢業資格。
  - (二) 入學考試舞弊，經學校查證屬實或判刑確定者。
  - (三) 違犯法紀情節重大者。
- 四、應令退學、開除學籍之學生，於接到退學、開除學籍通知後，應即至教學務系統填妥退學申請書，辦理離校手續，如逾期三星期尚未還清公物或未繳出退學申請書，致本校權益受損得向家長或監護人求償。
- 五、自請退學及應予退學之學生，得請求發給修業證明書，但入學、轉學資格審核不合者或在校無任何成績者，不予發給，開除學籍者不發給與修業有關任何證明文件。
- 六、因受六個月以上之宣告刑並經確定或違法情節重大而退學或開除學籍者，不得再應本校入學或轉學考試。

## 國立臺灣海洋大學學則

中華民國 85 年 12 月 21 日台 85 高二字第 85113280 號函核備	
中華民國 86 年 1 月 4 日發布施行	
中華民國 87 年 12 月 2 日台（八七）高（二）字第八七一三八六二四號函核備	同意備查第 1、2、33、46、49 條
中華民國 88 年 4 月 19 日台（八八）高（二）字第八八〇四〇七五八號函核備	
中華民國 89 年 7 月 24 日台（八九）高（二）字第八九〇九〇四二二號函備查	
中華民國 91 年 7 月 17 日台（九一）高（二）字第九一一〇七四一九號函備查	
中華民國 91 年 12 月 26 日台（九一）高（二）字第 91195682 號函備查	
中華民國 92 年 4 月 21 日台高（二）字第 0920056426 號函備查	
中華民國 92 年 7 月 11 日台（九二）高（二）字第 0920100842 號函備查	同意備查第 34 條
中華民國 92 年 10 月 30 日台高（二）字第 0920160684 號函備查	同意備查第 22 條
中華民國 92 年 11 月 10 日海教註字第 0920008744 號令發布	
中華民國 93 年 9 月 1 日台高（二）字第 0930108157 號函備查	同意備查第 3、8、14、15、16、22、37、43、49、54 條
	同意備查第 19 條
中華民國 93 年 9 月 21 日台高（二）字第 0930124296 號函備查	
中華民國 93 年 9 月 27 日海教註字第 0930007995 號令發布	
中華民國 94 年 2 月 14 日台高（二）字第 0940018477 號函備查	同意備查第 7 條及第 8 條
中華民國 94 年 2 月 22 日海教註字第 0940001327 號令發布	
中華民國 95 年 9 月 13 日台高（二）字第 0950135087 號函備查	同意備查第 4、5、6、7、8、15、16、20、24、39、43、46 條
中華民國 95 年 9 月 22 日海教註字第 0950009065 號令發布	
中華民國 96 年 1 月 4 日 95 學年第 1 學期校務會議修正通過	
中華民國 96 年 3 月 1 日台高（二）字第 0960026429 號函備查	
中華民國 96 年 3 月 27 日海教註字第 0960003203 號令發布	
中華民國 96 年 6 月 21 日 95 學年度第 2 學期校務會議修正通過	
中華民國 96 年 7 月 19 日台高（二）字第 0960103143 號函備查	
中華民國 96 年 8 月 2 日海教註字第 0960008370 號令發布	
中華民國 96 年 9 月 20 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 7、10、21、23、24、31、32、52 條
	修正第 3、6、7、8、9、10、12、14、16、17、19、21、23、24、26、27、28、30、31、32、33、34、37、38、39、44、49、50、52、53、55 條，第五章章名。
中華民國 97 年 3 月 27 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 3、6、7、8、9、10、12、14、16、17、19、21、23、24、26、27、28、30、31、32、33、34、37、38、39、44、49、50、52、53、55 條，第五章章名。
	同意備查第 3、6、7、8、9、10、12、14、16、17、19、21、23、24、26、27、28、30、31、32、33、34、37、38、39、44、49、50、52、53、55 條，第五章章名。
中華民國 97 年 6 月 12 日 96 學年度第 2 學期校務會議修正通過	
中華民國 97 年 8 月 19 日教育部台高（二）字第 0970161413 號函同意備查	
中華民國 97 年 8 月 25 日海教註字第 0970009015A 號令發布	修正第 39 條
中華民國 97 年 10 月 23 日 97 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 39 條
中華民國 98 年 1 月 8 日 97 學年度第 1 學期校務會議修正通過	同意備查第 39 條
中華民國 98 年 2 月 13 日教育部台高（二）字第 0980019866 號函同意備查	
中華民國 98 年 2 月 20 日海教註字第 0980001710A 號令發布	
中華民國 99 年 10 月 28 日 99 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過	修正第 21 條、第 23 條、第 24 條、第 25 條、第 32 條、第 37 條第 4 項、第 55 條；新增第 7 條之 1、第 21 條之 1
	修正第 21 條、第 23 條、第 24 條、第 25 條、第 32 條、第 37 條第 4 項、第 55 條第 1 項；新增第 7 條之 1、第 21 條之 1、第 37 條第 5 項、第 55 條第 2 項
中華民國 100 年 1 月 6 日 99 學年度第 1 學期校務會議修正通過	同意備查第 21 條第 2 款、第 21 條第 8 款、第 21 條之 1、第 23 條第 1 款、第 23 條第 4 款、第 24 條、第 25 條、第 32 條、第 37 條第 5 項、第 55 條第 1 項；指示修正第 5 條第 1 項、第 6 條第 1 項、第 7 條第 2 項、第 23 條第 3 款第 1 目、第 41 條、第 42 條、第 44 條、第 50 條
中華民國 100 年 2 月 10 日教育部臺高（二）字第 1000015248 號函同意備查	

中華民國 100 年 2 月 25 日海教註字第 1000002256 號令發布  
中華民國 100 年 3 月 24 日 99 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

中華民國 100 年 6 月 9 日 99 學年度第 2 學期校務會議修正通過

中華民國 100 年 12 月 16 日教育部臺高（二）字第 1000225996 號函同意備查

中華民國 101 年 1 月 5 日 100 學年度第 1 學期校務會議修正通過

中華民國 101 年 2 月 15 日教育部臺高（二）字第 1010022605 號函同意備查

中華民國 101 年 2 月 23 日海教註字第 1010002113A 號令發布  
中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

修正第 2 條、第 3 條、第 7 條、  
第 10 條、第 12 條、第 13 條、  
第 16 條、第 21 條、第 21 條之 1、  
第 25 條、第 34 條、第 37 條、  
第 41 條、第 42 條及第 50 條  
修正第 2 條、第 3 條、第 7 條、  
第 10 條、第 12 條、第 13 條、  
第 16 條、第 21 條、第 21 條之 1、  
第 23 條、第 25 條、第 34 條、第  
37 條、第 41 條、第 42 條及第  
50 條

同意備查第 2 條、第 7 條、第 7  
條之 1、第 10 條、第 16 條、第  
21 條、第 21 條之 1、第 23 條、第  
25 條、第 34 條、第 41 條、第  
42 條、第 50 條及第 55 條

修正第 3 條、第 12 條、第 13  
條、第 21 條及第 37 條

同意備查第 13 條、第 21 條及第  
37 條；指示修正第 3 條及第 12  
條

修正第 2 條及第 23 條

## 第一章 總則

第一條 本校依據大學法及其施行細則、學位授予法及其施行細則、相關法規並斟酌實際需要，特訂定本學則。

第二條 本校學生修讀本校或他校輔系、雙主修、學程、跨校選修課程、保留入學資格、轉學、轉系（組）、轉學程、休學、退學、開除學籍、成績考核、學分抵免與暑期修課、國外學歷之採認、大陸地區學歷之採認、服兵役與出國有關學籍處理、雙重學籍及其他與學籍有關事項，均依本學則辦理。  
本學則有關學程之規定，只適用於學位學程。

**學士後第二專長學士學位學程實施辦法另定之，並報教育部備查。**

第三條 本校於每學年之始，各學系【學程、所、碩士在職專班（以下簡稱專班）、進修學士班】公開招考一年級新生及研究生，學士班及進修學士班並得酌量情形招收二、三年級轉學生。招生簡章另定之，各項招生辦法（含轉學辦法）報教育部核定後實施。

學生入學考試違規，依本校入學考試違規處理辦法辦理。學生入學考試成績複查，依成績複查辦法辦理，本校成績複查辦法另定之，提本校招生委員會審議。

本校得酌收外國學生，外國學生入學辦法另定之，提國際事務會議審議並報教育部核定。本校得酌收大陸地區學生，其入學方式依大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法辦理。

新生、轉學生依教育部相關規定持國外學歷入學者，其學歷之採認，依教育部訂定大學辦理國外學歷採認辦法辦理；持大陸地區學歷入學者，其學歷之採認，依教育部訂定大陸地區學歷採認辦法辦理。

招收大學畢業生入學者，其修業年限不得少於一年；招收專科學校畢業生入學者，其修業年限不得少於二年。

## 第二章 入學、保留入學資格

第四條 凡在公立或已立案之私立高級中學或同等學校畢業或具有同等學力資格經本校公開招生考試錄取者，得入本校一年級修讀學士學位。

在公立或已立案之私立大專院校畢業或在公立或已立案之私立大學暨獨立學院肄業一學年以上成績合格經本校公開招生考試錄取者，得入本校其他年級修讀學士學位。  
本校學生修業成績優異，符合本校學生逕修讀博士學位辦法之各項規定，經校長核

定後，得逕行修讀博士學位。本校學生逕修讀博士學位辦法另定之，並提教務會議審議。

研究生入學資格依本學則第四十一、四十二條之規定辦理。

學生考上外校或本校欲同時修讀兩系(學程)所者，須於註冊前先經兩校系(學程)所同意，未完成此程序且經查屬實者以退學論處，並函知校外學校。

第五條 新生入學註冊時，須繳驗畢業證書或學位證書或同等學力證件，如有正當理由預先申請緩期補繳而經本校核准者，得先行入學，於規定期間內補繳，逾期不能補繳，即撤銷其入學資格。

學生假借、冒用、偽造或變造學歷證明文件入學者，經查證屬實，應撤銷學籍，不採認其在校期間之各項學歷資格(含成績、學分、學籍)，亦不發給任何證明文件。撤銷學籍學生，得於二週內向學生申訴評議委員會提出申訴(逾期不予受理)，申訴結果未確定前，本校所作之原處分，不因申訴之提出而停止執行。

第六條 新生及轉學生因病須長期休養、服兵役、懷孕、生產、或特殊事故不能於該學期開學時入學者，應於註冊截止日二週前檢具相關證明，申請保留入學資格，經本校核准後，得保留入學資格一年，因服兵役得續申請保留至役期期滿，逾期即撤銷其入學資格。

保留入學資格經本校核准者，無須繳交任何學雜費用。

### 第三章 報到、註冊、選課、缺課、曠課

第七條 本校學生於每學期開學之始應繳納各項費用，並依下列規定辦理報到、註冊：

一、報到：新生憑入學通知，復學生憑復學通知，舊生憑學生證報到。

二、註冊：新生依入學須知、舊生依教務處公告註冊通知之規定辦理註冊，並應於註冊日辦理完竣。如因故不能依限註冊，須以書面申明理由辦理請假，經核准後，於補註冊期間(依行事曆規定)辦理補註冊，但因特殊事故核准者得專案辦理補註冊。

逾期末註冊，新生除准予請假或核准保留入學資格外即撤銷其入學資格。

舊生未於註冊日完成註冊或逾期末完成註冊者，依本校學生註冊暨註冊請假辦法之規定辦理。

本校學生須校外實習未能如期註冊者，應於註冊前由所屬學系(學程)或實習暨就業輔導組繕造清冊送註冊課務組(進修推廣教育班別由進修推廣組辦理)備查並比照專案註冊辦理。

學生註冊暨註冊請假辦法另定之。

進修推廣教育班別學生每學期人工特殊登記作業結束後，依實際選課情形，多退少補學分學雜費。

學生休、退學依專科以上學校學雜費收取辦法及專科以上學校向學生收取費用辦法辦理退費。

第七條之一 已完成註冊手續之應屆畢業生、延畢生，若有依規定應向學校繳納之學分費尚未繳清或向學校借閱圖書逾期未還或未依規定繳納滯還金或賠償費用者，暫不發予學位證書。

第八條 本校學生選課及加退選悉依本校行事曆所訂日期辦理，如有更動由教務處公告之，辦理時務須遵照公告及本校所訂選課辦法之規定，選課辦法另定之。

學生每學期應修學分數上、下限，依選課辦法之規定辦理。

本校學生得辦理校際選課，惟其學分數不得超過該學期選課學分總數三分之一，校際選課以本校未開課程為限，並須經本校及他校同意，校際選課辦法由教務處另定之，提教務會議審議並報教育部備查。

前項規定不適用於進修推廣教育班別學生。

本校學生得暑期選修課程，依本校「學生暑期開班實施辦法」規定辦理。

暑假期間開二期，每期四至六週，每人每期最多不得超過九學分。



授課教師須曾教授相同課程或具相同專業者。

應屆畢業生修習及格可畢業，但因登記人數不足未能開班之科目，經學校同意得申請至外校暑修。

第九條 本校學生因請假而缺席稱為缺課，無故缺席，稱為曠課。曠課一小時以缺課二小時論。

學生請假辦法另定之。

第十條 本校學生缺課、曠課時數合併累計逾全學期上課時數三分之一者，應予以全部學科扣考之處分並令休學。學生於某一科目缺、曠課時數合併累計逾該科目全學期上課時數三分之一者，應予以該科目扣考之處分，該科目學期成績以零分計算。以上處分均由註冊課務組（進修推廣組）於學期考試舉行前公布之。

學生因懷孕、生產或哺育幼兒請假致有前項事宜者，得予補考。其補考事宜，均由各該科目之任課教師權宜辦理，其補考成績以任課教師評定之實際成績計算。

#### 第四章 轉學、轉系(組)、轉學程學分抵免

第十一條 本校肄業生，得經考試相互轉學，在校生得相互轉系（學程），但日間部與進修推廣教育班別不得互轉。本校另有規定者依其規定。

第十二條 具備下列資格之一，並經參加本校轉學考試錄取者，得轉入本校相當年級肄業：

一、專科以上學校或專修科畢業。

二、專科同等學力。

外國學生經國內招生管道入學者，轉學適用本條規定辦理；採申請方式入學者，應經兩校同意並以再申請方式轉學。

依大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法來臺就讀之大陸地區學生轉學，須經轉出學校及本校同意，並通過本校舉辦之考試或甄選程序。

第十三條 轉學生入學須繳驗畢業證書、學位證書或肄業學校發給之修業、轉學證明書及原校肄業成績單。

轉學生如欲以雙重學籍身分就讀者，報到時繳驗學歷（力）證件，得以歷年成績單代替，但應於註冊前獲原就讀學校學系及本校就讀學系同意並繳驗證明文件。

第十四條 本校修讀學士學位學生於第二學年開始以前得申請轉系(學程，休學期間不能申請)，於第三學年開始以前得申請轉入性質相同之學系(學程)三年級或性質不同學系(學程)之二年級，其因特殊原因得於第四學年開始以前申請轉入性質相近學系(學程)或輔系三年級肄業；其於更高年級申請者，依其已修科目與學分，得申請轉入性質相近學系(學程)或輔系適當年級肄業。

轉系(學程)均以一次為限，並須完成轉入學系(學程)規定之畢業條件，方可畢業，轉系(學程)辦法另定之，並報教育部備查。

同系轉組及轉學程比照轉系(學程)規定辦理。

降級轉系(學程)者，其在二系(學程)重複修習之年限，不列入轉入學系(學程)之最高修業年限併計。

第十五條 本校學生入學前已修習及格之科目與學分得酌情抵免，並得提高編級。惟修業年限不得少於一年。

新生、轉學生因學分抵免，每學期應修最低學分數不得減少。

學分之抵免依本校抵免學分辦法辦理，抵免學分辦法另定之，並報教育部備查。

#### 第五章 輔系、雙主修、教育學程

第十六條 本校各學系(學程)修讀學士學位學生，經核准得修習他系為輔系、雙主修，但日間部與進修推廣教育班別不得互為修習；各系(學程、所)學生，經甄選錄取後得修習教育學程。

輔系、雙主修、教育學程辦法另定之；輔系及雙主修辦法提教務會議審議後報教育

部備查，教育學程辦法提教務會議審議後報教育部核定。

本校與國外大學校院、大陸地區高等學校或機構學生得依本校與境外學校辦理雙聯學制實施辦法之規定修讀雙聯學制，其辦法另定之，並報教育部備查。

第十七條 修習輔系者至少應修該輔系專業(門)必修科目二十學分，自二年級修習之，其學分應在本系(學程)畢業學分數之外計算之。輔系科目得視為學生之選修科目。各學系輔系科目表及最低學分數由各系自定之。

第十八條 加修他系(學程)為雙主修者，應修滿該學系(學程)全部專業(門)必修科目學分，他系(學程)之必修科目與本系(學程)相關者，得視同本系(學程)之選修科目，其學分並得抵充本系(學程)規定最低畢業之學分。

加修雙主修者於延長修業期限二年後，已修畢本系(學程)應修科目學分，而未修畢另一主修學系(學程)全部專業(門)必修科目學分，得申請再延長修業期限一年。

第十九條 修習中等學校師資類科教育學程者至少應修教育專業課程二十六學分，修習國民小學師資類科教育學程者至少應修教育專業課程四十學分，自二年級修習之，其學分數應在本系(學程)畢業學分數之外計算。修畢師資職前教育課程者，其教師資格之取得，應依「師資培育法」規定辦理。

修習教育學程者於修業期滿已修畢本系(學程)應修科目與學分，而尚未修畢教育學程應修科目與學分得放棄教育學程資格而取得本系(學程)畢業資格，亦得依第三十七條延長修業年限至多二年。

第二十條 修讀學位學程學生，其學籍管理、轉系(學程)、修讀輔系、雙主修等及其它相關事宜，準用本學則有關學系(學程)之規定。

各學系(學程)學生申請修讀專業學程，依本校「學程設置準則」之規定，申請修讀學分學程或學位學程。

修畢學分學程所規定之科目及學分者，發給學程學分證明。

## 第六章 休學、復學、退學及開除學籍

第二十一條 本校處理學生休學規定如下：

一、學生註冊後因故申請休學，須經家長或監護人同意簽章(已婚者或特殊狀況免)，至遲得於學期考試日期(依行事曆規定)前申請休學。

二、申請休學者須至教學務系統填妥休學申請書，依休學申請書之規定辦妥離校手續，並將休學申請書繳回註冊課務組(進修推廣組)，俟核准後，方能離校並得申請休學證明書。

三、本校學生申請休學最少一學期、最多二學年，惟因重病或特殊事故續申請休學者，經本校核准後得酌予延長休學年限。

四、本校學生有下列情形之一者勒令休學。

(一) 註冊上課後陸續請假致缺課時數達一學期授課總時數三分之一時。

(二) 扣考科目之學分數，達該學期修習學分總數二分之一時。

(三) 患傳染病並經主管機關基於防治需要限制者。

(四) 犯有重大過失經核定休學者。

(五) 註冊未選課者(實習註冊除外)。

(六) 學生獎懲辦法規定應予休學者。

五、學生因懷孕、生產得持醫院或診所出具之證明書申請休學，至多以一學年為限。學生為撫育三歲以下子女，檢具證明文件經專案申請核准者，得延長休學年限，至多以二學年為限。因懷孕、生產、撫育三歲以下子女休學者，皆不計入休學年限內。

六、學生休學應徵服兵役者，服役期間不計入休學年限。

七、學期中休學學生其休學學期內已有之成績概不計算。休學期間不納入修業年限。

八、勒令休學之學生，於接到休學通知單後，應即至教學務系統填妥休學申請

書，辦理離校手續，如逾期三星期尚未還清公物或未繳出休學申請書，致本校權益受損，除向家長或監護人追償外，並予退學。

第二十一條之一 學生出國期間達學期應上課時數三分之一者，應依前條規定辦理休學。但下列情況不在此限：

- 一、經所屬系（所）推薦並經學校核准至國外大學院校、大陸地區高等學校或機構研究或修讀科目學分者。
- 二、經政府機關遴選，並經學校同意至國外大學院校、大陸地區高等學校或機構研究或修讀科目學分者。
- 三、經本校選派為建立有合作關係之外國大學院校、大陸地區高等學校或機構交換學生者。
- 四、經所屬系（所）同意並經學校核准出國從事學位論文有關研究者。
- 五、依所屬系（所）規定應上船實習者。

第二十二條 本校學生在休學期滿後，應檢具復學通知申請復學並辦理註冊，復學時應入原肄業系(學程、所、專班)相銜接之學年或學期肄業，學期中途休學者復學時，應入原休學之學年或學期肄業。休學逾期未復學者應令退學。  
原肄業學系 (學程、所、專班)變更或停辦時，應輔導至適當系 (學程、所、專班)肄業。

第二十三條 本校處理學生退學及開除學籍規定如下：

三、學生因故自請退學，須家長或監護人同意簽章(已婚者或特殊狀況免)後，至教學務系統填妥退學申請書，並依退學申請書之規定辦妥離校手續，並將退學申請書繳回註冊課務組（進修推廣組），設籍本校者須遷出學校戶籍，核准後，方能離校並得申請發給修業證明書。

四、本校學生有下列情形之一者應予退學。

- (一) 入學或轉學資格經審核不合。
- (二) 逾期未註冊或休學逾期未復學者。
- (三) 休學期限屆滿，有未註冊或未選課者。
- (四) 修業期限屆滿(修讀學士學生並依規定延長二年)仍未修足所屬系(學程、所、專班)應修之科目與學分者。
- (五) 學生獎懲辦法規定應予退學者。
- (六) 受六個月以上之宣告刑並經確定者。

三、本校學生有下列情形之一者，開除其學籍：

- (一) 所繳畢業或修業證明文件及在職身份及經歷、年資證明等相關文件，有假借、冒用、偽造或變造等情事者，縱在本校畢業之後發覺，仍應勒令繳回註銷其在本校所領之學位證書，並公告撤銷其畢業資格。
- (二) 入學考試舞弊，經學校查證屬實或判刑確定者。
- (三) 違犯法紀情節重大者。

四、應令退學、開除學籍之學生，於接到退學、開除學籍通知後，應即至教學務系統填妥退學申請書，辦理離校手續，如逾期三星期尚未還清公物或未繳出退學申請書，致本校權益受損得向家長或監護人求償。

五、自請退學及應予退學之學生，得請求發給修業證明書，但入學、轉學資格審核不合者或在校無任何成績者，不予發給，開除學籍者不發給與修業有關任何證明文件。

六、因受六個月以上之宣告刑並經確定或違法情節重大而退學或開除學籍者，不得再應本校入學或轉學考試。

第二十四條 退學或開除學籍學生，得於規定時間內向學生申訴評議委員會提出申訴(逾期不予受理)，申訴結果未確定前，本校所作之原處分，不因申訴之提出而停止執行。

但在校生成得繼續在校肄業。

前項受處分之學生不服申訴之決定得依法提起行政救濟。

依前二項提出申訴、行政救濟獲得救濟之學生，本校應另為處分。

依前項規定另為處分得復學之學生，應向註冊課務組（進修推廣組）辦理復學手續，因特殊事故無法及時復學時，其復學前之離校期間得補辦休學，並不併入休學年限內計算。

第二十五條 學生在肄業或休學期間，如有違犯校規或其他行為不端情事者，由本校按其情節輕重，分別予以申誡、記過、記大過、定期察看、勒令休學、勒令退學、開除學籍之處分。學生獎懲辦法另定之，並報教育部備查。

## 第七章 考試、成績、實習

第二十六條 本校除入學考試外，學業成績考查分為下列各種：

- 一、 臨時考試：由教師於上課時間內舉行之。
- 二、 期中考試：於學期中在規定時間內舉行之。
- 三、 學期考試：於學期終在規定時間內舉行之。

考試規則另定之。

第二十七條 本校學生成績分學業(包括體育、軍訓、實習)、操行二種，各種成績核計採百分計分法為原則以一百分為滿分，以六十分為及格，研究生以七十分為及格。操行成績考核辦法另定之。

第二十八條 學生學業成績分類及計算方式如下：

- 一、 學科科目成績分臨時考試成績、期中考試成績、學期考試成績三種。  
學科平時考核成績(臨時考試成績加期中考試成績)、學科學期考試成績之總合為學科學期總成績。臨時考試成績、期中考試成績、學期考試成績佔學期總成績之比例由任課老師自訂之。
- 二、 學期學業平均成績：
  - (一) 以學科科目之學分數乘該科目成績為該學科學分積。
  - (二) 學期各學科學分之總和，為學期學分數總和。
  - (三) 學期各學科學分積之總和，為學期成績積分總和。
  - (四) 以學期學分數總和除學期成績積分總和，為學期學業平均成績。  
(學期學業平均成績之計算，包括不及格科目成績在內)
- 三、 學業平均成績：各學期(含暑修)修習學分數總和除成績積分總和，為學業平均成績。
- 四、 畢業成績：
  - (一) 修讀學士學位畢業生以學業平均成績為畢業成績。
  - (二) 碩士班、專班、博士班畢業生以學業平均成績與學位考試成績之平均為畢業成績。

第二十九條 凡科目成績不及格者，不予補考並不計學分，必修科目應重修。

第三十條 學生學業成績之等第如下：

- 一、 優等：滿九十分以上者。
- 二、 甲等：八十分以上，未滿九十分者。
- 三、 乙等：七十分以上，未滿八十分者。
- 四、 丙等：六十分以上，未滿七十分者。
- 五、 丁等：五十分以上，未滿六十分者。
- 六、 戊等：四十分以上，未滿五十分者。
- 七、 己等：未滿四十分者。

第三十一條 學生各種成績經任課老師送交註冊課務組（進修推廣組）後不得更改，但如屬教師之失誤致有遺漏或錯誤者需經教務會議通過後始得更正。

第三十二條 學生因病或特殊原因無法參加考試時，應在考試前至教學務系統填妥考試請假

申請書，辦理請假手續，並將考試請假申請書繳回註冊課務組（進修推廣組），經核准者，得予補考，並以一次為限。其補考事宜，由各該科目之任課教師權宜辦理。無故缺考者，該次缺考科目成績以零分計。考試請假辦法另定之。

第三十三條 學生各種試卷及成績之保管年限如下：

- 一、 新生入學考試、轉學生轉學考試試卷保存一年。
- 二、 學業成績考查各種考試試卷保存半年。
- 三、 學生各項成績之登錄簿永久保存。

第三十四條 各系、所得視課程需要派學生至校外實習，其實習辦法另定之。

## 第 八 章 修業年限、畢業、學位

第三十五條 本校採學年學分制，惟在職進修班修業年限為三年，四年制各技術系暨其他各學系修業年限均為四年。進修學士班食品科學系、海洋資源管理學系及資訊管理學系修業年限為四年。進修學士班電機工程學系、航運管理學系修業年限為五年【（航運管理學系 94 學年度起入學新生（不含轉學生）修業年限為四年）】。舊制之夜間部選讀生經本校進修學士班入學考試錄取者，其原在本校夜間部已修習及格之科目得酌予採認，並至少修業一年始可畢業。

第三十六條 四年制及進修學士班各學系(學程)，其應修學分總數，除體育及軍訓外，不得少於一二八學分。惟各系(學程)得視實際需要酌予提高，但不得超過二十學分。

第三十七條 應屆畢業生缺修學分或實習得延長修業年限，延長修業年限至多二年。須於延長修業年限次學年第二學期重修或補修者，第一學期得申請休學免於註冊，註冊者，至少應選修一個科目。

身心障礙學生，因身心狀況及學習需要，得延長其修業期限，最長以四年為限。學生在學期間懷孕、生產，提出醫院或診所出具之證明書者，得延長修業年限，延長修業年限至多一學年。學生因撫育三歲以下子女，檢具證明文件經專案申請核准者，得延長其修業年限，至多二學年。

修讀雙聯學制學生，已修畢本校（學程）應修科目與學分，而未修畢國外學校、大陸地區高等學校或機構應修科目與學分，得延長修業年限至多三年。

第三十八條 學生成績優異，在規定修業年限屆滿前一學期或一學年修滿該學系(學程)規定之科目及學分者，得准提前畢業，成績優異提前畢業辦法另定之，提教務會議審議並報教育部備查。

學士班學生修業三年成績特優，符合本校逕行修讀博士學位辦法之各項規定，經校長核定後，得逕行修讀博士學位。

第三十九條 學生修業期滿，合於下列各項規定者，經本校畢業資格審查委員會審查通過，准予畢業。

- 一、修滿本校規定年限及規定科目與學分。
- 二、體育成績四學期均及格。
- 三、操行成績各學期均及格。

九十三學年度（含）以前入學之日間部學士班學生，除合於前項規定外，另須軍訓成績二學期均及格。

第四十條 合於前二條規定之學生，由本校依學位授予法之規定，依其所屬學院及學系(學程)，分別授予學士學位，並發給學位證書。

畢業學位如涉及抄襲、舞弊經查屬實者，應予撤銷。

畢業生須依畢業生離校手續單之規定完成離校手續後，方得領取畢業證書。

## 第 九 章 研究生

第四十一條 在公立或已立案之私立大學暨獨立學院或符合教育部採認規定之國外大學、大陸地區高等學校或機構畢業取得學士學位，或研究所畢業取得碩士學位，或具備同等學力資格與證件。經本校學系(研究所)碩士班、專班入學考試錄取或經申

請核准之外國籍、大陸地區研究生，得入本校學系(研究所)碩士班、專班修讀碩士學位。

第四十二條 在公立或已立案之私立大學暨獨立學院或符合教育部採認規定之國外大學、大陸地區高等學校或機構研究所畢業取得碩士或博士學位，或具有醫學士學位；並具備醫學專業訓練二年以上之證明與專業論文，或具備同等學力資格與證件。經本校學系(研究所)博士班入學考試錄取或經申請核准之外國籍、大陸地區研究生，得入本校學系(研究所)博士班修讀博士學位。

第四十三條 碩士班研究生修業一年成績特優，符合本校逕行修讀博士學位辦法之各項規定，經校長核定後，得逕行修讀博士學位。

第四十四條 研究生學位考試，悉依照本校博士暨碩士學位考試細則辦理，學位考試細則另定之，經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

第四十五條 研究生各科學業成績核計比照大學部以一百分為滿分，七十分為及格，不及格者不得補考，必修科目應令重修。  
碩士班、專班、博士班畢業生之學業平均成績與學位考試成績之平均為其畢業成績。

第四十六條 碩士班修業年限為一年至四年，博士班修業年限為二年至七年。  
在職進修研究生就讀本校碩士班、博士班修業年限至少二年，碩士班逾四年、博士班逾七年仍未修滿應修課程或未完成學位論文者，得延長修業年限一年。  
碩士在職專班修業年限為一年至四年，未在規定修業期限修滿應修課程或未完成學位論文者，得延長修業年限一年。  
逕行修讀博士學位者，自轉入博士班起，其修業年限依照前項規定辦理。

第四十七條 研究生學業成績有下列情形之一者，應令退學：  
一、 碩士班修業屆滿四年，博士班修業屆滿七年，而未修足應修科目與學分者。在職進修研究生修讀本校碩士班、專班、博士班經延長修業年限一年，而未修足應修科目與學分者。  
二、 博士學位侯選人之資格考核不及格，經重考一次仍不合格。  
三、 學位考試不及格，不合重考規定或合於重考規定，經重考一次仍不合格者。

第四十八條 研究生在規定年限內修畢應修科目與學分、各學期操行均及格、通過學位考試，准予畢業，由本校依學位授予法之規定授予碩士學位、博士學位，並發給碩士學位證書或博士學位證書。

第四十九條 凡研究生之報考、入學、註冊、保留入學資格、休學、退學、復學、更改姓名、年齡及違犯校規等事項之處置準用本學則相關規定辦理。研究生章程另定之。

## 第十章 學籍管理

第五十條 學生入學後應建立學籍資料，詳細記載其學號、姓名、性別、出生年月日、身分證統一編號、外國學生國籍、大陸地區學生住所地、僑生僑居地、入學身分別、入學學歷、入學年月、所屬院系(學程、所、專班)組班、休學、復學、轉系(學程、所)組、輔系、雙主修、所修科目學分成績、畢業年月與所授學位(或退學紀錄)、家長或監護人之姓名、通信地址等。學生學籍資料，應永久保存。

學生於肄業期間出國有關學業及學籍處理，由教務處另定之，並報教育部備查。

第五十一條 本校學生姓名及出生年月日，以身分證所載者為準，入學資格證件所載與身分證所載不符者，應請更正。

第五十二條 本校在校學生及畢業生申請更改姓名或出生年月日者，應檢具戶政機關發給之有關證件，向註冊課務組(進修推廣組)申請辦理。

## 第十一章 附則

第五十三條 本校之學生守則、課外活動成績考核辦法等另定之。

第五十四條 本學則如有未盡事宜，依相關法令辦理。

第五十五條 本學則經教務會議審議，校務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

本學則中華民國一百年一月六日校務會議修正通過之第七條之一之條文，自一百年八月一日施行。

國立臺灣海洋大學學生免修游泳課程辦法（草案）

中華民國101年10月15日體育室課程委員會通過  
中華民國101年11月14日人文社會科學院課程委員會會議通過  
中華民國101年11月22日共同教育委員會書面會議通過

- 第一條 本辦法依據本校共同教育課程須知訂定之。
- 第二條 凡本校日間學制學士班學生具備下列條件之一者得申請免修：
- 一、先天性疾病，經醫生證明不得或不能從事游泳運動者。
  - 二、曾參加游泳競賽，經主辦單位認可之參賽或成績證明者。
  - 三、參與本校游泳能力檢測，經體育室證明可完成五十公尺游泳者。
- 第三條 申請應具下列佐證資料：
- 一、先天性疾病者，檢附不得或不能從事游泳運動文字內容之區域型醫院以上醫師診斷證明書、免修申請書及學生證影本各乙份。
  - 二、具游泳競賽經歷者，檢附主辦單位核章之參賽或成績證明文件、免修申請書及學生證影本各乙份。
  - 三、通過本校游泳能力檢定者，檢附體育室核發通過證明文件、免修申請書及學生證影本各乙份。
- 第四條 免修之申請，應於學期第一階段電腦選課作業起始日的一個月前或體育室辦理游泳能力檢測後二週內至體育教學組辦理，其餘時間均不予受理。申請日期由體育室另行公告。
- 第五條 免修之審核由體育室主任、體育教學組長及體育活動組長三人組成審查小組負責審查，並於申請截止日後一個月內完成審查作業，審查通過者，送教務處登錄。
- 第六條 轉學生適用本辦法。
- 第七條 本辦法經教務會議通過後發布施行。



國立臺灣海洋大學學生免修游泳課程辦法

中華民國101年10月15日體育室課程委員會通過

中華民國101年11月14日人文社會科學院課程委員會會議通過

中華民國101年11月22日共同教育委員會書面會議通過

中華民國101年12月6日校課程委員會會議通過

中華民國102年3月21日101學年度第2學期第1次教務會議通過

第一條 本辦法依據本校共同教育課程須知訂定之。

第二條 凡本校日間學制學士班學生具備下列條件之一者得申請免修：

- 一、經醫生證明不得或不能從事游泳運動並註明不得從事游泳運動之期限，且該期限超過學生在校修讀之餘留期限者。
- 二、曾參加游泳競賽，經主辦單位認可之參賽或成績證明者。
- 三、參與本校游泳能力檢測，經體育室證明可完成五十公尺游泳者。

第三條 申請應具下列佐證資料：

- 一、經醫生證明不得或不能從事游泳運動者，檢附區域型醫院以上醫師診斷證明書、免修申請書及學生證影本各乙份。
- 二、具游泳競賽經歷者，檢附主辦單位核章之參賽或成績證明文件、免修申請書及學生證影本各乙份。
- 三、通過本校游泳能力檢定者，檢附體育室核發通過證明文件、免修申請書及學生證影本各乙份。

第四條 免修之申請，應於學期第一階段電腦選課作業起始日的一個月前或體育室辦理游泳能力檢測後二週內至體育教學組辦理，其餘時間均不予受理。申請日期由體育室另行公告。

第五條 免修之審核由體育室主任、體育教學組長及體育活動組長三人組成審查小組負責審查，並於申請截止日後一個月內完成審查作業，審查通過者，送教務處登錄。

第六條 轉學生適用本辦法。

第七條 本辦法經教務會議通過後發布施行。

## 【附件十六】

### 國立臺灣海洋大學學士後第二專長學士學位學程實施辦法(草案)

- 第一條 依據大學法、大學法施行細則、大學校院辦理學士後第二專長學士學位學程審核作業要點及本校學則訂定本實施辦法。
- 第二條 學士後第二專長學士學位學程(以下簡稱本學程)報考資格為具國內經教育部立案之大學、獨立學院畢業，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士以上學位者。報考者應已服兵役或無兵役義務。
- 第三條 本學程修業年限為一至二年，得視學程性質予以延長，延長修業至多以二年為限，如原學程已停止招生，則由原開班單位輔導至修業期限期滿。
- 第四條 學生如因特殊情況辦理休學，需本校同意。復學時，如原學程已停止招生，則由原開班單位輔導至修業期限期滿。
- 第五條 本學程之學生自請退學或遭勒令退學時，如在校肄業滿一學期具有成績，得發給修業證明書。
- 第六條 本學程之學生不得申請雙主修、輔系及轉系。
- 第七條 本學程畢業應修學分數不得少於四十八學分，應修科目及學分數由開班單位訂定。
- 第八條 本學程學生入學前如已修讀學士以上學位層級相關領域同性質科目學分，得依本校學則或相關規定辦理抵免，抵免後，其實際修習取得學分數不得少於四十學分。
- 第九條 本學程之學生，修業期滿，經考核成績及格，符合畢業條件規定者，由學校授予學士學位，頒發「學士後○○○學位學程」畢業證書。
- 第十條 本學程學費收取方式依招生簡章規定辦理。自請退學或勒令退學退費依本校學生休退學退費標準表辦理。
- 第十一條 本學程之學生延長修業期間需另繳交學分學雜費，每一學分的費用依照本校學生學雜學分費繳納辦法之進修學士班費用標準收取。
- 第十二條 本學程之學生除依本實施辦法規定外，其餘事項依據本校學則及相關規定辦理。
- 第十三條 本實施辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。

## 大學校院辦理學士後第二專長學士學位學程審核作業要點

教育部令 中華民國 99 年 7 月 15 日台技(二)字第 0990112086C 號

- 一、教育部(以下簡稱本部)為建立學習型社會,配合產業用人需求,培養第二專長及提供跨領域學習機會,辦理學士後第二專長學士學位學程(以下簡稱本學程),以強化民眾職場就業能力,增進國家競爭力,並依大學法第二十四條規定審核招生事宜,特訂定本要點。
- 二、各大學校院(以下簡稱各校)在教學資源充裕及確保教學品質下,得提出申辦本學程之計畫,由本部依學校資源條件、辦學成效、師資專長及產業人力需求等相關規定審核通過後實施。
- 三、本學程以強調專業實務導向及跨領域學習為原則,涉及政府部門定有人力培育機制相關學系及學位學程,不適用本要點。

前項所定政府部門定有人力培育機制相關學系及學位學程之項目,由本部公告之。

### 四、各校辦理本學程招生,依下列規定辦理:

- (一)各校應擬訂招生辦法,報本部核定後實施,修正時亦同。
- (二)各校得採筆試、口試、術科、實作或書面審查等多元評量方式,並得採申請入學方式辦理招生。
- (三)各校應於招生辦法明定招生委員會組成方式、招生名額提報程序、報考資格、招生方式、錄取原則、招生紛爭處理方式、考生相關權利義務及其他應遵行事項。
- (四)各校得單獨或聯合組成招生委員會,擬訂招生簡章,並秉公平、公正、公開原則辦理招生事宜。
- (五)招生簡章應詳列招生班別、招生名額、報考資格、考試項目、考試日期、報名手續、評分標準、錄取方式及其他相關規定,最遲應於受理報名前二十日公告。
- (六)招生簡章中對於涉及考生權益之相關事項,應明確敘明,必要時應以黑體字特別標註或舉例詳予說明,提醒考生注意並避免誤解。
- (七)報考資格為具國內經本部立案之大學、獨立學院畢業,或於符合本部採認規定之國外大學或獨立學院畢業,取得學士以上學位者。報考者應已服畢兵役或無兵役義務。
- (八)每學程招生人數以六十人為限,並應以專班方式辦理。
- (九)本學程錄取原則如下:
  - 1.各校得列備取生若干名,並得不足額錄取。正取生報到後,尚有缺額者,得以備取生遞補至原核定招生名額數。
  - 2.各校應於招生簡章規定,本學程錄取學生最後一名有二人以上總成績分數相同及備取生總成績分數相同時,以遞補正取缺額之方式處理。
  - 3.各校招生有特殊情形須增額錄取者,應由招生委員會開會決定,並將會議紀錄及有關證明文件於新生註冊入學前,報本部核處;其因學校行政疏失致須增額錄取者,應另檢附招生檢討報告。各校錄取名單應經招生委員會確認後公告之。
- (十)各校招生辦法及招生簡章應明定考生如對招生事宜有疑義,應於一定期限內向招生委員會提出書面申訴。招生委員會應於一個月內正式答復,必要時應組成專案小組公正調查處理,並告知申訴人申訴處理程序。
- (十一)各校辦理試務工作時,應妥慎處理命題、印製試卷、閱卷、彌封、監試、核計成績、

放榜、報到等事宜，並審慎訂定其有利害關係者之迴避原則。參與人員對試務工作負有保密義務。

五、本學程之課程應對焦產業需求，採跨系、院專業領域之設計及組，培養第二專長及跨領域人才，以促進就業或強化職場能力為導向，協助其取得專業證照、實習經驗或加強外語能力。

學校辦理本學程，可與職訓中心、產業界合作共同規劃課程，進行產學訓協同教學，安排至產業界實務實習，養成職場專業，提升就業能力。

六、本學程授課時段可於日間、夜間或假日，並得於暑假期間進行。

七、本學程向學生收取費用之項目、用途及數額，以比照大學部四年制規定辦理為原則。

八、本學程修業年限為一年至二年，並得視學程性質予以延長，由各校列入學則定之。

九、本學程畢業應修學分數不得少於四十八學分，並應修習專題製作或專題論文課程學分。入學前已修讀學士以上學位層級相關領域同性質科目學分，得依學校學則或相關規定抵免；抵免後，其實際修習取得學分數不得少於四十學分。

十、本學程學生修業期滿，經考核成績及格，由學校授予學士學位，並應加註「學士後○○○學程」字樣，以資區別。

十一、各校得配合產業用人需求，開設第二專長及跨領域學分或非學分班，並依大學推廣教育實施辦法辦理。

十二、本部得依實際需要組成訪視小組，對於本學程辦理成效依相關規定進行考核。

國立臺灣海洋大學學士後第二專長學士學位學程實施辦法

中華民國 102 年 3 月 21 日 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過

- 第一條 依據大學法、大學法施行細則、大學校院辦理學士後第二專長學士學位學程審核作業要點及本校學則訂定本實施辦法。
- 第二條 學士後第二專長學士學位學程(以下簡稱本學程)報考資格為具國內經教育部立案之大學、獨立學院畢業，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士以上學位者。報考者應已服畢兵役或無兵役義務。
- 第三條 本學程修業年限為一至二年，得視學程性質予以延長，延長修業至多以二年為限，如原學程已停止招生，則由原開班單位輔導至修業期限期滿。
- 第四條 學生如因特殊情況辦理休學，需本校同意。復學時，如原學程已停止招生，則由原開班單位輔導至修業期限期滿。
- 第五條 本學程之學生自請退學或遭勒令退學時，如在校肄業滿一學期具有成績，得發給修業證明書。
- 第六條 本學程之學生不得申請雙主修、輔系及轉系。
- 第七條 本學程畢業應修學分數不得少於四十八學分，應修科目及學分數由開班單位訂定。應修科目及學分數若有異動，須經本校三級課程委員會審議並公告周知。
- 第八條 本學程學生入學前如已修讀學士以上學位層級相關領域同性質科目學分，得依本校學則或相關規定辦理抵免，抵免後，其實際修習取得學分數不得少於四十學分。
- 第九條 本學程之學生，修業期滿，經考核成績及格，符合畢業條件規定者，由學校授予學士學位，頒發「學士後○○○學位學程」畢業證書。
- 第十條 本學程學費收取方式依招生簡章規定辦理。自請退學或勒令退學退費依本校學生休退學退費標準表辦理。
- 第十一條 本學程之學生延長修業期間需另繳交學分學雜費，每一學分的費用依照本校學生學雜學分費繳納辦法之進修學士班費用標準收取。
- 第十二條 本學程之學生除依本實施辦法規定外，其餘事項依據本校學則及相關規定辦理。
- 第十三條 本實施辦法經教務會議通過後發布施行，並報教育部備查。