

國立臺灣海洋大學「主題式課群計畫」實施要點

中華民國 108 年 1 月 24 日 107 學年度第 1 學期第 3 次教務處教學中心審查委員會通過

中華民國 110 年 3 月 25 日 109 學年度第 2 學期第 1 次教務處教學中心審查委員會通過

- 一、為落實本校進行創新教學，建立教師社群，及培養具獨創思維與新技能、兼顧基礎知識與跨領域能力、勇於嘗試、開創新議題，並能透過團隊合作解決實際問題的優秀人才，特訂定「主題式課群計畫」實施要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點係鼓勵學系重新檢視教學目標，在確保領域基礎專業與核心知識完整性的前提下，重整課程結構，思考如何整合課程內容、如何串聯核心知識並實踐所學，進而以解決真實問題創建「主題式課群」。
- 三、申請對象：以學系為單位，每學系以申請一個主題式課群為限，且至少 3-5 位教師組成，若同課程同時獲教育部或校內計畫補助者之不得申請。
- 四、申請重點：

(一)課程設計

- 1.建構「**主題式課群**」(簡稱「**課群**」)時，須以共同主題規劃各年級適當但可相互貫通或延伸的次主題，逐學期或學年加入新知識元素，整合不同領域的學習內容，漸次提高問題難度與學習深度，讓學生有階段性明確的具體目標，進而有學習熱情與實踐之驅動力，最後以總整的方式驗收學習成效。
- 2.教師群除講授知識體系、關鍵內容與實務應用相關經驗外，宜搭配課程內容設計，讓學生經由設計、分析、實驗、實作、探討實際問題、學習報告等方法，主動尋找答案並從過程中學習。而教師須引導學生辨識探索過程中程序與資訊的正確性。
- 3.教師群可引入虛實融合的授課方式配合教學實踐。

(二)成果評核

- 1.主題規劃以產業創新為優先，如：離岸風電、漁電共生、物聯網、生物醫學、綠能科技、智慧機械、國防產業、新農業及循環經濟；除前述主題外，其他設計應結合兩個(含)以上不同領域。
- 2.參與對象以大專校院學生為原則，人數至少 30 位(含)以上。
- 3.應辦理至少一場次整體性的競賽活動或公開成果發表會，以總整方式驗收學習成效，得跨院系所、或校外單位共同舉辦。

(三)申請規範：課程內容設計應以成果導向為核心目標，每位教師至少提出一門課程且課程設計與成果展現之活動結合，讓學生經由活動過程中學習主動尋求答案。

(四)申請方式：請於公告指定時間內，填寫計畫申請書(附件一)，送件至教務處教學中心(以下簡稱本中心)，案件通過審核名單將公告於學校首頁及高教深耕網站。

五、執行期程：依當年度公告日起至次年一月為原則。

六、審查作業：依教務處教學中心審查委員會審核通過，審查重點如下：

(一)課群是否能提高學生解決真實問題的動機和能力。

(二)課程架構與內容設計是否以成果導向為核心目標。

(三)課群成果展現之活動是否建立適當方式以評估學生學習成效(包含質化與量化)。

(四)經費規劃是否合理。

(五)持續推動的具體規劃。

七、公告時間：計畫申請、審查結果及結案報告時間，依公告時間為主。

八、補助額度：經審查通過者，每案最高補助業務費 20 萬元為限，採二階段補助，第一階段補助經費 1/2 進行課程與成果展現之活動，通過期中審查，始補助其餘經費；但每年補助額度與件數，視當年度預算及教務處教學中心審查委員會通過審議補助。

九、權利與義務

(一)為提升活動效益及資源有效利用，依本要點辦理之活動，應公開發布資訊並通知本中心。

(二)獲計畫補助之課群應參加本校辦理之教學研討會或成果發表會。

(三)課群應配合繳交成果報告(附件二)電子檔乙份至本中心，報告繳交之狀況，將列入未來計畫申請之評核依據。

十、本要點未盡事宜，悉依其他相關規定辦理。

十一、本要點經教務處教學中心審查委員會審核通過後發布施行。

計畫申請書格式

一、申請書包含以下項目，請依序填寫及彙編：

1.計畫申請書封面

2.計畫申請書

(1)本申請書所列項目，僅供參考。

(2)申請單位可參考實施要點自訂標題或增加說明項目。

3.其他有利申請計畫之相關文件

(如:系上教師討論會議紀錄、參與教師曾經實施課程改革或研究等文件)。

二、備註說明：

1.計畫書頁數以 10 頁為原則。

2.計畫書內文請以中文書寫，字體大小 12 級、字元間距為標準間距、行距為單行間距、邊界範圍上下左右各為 2cm。

國立臺灣海洋大學高等教育深耕計畫
「主題式課群計畫」
計畫申請書

(字體大小 26 粗體，文字置中)

計畫名稱

(字體大小 24 文字置中)

學系名稱

召集人：○○○ 教師

(字體大小 18，文字置中)

中華民國○○○年○月

(字體大小 16，文字置中)

壹、計畫內容

一、主題式課群核心目標

請概述說明課群特色、核心目標等。

二、計畫創新性或延續性價值(以 500 字為限)

請提出本次申請計畫之內容與前一期執行計畫有何新增項目或延續原項目之精進差異說明。

三、課程設計與成果展現之關聯

填寫建議：

- 1.請規劃以課群的整體架構圖方式呈現，說明前述課程與成果展現之關聯。
- 2.請註明前述課程與成果展現之關聯。

四、本計畫成果展現之活動規劃概念

填寫建議：請說明成果展現之活動規劃理念、核心目標，如何從活動中讓學生主動探索，教師協助探索過程及引導辨識資訊的正確性。

五、未來持續推動的規劃

填寫建議：請說明目前推動的困難以及是否有未來持續推動的規劃。

貳、基本資料

基本資料			
課群名稱			
課群召集人	姓名	系所	負責任務
課群教師 (自行增列)	姓名	系所	負責任務
成果評核方式			
主題規劃	<input type="checkbox"/> 離岸風電 <input type="checkbox"/> 漁電共生 <input type="checkbox"/> 物聯網 <input type="checkbox"/> 生物醫學 <input type="checkbox"/> 綠能科技 <input type="checkbox"/> 智慧機械 <input type="checkbox"/> 國防產業 <input type="checkbox"/> 新農業 <input type="checkbox"/> 循環經濟 <input type="checkbox"/> 其他，_____		
辦理方式	<input type="checkbox"/> 競賽活動 <input type="checkbox"/> 公開成果發表會 <input type="checkbox"/> 前述兩者皆辦理		
辦理時間			
協辦單位	(若無免填)		
預計參與人數			
宣傳方式			
競賽/公開成果發表會之內容規劃			
核心目標			
內容概述			

競賽/公開成果發表會之進度規劃					
競賽/公開成果發表會之評量方式					
請說明如何評估學生學習表現。					
預定執行進度及查核點					
工作項目				預定完成時間	
				YY/MM	
課程設計					
課程一					
課程名稱 (自行增列)	課號	學年期 /班級	修課 人數	必/選修	授課方式(可複選)
		__學年__學期 __年__班		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 講習 <input type="checkbox"/> 實驗 <input type="checkbox"/> 實作 <input type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 其他
課程內容	請說明授課內容哪幾週符合成果展現的目標與精神。				
進度規劃					
課程二					
課程名稱 (自行增列)	課號	學年期 /班級	修課 人數	必/選修	授課方式(可複選)
		__學年__學期 __年__班		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 講習 <input type="checkbox"/> 實驗 <input type="checkbox"/> 實作 <input type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 其他

課程內容	請說明授課內容哪幾週符合成果展現的目標與精神。				
進度規劃					
課程三					
課程名稱 (自行增列)	課號	學年期 /班級	修課 人數	必/選修	授課方式(可複選)
		__學年__學期 __年__班		<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<input type="checkbox"/> 講習 <input type="checkbox"/> 實驗 <input type="checkbox"/> 實作 <input type="checkbox"/> 實習 <input type="checkbox"/> 其他
課程內容	請說明授課內容哪幾週符合成果展現的目標與精神。				
進度規劃					

※每位教師至少提出一門課程與成果展現之活動結合，前述資料若欄位不足請自行增列詳述。

參、預期成效

一、量化績效

項目	數量
參與主題式課群授課教師總人數	
參與主題式課群課程總數	
修習主題式課群學生總人次	
參與成果展現之活動團隊數	
參與成果展現之活動學生人數	
參與主題式課群之協辦單位	(若無免填)
請自行增列	

二、質化成果

填寫建議：請概述執行主題式課群對於學生或授課教師可能產生的變化與影響，如：
學生參與課程投入度提高、學生能主動延伸學習範疇、協助教師自我成長與增能等。

肆、經費需求表

請依據「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」編列

項目	單價	數量	總價	說明
教學助理助學金	160			依相關規定辦理
講座鐘點費				依相關規定辦理 (需含補充保費 2.11%)
印刷費				
國內旅費、 車資、運費				
膳宿費				
保險費				
物品費				
教材費				
雜支				以 30,000 元為限
總計				

國立臺灣海洋大學高等教育深耕計畫

「主題式課群計畫」成果報告撰寫格式

一、說明

(一) 成果報告資料包含以下項目，請依序填寫及彙編：

1. 成果報告書封面
2. 第一部分、計畫基本資料表
3. 第二部分、成果報告
4. 第三部分、附件

(二) 成果報告繳交期限請依公告為準，不需寄送紙本。電子檔需於繳交期限內，寄至承辦人信箱。

二、備註說明：

1. 本格式說明僅為統一成果報告之格式，以供撰寫之參考，並非限制執行成果之呈現方式。
2. 「第二部分、成果報告」篇幅至多 15 頁(不含其他附件文件)。
3. 計畫書內容請以中文書寫、請勿以小於 12 級字體繕打。

國立臺灣海洋大學高等教育深耕計畫
「主題式課群計畫」
○○○年度成果報告書

(字體大小 26 粗體，文字置中)

計畫名稱

(字體大小 24 文字置中)

學系名稱

召集人：○○○ 教師

(字體大小 18，文字置中)

中華民國○○○年○月

(字體大小 16，文字置中)

第一部分、計畫基本資料表

課群名稱			
執行單位	○○○○○○系		
項目	姓名	服務單位/職稱	連絡電話/電子信箱
課群召集人			
授課教師 (自行增列)			

第二部分、成果報告

壹、目標達成情形摘要及亮點（一頁為限）

填寫建議：

1. 說明主題式課群規劃的整體概念及核心目標、以表或圖的方式呈現各課程之間如何串聯，以及課群執行情形。
2. 各項有助提升學生學習成效之具體作法、執行主題式課群與既有課程同步實施期間所需之配套措施。
3. 其他。

貳、課群執行成果

一、預定執行進度及查核點

工作項目	預定完成時間	實際完成時間	目標達成情形說明
	YY/MM	YY/MM	

※請列出各期程重點工作項目及其指標摘要及完成時程(查核點請依照計畫書提出之內容填寫)

二、主要績效指標

(一)量化績效

執行狀況		
項目	數量	執行狀況及重要成果亮點說明
參與主題式課群授課教師總人數		
參與主題式課群課程總數		
修習主題式課群學生總人次		
參與成果展現之活動團隊數		
參與成果展現之活動學生人數		
參與主題式課群之協辦單位		(若無免填)
請自行增列		

(二)質化成果

填寫建議：請概述執行主題式課群對於學生或授課教師產生的變化與影響，例如：學生參與課程投入度提高、學生能主動延伸學習範疇、協助教師自我成長與增能等。

三、學習成效分析

填寫建議：請自行規劃學生學習成效問卷，依問卷分析內容，檢討未來改善教學及成果活動檢核的部分。

參、檢討與未來規劃

填寫建議：請說明實際執行後，檢討建議改善部分及分析教學改變或成果活動之效益，並針對成果內容規劃中長程目標(以 3 年內能達成之目標為主)。

第三部分、附件

一、課群討論會議紀錄

填寫建議：檢附會議紀錄。

課群應持續檢討實施情形，提出如何將本計畫持續改善之具體策略。

二、其他相關文件

填寫建議：請自行整理並編列目錄。