

國立臺灣海洋大學教務處 96 年度工作成果報告

(96 年 3 月至 97 年 2 月)

本處為因應目前教育新發展，配合教學與產業發展連結政策之施行，在不增加本處所屬單位數及空間之前提下，調整現有組織架構，課務組調整為「招生組」；另本處校外實習組與學生事務處就業輔導組合併，並改名為「實習暨就業輔導組」，其他單位名稱不變，上述組織調整方案業經 96 年 1 月 4 日 95 學年度第 1 學期校務會議討論通過，將組織架構調整為教務處下設五組一中心，分別為註冊課務組、招生組、學術服務組、進修推廣組、實習暨就業輔導組及教學中心，並自 96 年 8 月 1 日起正式實施運作。本處組織架構調整後「業務職掌」、「人力配置」及「空間規劃」等事宜，業經 96 年 8 月 22 日簽陳 校長核准在案，並於是日辦理公告作業；另函知本處所屬各單位辦理配合辦理人力配置、職掌、業務交接及網頁更新等作業。

壹、年度工作計畫執行成果

一、重大計劃推展成果

(一)圓滿完成日夜間大學學制各項招生作業

- 1、96 學年度大學部新生入學作業，名額內計有大學甄選、大學指定考試、四技甄選、四技聯合登記分發共 4 種入學管道。名額外的部分另有僑生、四技技優甄保生、身障生及離島保送生，均依規定時限完成各項作業。
- 2、96 學年度大學考試分發入學電腦選填志願，本校為基隆地區服務學校，7 月 24 日至 28 日提供電腦教室供考生使用，並安排同仁值班，協助考生選填志願。
- 3、96 學年度日間部轉系申請於 4 月至 6 月作業，共計 21 名同學轉系成功。
- 4、96 學年度學士班轉學生招生考試作業於 3 至 9 月份完成。
- 5、96 學年度進修學士入學招生作業於 4 月至 8 月完成。

(二)順利完成研究所各項招生作業

- 1、96 學年度碩士生申請逕行修讀博士學位，共 3 名學生申請，分別於 9 月 10 日、9 月 19 日審查通過，並報教育部核備。
- 2、96 學年度研究所博碩士班招生入學作業，分別於 1 月完成碩士班甄試入學招生作業；3 月份完成博士班甄試入學招生作業；3 至 9 月份完成碩士班暨碩士在職專班招生考試作業（本處招生組自 96 年 8 月 1 日成立以來，首項自辦招生考試為 97 學年度碩士班甄試，經同仁戮力同心得以順利完滿完成招生試務作業，並簡化程序提升效率，縮短試務工作時程約 20 個工作日）；5 至 9 月份完成博士班招生考試作業。
- 3、96 學年度寄發大學部及研究所新生入學須知等相關資料，於 8 月 10 日前陸續完成並寄出。
- 4、96 年 3 月至 7 月完成 96 年度秋季產業研發碩士專班入學招生作業，共計 6 名同學錄取，並於 9 月份完成入學註冊。
- 5、96 年 2 月完成 94 年度春季產業研發碩士專班之成果計畫報告書；96 年 6 月完成 94 年度秋季產業研發碩士專班之成果計畫報告書。

(三)成功辦理暑期開課作業

96 年暑期開課，以網路申請方式作業，節省學生往返申請時間及作業時間，於 5 月至 9 月進行。96 年暑期第 1 期開課，日間部 26 門課程、校際選課 6 門課程、進修部 1 門課程，共開 33 門暑修課程。暑期第 2 期開課，日間部 24 門課程、校際選課 9 門課程、進修部 2 門課程，共開成 35 門暑修課程。

(四)全面修正學則等教務章則，符合環境變遷及學生需求

配合學校組織調整、符合註冊課務作業現狀，全面修正本校「學則」等計 24 項教務規章，包括「學則」、「學生修讀輔系辦法」、「學生修讀雙主修辦法」、「學生轉系辦法」、「學生修讀學、碩士五年一貫學程辦法」、「學生逕修讀博士學位辦法」、「論文指導教授與研究生互動準則」、「英文會考暨英文畢業門檻實施要點」、「成績優異提前畢業辦法」、「學生考試規則」、「校際選課辦法」、「服務學習課程實施辦法」、「學生暑期開班實施辦法」、「學生抵免學分辦法」、「期中退選辦法」、「學生考試期間請假辦法」、「學程設置準則」、「與國外學校辦理跨國雙學位實施辦法」、「選讀辦法」、「教師繳交及更正成績辦法」、「博士學位考試資格及考試委員資格審查委員會設置辦法」、「課程委員會設置辦法」、「國立臺灣海洋大學學生休退學退費標準表」、「國立臺灣海洋大學碩士班/碩士在職專班招生名額調整計算要點」等部份條文；新增「學生學習成效學業成績期中預警制度實施要點」、「國立台灣海洋大學進修學士班優良導師初選作業要點」。

(五)配合以專責單位負責推動學校各項招生策略擬定、招生宣傳及企劃，修訂「國立臺灣海洋大學招生委員會設置辦法」、「國立臺灣海洋大學大學部新生入學獎勵要點」；新增「招生推動委員會設置辦法」。

(六)製作各項統計報表

- 1、依行政院原委會來函辦理，於 96 年 3 月完成「95 學年度原住民教育調查與統計」之各項調查表。
- 2、依教育部規定，於 96 年 4 月完成 95 學年度第 1 學期「學生因學業因素退學人數統計表」；於 96 年 10 月完成 95 學年度第 2 學期「學生因學業因素退學人數統計表」。
- 3、95 學年度大學部、研究所及夜間部畢業生；96 學年度大學部、研究所及夜間部新生之教育程度。依教育部規定於 96 年 10 月完成資料彙整後將資料磁片逕寄教育部。
- 4、依教育部規定，於 96 年 11 月完成 96 學年度「大專校院定期公務統計報表」中之「班級數統計表」、「學生人數統計表」、「年齡別學生人數統計表」、「畢業生人數統計表」、「學生休退學人數統計表」、「外籍交換生、研習生及選讀生統計表」、「外國學生人數統計表」、「一年級學生人數來源分析統計表」、「原住民學生及原住民畢業生統計表」、速報表一及速報表二之報送作業。
- 5、依教育部來函辦理，於 96 年 11 月建置完成本校「96 學年度大學校院碩、博士班概況」。
- 6、96 學年度第 1 學期各學制之院、系、所、學位學程之各年級課程資料，日間部計 1,642 筆，進修部計 261 筆課程資訊依教育部規定於 97 年 2 月完成上傳。並於 97 年 1 月完成「95 學年度公私立大專院校開設實習課程調查表」之報送作業。

(七)配合大學校院系所評鑑辦理校內系所評鑑

- 1、96 年 1 月：系所完成第 1 次自評報告初稿，本處學術服務組將校評鑑與稽核指導委員分組，每位委員書面審閱 4~6 個系所，由本處學術服務組召開校評鑑與稽核指導委員會議，前述委員提出建議事項，再由系所修正自評報告。
- 2、96 年 1 月：各系所推薦委員遴選名單 5 人，由本處學術服務組召開校評鑑與稽核指導委員會議，決選各系所訪評委員，系所合一之系：委員 3 人，獨立系或所：委員 2 人。
辦理實地訪評前 2 週：由本處學術服務組寄送聘書、自評報告予校外評鑑或稽核委員。
- 3、96 年 3 月~4 月：各系所辦理實地實地訪評，包含預備會議、系所簡報、系所主管(教師、行政人員、學生及畢業系友)晤談、教師(學生)問卷調查、教學現場訪評、教學設施參訪及資料檢閱等內容進行相關作業；訪評委員針對評鑑報告及訪評結果填寫「訪評結論報告」、「基本參考效標檢核表」及「待釐清問題表」；評鑑或稽核委員各項費用，包含審查、訪評、交通、住宿及膳雜費等由本組辦理核銷作業。
- 4、96 年 5 月：校評鑑與稽核指導委員會議，審議以下實地訪評各項結果：
 - (1)受評單位依據訪評委員建議事項提出之「評鑑或稽核委員訪評追蹤改進計畫書」。
 - (2)各系所「基本參考效標檢核表」之評定結果。
 - (3)實地訪評之教師教學問卷、學生教學問卷內容及各系所問卷分析結果。
 - (4)各系所實地訪評成績。
- 5、96 年 6 月~7 月：系所依據訪評委員意見修改並增補自評報告，再由本處學術服務組召開校評鑑與稽核指導委員會議，分組審閱系所自評報告。
- 6、96 年 7 月~8 月：系所至評鑑中心指定網站，填報基本資料。
- 7、96 年 8 月：依據評鑑中心提出之評鑑委員迴避名單，轉送各系所提出迴避申請。
- 8、96 年 9 月：系所至評鑑中心指定網站，上傳自評報告。
- 9、96 年 9 月：為積極有效完成本校系所評鑑工作，於教務處設置「系所評鑑推動服務小組」之任務編組；由教務長、副教務長、學術服務組組長、教學中心及學術服務組 4 位同仁組成之；由教務長擔任主任委員，指導系所評鑑推動事務；副教務長擔任召集人，學術服務組組長擔任執行秘書，負責推動、規劃及督導各系所評鑑業務。
- 10、96 年 9 月：由本處學術服務組擬定「評鑑精簡手冊」，提供受評單位酌參引用，本手冊為實地訪評時提供委員精簡之自評報告內容。
- 11、96 年 9 月：由教研所辦理實地訪評預演觀摩，並邀請所有系所參加。
- 12、96 年 10 月~11 月：召開實地訪評協調會議，與秘書室、學務處、總務處、課指組、事務組、環安組共商實地訪評有關委員接待事宜。
- 13、96 年 10 月~11 月：各系所進行簡報預演，由校評鑑指導委員分組聽取系所簡報，系所將依照委員意見修正簡報內容。
- 14、96 年 11 月：召開 IEET 經驗分享暨實地訪評行前會議：由辦理 IEET 系所主任提供經驗分享並由本處學術服務組說明各項流程規劃事項。
- 15、96 年 11 月 26~27 日及 29 日~30 日辦理「大學校院系所評鑑實地訪評」。

(八)積極改進校訊編輯作業

- 1、自 97 年起，本校校訊擴大版面、增加篇幅，同時每期皆增設主題，介紹本校未來的發展願景，報導本校在教學、研究與行政各方面的突破創新與成果，並專訪本校表現卓越的教職員生，積極充實內容的深度與廣度，以提昇可讀性並方便閱覽。
- 2、自 97 年起，本校校訊視報導內容致贈本校僑生、國際學生、校友及退休人員，以增進瞭解本校相關資訊。

(九)積極辦理各項學生校外實習業務

為培育理論與實務兼俱人才，使各系學生畢業後即可踏入工作崗位進入情況，除校內各項實驗及工廠實作外，校外船上、陸上公司行號及工廠之實習亦非常重視，並與各大海運公司、航空公司、造船廠、機械工廠、養殖場、食品公司、港務局等建立良好之產學及建教合作關係。每年暑期均有約五百餘名學生至校外實習，增長學驗，尤以運航、輪機、商船、環漁之海上實習更為重視，學校每年編列近千萬元之經費以作育海事人才。

1、召開本校實習會議

96 年 4 月 17 日召開 95 學年度航、輪、商 3 系第 1 次實習會議，會中商討 95 學年度各項實習活動執行及未來實習規劃。

2、辦理教育部上船實習前座談會

(1)教育部主辦之「96 年度海勤系科學生上船實習前座談會」於 96 年 5 月 28 日至 31 日假高雄及澎湖青年活動中心舉行。本校 95 學年度商船、運輸、輪機 3 系學生暑期海上實習學生計 182 名參與，由本處及 3 系老師伴本案學生參加，會中依：(1)海上職場生涯規劃(2)船上實習注意事項(3)航海特考規劃(4)實習法規與實習安全等主題，分別邀請教育部、交通部、考選部及海員工會等專業人員做專題演講。並安排與會學生搭乘台華輪實際體驗學習，經熱烈綜合座談後，業已安全返校，圓滿完成。

(2)教育部主辦之「96 年度海勤系科學生上船實習前座談會」籌備會業已於 96 年 4 月 10 日假高雄海洋科技大學舉行，本處實習暨就業輔導組與會參與籌劃 96 年度實習計畫，俾利行程規劃安排。

(3)教育部主辦之「96 年度海勤系科學生上船實習前座談會」檢討會於 96 年 7 月 11 日假高雄海洋科技大學舉行，本處實習暨就業輔導組與會參與檢討今年的實習成效並著手計畫明年度行程。

(4)教育部主辦之「97 年度海勤系科學生實習前座談會」籌備會業已於 96 年 12 月 3 日假高雄海洋科技大學舉行，本處實習暨就業輔導組與會參與籌劃 97 年實習計畫，俾利行程規劃安排，初步規劃預定本校實習前座談會日期為 97 年 5 月 6 日至 9 日。

3、辦理實習甄試

辦理萬海航運及長榮海運公司進階實習學生甄試，分別於 96 年 3 月 13 日及 96 年 3 月 19 日假延平技術大樓 1 樓輪機系 103 視聽教室及 101 教室辦理，並由萬海航運公司江俊士先生及長榮海運公司余玉成經理主試。

4、辦理航運公司蒞校實習前說明會

辦理本校 95 學年度商船、運輸、輪機 3 系學生暑期上船實習航運公司蒞校辦理實習前說明會，情形如下表：

日期	時程	公司名稱	出席人員	地點
96/6/12 (二)	14:00~	長榮海運	梅崇山先生	輪機系 206 教室
	15:30	萬海航運	江先生、詹小姐	輪機系 103 視聽室
96/6/13 (三)	10:00~ 11:30	中鋼運通	徐高雄船長、陳一勝先生	輪機系 103 視聽室
		陽明海運	張鳴石主任	輪機系 103 視聽室
	14:00~ 15:30	台灣航業	黃瑞光先生	輪機系 206 教室
		台塑海運	陳正文船長、王昱民先生	運航系 602 教室
		達和航運	沈大敬先生	運航系 603 教室
		新華航運	吳振宗先生	運航系 504 教室

5、辦理校內海上實習說明會

為使學生了解 96 學年度暑期海上實習，本實習暨就業輔導組分別於 96 年 11 月 23 日及 97 年 1 月 11 日假延平技術大樓 B1 演講廳舉辦 96 學年度學生暑期海上進階實習說明會。

6、赴各實習機構洽商實習名額

於 96 年 11 月至 12 月底拜訪各航運公司，以感謝本年度提供本校學生實習機會並給予幫助及明年度學生上船員額預估與協調。

7、簽訂實習建教合作合約並執行

(1)台華輪實習：本校商船、運輸、輪機 3 系學生赴台華輪實習階已順利圓滿完成並安全返校。

輪機系：96 年 8 月 21 日至 8 月 24 日；學生 47 人及老師 4 人。

運輸系：96 年 8 月 31 日至 9 月 2 日；學生 54 人及老師 3 人。

商船系（一梯）：96 年 9 月 2 日至 9 月 7 日；學生 53 人及老師 2 人。

商船系（二梯）：96 年 9 月 9 日至 9 月 14 日；學生 53 人及老師 2 人。

(2)育英 2 號實習：本校商船、運輸 2 系學生赴育英 2 號實習皆已順利圓滿完成並安全返校。

商船系：96 年 10 月 20 日至 10 月 28 日；學生 66 人，教師 2 人。

運輸系：96 年 11 月 3 日 11 月 11 日；學生 54 人，教師 2 人。

(十) 加強學生就業能力，辦理各項職涯輔導工作

1、本校學生未來出路分析與宣導場次

(1)10 月 21 日成立職涯教育中心並提供專業求職求學與職涯發展諮詢服務，辦理學生個別諮詢及職涯輔導相關事宜。外聘趙元職涯諮商師，每月雙週週三，下午 12 時 30 分至 15 時 30 分進駐職涯教育中心，辦理一對一諮詢輔導，輔導成果共計學生 37 位（男 19 位、女 18 位），曾參與兼職、打工、及社團活動背景占 71%。

(2)「96 年度國家考試剖析及證照考試」，協助學生瞭解國家考試準備方向、未來發展趨勢以及多元就業市場分析。

(3)辦理航運、工程電子等企業蒞校徵才說明會，協助各科系宣導畢業後之就業市場現況分析。

2、畢業生追蹤輔導機制

(1)海大 91、92 畢業生就業力問卷調查，寄出份數共計 2880 份，回收份數共計 481 份，回收率為 16.7%，並依各系所回收資料分別統計問卷結果公告本校首頁最新公告，供各系所下載。

(2)配合教育部辦理「96 年學、碩、博班畢業生流向調查」填答率成果如下：

學制	填答率
學士	80.88%
碩士	67.47%
博士	7.53%

3、校外實習

「暑期攜手計畫課後扶助計畫」一大專生輔導國中小學生課業專案，96 年本校計有 116 人提出申請，其資格符合並獲推薦，將成為計畫專案輔導老師。

4、創業輔導

本實習暨就業輔導組協助輔導創業研習社於 96 年 5 月申請成立，並於 10 月結合本校育成中心共同輔導，協助開辦各項創業講座。

(十一) 辦理推廣教育學分班作業

96 年 9-12 月國小教師英語專長學分班 11 月 16 日結束課程，該學分班學分證明書樣式 11 月 27 日簽核通過，學分證明書 12 月 1 日陸續印製及寄交各學員，11 月 30 日將修課學生成績單（併同學員名冊）、課程出席紀錄統計表（含上課簽到單）、課程內容、上課情形照片、意見調查彙整表（含意見調查表）及學分證明書樣式等附件發函教育部備查。

(十二) 執行「96 年度獎勵大學教學卓越計畫」

本校於 96 年榮獲教育部補助「96 年度獎勵大學教學卓越計畫」4,880 萬元經費。教學中心除積極執行教學卓越計畫，亦將新塑海大教學價值的使命，以追求教學卓越為目標。因此，本處教學中心持續推動現有教學資源之整合，規劃各項提昇教學效能的措施，主要透過課程、教師、學生及教學資源等四大面向著手，以下就此四大面向之執行成果說明之：

1、課程面

推動基礎課程教學之扎根，協辦基礎課程統一會考，以考核提昇學生的基礎學能。健全網路課程評鑑機制，以檢視整體教學成效進行課程檢討。積極整合跨領域基礎課程之各項教學資源，逐步建立分級課程大綱。推動校級基本能力之制訂，及各院、系訂定基本能力指標暨檢定相關事宜。利用產學交流課程改善計畫，導入產業發展現況，邀請業界專家、企業達人，蒞校分享產業經營與發展趨勢，以產學合作模式，強化課程革新。

2、教師面

訂定各項教師教學品質提升補助辦法，並辦理相關成果展示，以鼓勵教師投入開發教學教材，目前已制訂創意教學計畫、網路輔助教學課程獎勵、全程英語教學獎勵及海洋特色教科書撰寫計畫。舉辦教師成長與發展研討會、組成教師社群團隊、辦理組織學習營及教師成長相關系列課程，以提昇教師之專業知能，並達到教師發展的目標。

3、學生面

選拔優秀學生（涵蓋大學生與研究生）對大學部學生協助「積極性補強教學」之教學，增加研究生對課程之理解，亦訓練其融入教學之表達能力，培養學生主動學習風氣。規劃創業人才培育計畫，開辦「創業與管理」課程講座，邀請業界透過實務操作引領學生規劃創業專案，以建構教學與產業之連結。訂定優秀學生將研究成果投稿學術期刊之獎勵辦法，並藉由「96 年度大學生暑期學習計畫」之執行，利用暑假期間，邀請教師指導大二與大三學生專題研究。推出競賽辦法，鼓勵學生組隊形成課業精進小組，並拔擢三組成績優異學生，以造成學生自主學習風潮。

4、教學資源面

整合跨系所基礎課程與跨領域專業學程之教學資源，充實教學設施，落實小組教學實驗，增加學生實作經驗。協助建置共同基礎教學實驗室、共同專業教學實驗室與海洋特色教學實驗室，設立多媒體教室及專業 E 化教室，提供完善的教學環境，提升整體教學效能。並於 15 學系設置「學生學習討論室」，安排專人管理與值勤。此外，亦積極參訪其他學校之宿舍空間建置，已於男一舍建構多元學習型宿舍，期能透過行政單位、教學單位及學生宿舍之整合，將本校建置為「處處學習、時時學習」之學習型校園。

5、其他重大成果

舉辦「獎勵大學教學卓越計畫第四場系列性主題記者會」、「95 年度獎勵大學教學卓越計畫」靜態成果展暨研討會及「96 年度獎勵大學教學卓越計畫上半年度成果展暨研討會」，成果展呈現內容有「課程改革及整合」、「教學教材研發」、「海洋特色課程精進計畫」，協辦「95 年度獎勵大學教學卓越計畫」聯合成果發表會、「95 年度獎勵大學教學卓越計畫」系列性主題成果發表會，本校與靜宜大學共同舉行第四場系列性主題記者會，報導主題為「創新藍海學程，跨領域嶄新視野」。並協助本校申提教育部顧問室之相關計畫。

二、重大措施推展情形

(一)為達有效管理教學與研究單位之教師員額及充分運用人力資源之目的，訂定本校各系所教師員額增聘案申請準則如下：

- 1、為原核定之名額。
- 2、已有空間及設備。
- 3、在所屬領域中評比在全國各大專院校排名 10 名以內。

4、所欲增聘教師之學術專長領域為本校重點整合領域之研究專長缺口且符合國家發展需要者。

5、各系所在現有員額內，如欲增聘，則仍須依本校教師員額管理辦法規定，備妥申請表及相關資料，提送員額管理小組會議討論。

(二)建立學生學習成效之期中預警制度

為提供同學了解當學期修習課程之學習狀況，教師警勵學習效果不如預期的學生，於教務資訊系統增置「學生期中成績預警」功能。此成績預警機制，由教師於教師資訊系統點選課業成績表現低落的學生，學生得於學生資訊系統之「查本學期選課清單與預警資訊」查詢。被預警科目會顯示紅底的「加油」預警字樣，提醒同學需加強該課程的研讀。另外，系所可查詢被預警的學生名單，做為課業輔導及關懷鼓勵之依據。

(三)建構學生學習警示網絡

針對一次二一名單，專函雙掛號寄發成績資料通知家長；累計（連續）二一退學名單，發退學函通知家長。除上揭行政措施外，結合教務處教學中心「基礎課程輔導」制度實施課業輔導，由學務處軍訓室、諮輔組、生輔組協助評估學生狀況與轉介，並請所屬導師以電話通知家長，加強對學生的輔導。

(四)堅持課程中文大綱完全上網率

95 學年度第 2 學期與 96 學年度第 1 學期所有開授課程之中文大綱上網率均為 100%。為配合本校國際化之推動，擬自 97 學年度全面推動中、英文課程大綱並行上網。

(五)提供無遠弗屆的學習環境

辦理遠距教學課程，本校近年來之合作友校有成大、台大、中央、政大、中正、文化、高醫、世新、淡江、義守、輔仁、銘傳、大同等 13 所公私立大學，由於各校限定收播學校數量不一，以往由於公文流程，往往錯失選課時機，近二學期來為順利收播課程，均先行以電子郵件方式請通識中心勾選擬收播課程。95 學年度第 2 學期之遠距教學課程，計有收播 3 校 5 門課程；而本校主播課程，計有文化、高醫兩所大學收播。96 學年度第 1 學期之遠距教學課程，計有收播 2 校 2 門課程；而本校主播課程，計有文化、高醫兩所大學收播。

(六)積極申辦「產業研發碩士專班」

1、配合經濟部與教育部「擴大碩士級產業研發人才供給計畫」，積極申辦 97 學年度秋季班「產業研發碩士專班」，本次開班領域除電資、材料、物理、精密機械等科技領域外，首度新增傳統產業領域，為使符合申請資格之系所能充分了解相關資訊，本組於 96 年 11 月 22 日舉辦說明會，並邀請已開辦系所與會經驗傳承。

2、經協調整合後，由本校與志遠電子股份有限公司等 4 家廠商合作共提「97 學年度秋季班電機產業研發碩士專班開班計畫」，並於 96 年 12 月 26 日提送審核，經經濟部與教育部共同審查後於 97 年 1 月核定通過，核給招生名額 15 名。

(七)持續積極推動校外宣導「種子教師」制度

1、本校種子教師制度成立於 94 學年度，本處招生組後於 96 學年度 8 月份重新調查各系所種子教師人選，並擴大對象為「校系宣傳種子教師」及「專題演講種子教師」。96 年 11 月先後安排海生所陳義雄老師及系工系張建仁老師至外校宣導，至 97 年 1 月正式舉辦種子教師研習營，邀請國立中央大學企管系林明杰主任及系工系張建仁老師與會分享經驗、話術。

- 2、97 年 1 月設計「校外宣導意願調查表」並發文至全國各公私立高中，其中包含學群介紹或是單一系所介紹，截至 97 年 2 月以與超過 20 所學校接觸，後續相關宣導事宜陸續辦理中。

(八)成立「招生推動委員會」

本處招生組於 96 年 8 月 1 日成立後，即於 8 月 21 日召開招生推動座談會，討論招生策略，為順利推動各項招生宣傳計畫，於 96 年 9 月 13 日通過「招生推動委員會設置辦法」，透過每學期一次之招生推動委員會，研議各項入學管道之招生策略，並推動相關業務，以提高報考人數、錄取率、報到率及同性質系所之排名。

(九)因應教育部多元化入學政策，參與辦理「97 學年度繁星計畫」招生作業

本處招生組研擬繁星計畫草案函報教育部獲准於 97 學年度加入繁星計畫，並向教育部爭取本校繁星計畫招生外加名 44 員額，於 96 年 10 月 3 日獲准同意除內含之 65 名招生員額外，另可以外加名額 44 名招收繁星計畫學生，總計 97 學年繁星計畫招收名額為 109 名，招生名額於參與計劃之 25 校中僅次於元智 245 名、清大 182 名及交大 152 名。

(十)自辦招生考試相關改革作業

- 1、本校過往自辦考試准考證版面皆為人工作業黏貼照片，於 97 學年度碩士班招生考試中全面 e 化，改採電腦掃描後一次輸出之方式，節省人工作業時間。
- 2、97 學年度碩士暨碩士在職專班招生考試即開發出可由網路下載第一銀行繳費帳號之系統，同時也搭配紙本簡章的販售，使報考的考生不致因地利不便而無法取得繳費帳號進行網路報名，並同時提供電子簡章與回郵信封的電子表件下載，簡化考生取得簡章的流程。實際有繳費的 3,772 筆資料中，利用網路取得繳費帳號筆數為 2,661，使用率高達 70.5%。

(十一)加強與航運界合作關係

為提高本校商船、運輸、輪機學生上船服務意願及加強實務技能，於 96 年 11 月 21 日由校長帶領李教務長、海運暨管理學院林院長、商船、運輸、輪機 3 系主任及本組同仁與陽明海運假陽明海運基隆分公司舉行建教合作合約書簽約儀式。

(十二)為因應提升就業力的教育政策為，訂定本校強化職涯輔導提升就業力計畫委員會設置辦法。

為因應提升就業力的教育政策，以強化職輔單位為出發，結合通識教育中心、傑出校友、企業講師以及校內相關單位成立委員會，針對本校提升就業力方案，提供完整規劃建議及執行評估，推動內容為新生定向活動的職涯探索測驗、學習路徑規劃與學習歷程檔案之建立，並強化職場核心能力的學習規劃，除了通識教育中心開設相關學程外，推動「職涯教育學分化」，鼓勵學生自主性學習，並提昇競爭力與即戰力。納入校友與雇主的追蹤機制，回饋修正課程與輔導政策。本辦法經 6 月行政會議提案討論通過後，使辦理後續相關作業。

三、重大活動推動成果

(一)桃園縣公立高中 96 年度大學博覽會

96 年 10 月 21 日於國立陽明高中舉辦，本組派兩位同仁以及 6 位參與過 2007 大學博覽會之解說員參加，活動當天相當索取資料的同學相當踴躍，共有國立武陵高中、

國立桃園高中、國立陽明高中、國立中壢高中、國立桃園高中、國立內壢高中、縣立平鎮高中、縣立永豐高中參與，學生詢問度相當高，展出相當順利成功。

(二)2007 研究所博覽會

於 96 年 10 月 27-28 日於台大綜合體育館舉行，由本處招生組統籌規劃參展相關事宜，以「完全知識，從海洋開始，我們擁有的不只是海洋」為口號，宣傳本校是具有海洋特色，但不侷限於海洋發展之綜合大學，為能讓展出解說更加順利，除邀請系所主任參加外，亦由各系所指派研究生擔任解說員，讓有興趣報考本校的同學，可以更了解近年本校各系所的重大研究方向，其吸引更多同學報考。

(三)第一屆臺英高等教育研討會附設展覽

96 年臺英高等教育研討會於 11 月 5 日舉行，會場周邊設置 8 個攤位，提供給有意願另外設攤展覽之與會學校，經抽籤共有本校、師大、成功、台大、陽明、勤益等 6 所獲得參與展覽之機會，本組除擺設攤位宣傳學校外，亦參與招生相關議題之研討會，吸收他校外籍學生招生之成功經驗。

(四)2007 澳門教育展

96 年澳門教育展於 11 月 10-11 日舉行，本組派陳怡伶、陳湘寧兩位同仁參加，林光副校長另派遣其香港分公司同仁李小鳳小姐前往協助展出，在林副校長的全力協助下，得以將本次參展的文宣品順利運抵澳門展出會場，並有足夠的文宣數量寄發當地各高中，展出順利成功。

(五)試辦期中教學反應意見調查作業，做為教師教學方法調整、教學方向改進之依據

- 1、為了解師生互動情形，自 96 學年度第 1 學期起，試辦「期中教學反應意見調查」，試辦時間：96/11/27~12/6，並參考臺灣大學、宜蘭大學、高雄第一科技大學期中教學意見問卷後設計本問卷，試辦教師對象為本屆教學評鑑委員會委員(13 位)及教務處 2 級主管(6 位)之 2 門課程(教師自行挑選)，以做為教師教學方法調整、教學方向改進之依據。
- 2、95 學年度第 2 學期教學反應意見調查回收率 68.13%較 94 學年第 2 學期 47.73%有顯著提升。

(六)傑出教學獎之選拔

- 1、為積極建立教學優良教師的進階獎勵制度，自 94 學年度起辦理「傑出教學獎之選拔」，分提名及複審二階段。95 學度起提名資格變更為曾獲得校級教學優良教師或 5 位教師推薦者；複審階段由全體委員進行整體書面資料審查、課堂教學觀察(錄影為主、現場訪視為輔)及學生填寫問卷方式進行選拔，其得獎者共三名，分別為系統工程暨造船學系陳建宏教授、資訊工程學系白敦文副教授及光電科學研究所周祥順教授。
- 2、96 學度起複審階段由全體委員進行整體書面資料審查、課堂教學觀察(錄影)及 93~95 學年度畢業生學生填寫問卷方式進行選拔，將於 97 年 6 月底遴選至多三位傑出教學教師。

(七)辦理新進教師相關活動

- 1、96 年 9 月 10 辦理 96 學年度新進教師座談會。
- 2、96 年 9 月上旬著手更新教師手冊(網路版)。

(八)辦理會考作業

- 1、96 年 11 月 14 日辦理物理會考。
- 2、97 年 1 月 12 日辦理微積分會考。

(九)辦理職涯系列輔導活動

1、漁業職場工作體驗營隊

「農委會-漂鳥漁業體驗營」活動已於 96 年 7 月 7、8 二日（星期六、日）於本校學生活動中心舉辦，本次活動擬結合本校航海系、養殖系等教學資源及配合東北角環境資源，帶領全國大專校院學子走入漁村生活新體驗。

2、企業參訪

為強化本校學生職能發展與產業接軌，舉辦校外企業參訪活動，活動成效良好，並獲師生好評。參觀活動時程如下：

日期	參觀企業
4/30	1 全通科技股份有限公司 2 台灣精機公司
5/11	1 食品工業研究所 2 金車食品股份有限公司

3、講座

邀請企業專業講師蒞校演說，為提升本校學生就業知能，並瞭解企業人才需求，進而訂定學習目標。

3/19	1111 人力銀行 專業講師
3/20	台灣區麥當勞李明元總裁
3/22	莊慶達學務長、華航林振亞空服長、1111 人力銀講師、林惠文組長
3/26	蘋果日報各大領域解析，張瀚升講師
10/16	產業趨勢與職涯發展--運動休閒，講師：于文蕙
10/30	創業趨勢-觀光休閒，講師：吳乾正
11/20	航運公司面試通則
11/22	科技工程面試通則
11/26	生技公司面試通則

4、舉辦校園徵才活動

為提供基隆市各大專校院應屆畢業生及在校同學充分之職涯資訊並了解職場未來發展趨勢，儘早做好職涯規劃，擬邀請各大知名企業到校園中徵才，讓同學能夠深刻、直接面對認識工作世界，並提供就業機會，供學生選擇適合自己的行業。活動內容說明如下：

日期	活動項目	活動內容
3 月 20、22、26 日	企業名人專題演講活動	邀請知名企業名人蒞校演講，提高本校師生對職場的瞭解，並為校園徵才增色之系列活動，提高活動之知性品質。
3 月 26 日	職場服裝走秀	邀請本校女聯會社團及經國管理學院同學共同參與，為如何穿出正式職場服裝走秀，呈現給予畢業生正確面試及上班穿著。對外接洽服裝廠商，如：G2000、嘉欲西服等公司提供服裝。
3 月 26 日	自我認知	藉由塔羅牌分析畢業生個性及職涯導向，提供徬徨的畢業生一項參考資訊。
	校園徵才企業博覽會	1. 企業設攤:預計邀集 81 家廠商徵才 2. 活動專刊:每家廠商以的 A5 格式介紹基本資料,並且提供同學就業準備資料 3. 廠商介紹:現場以螢幕播放廠商提供簡報或電子廣告 4. 園夢卡活動:讓必也生寫出自己的期望 5. 摸彩活動:集滿三心二意字章

(十)執行「96 年度獎勵大學教學卓越計畫」

1、教師教學面

(1)海洋特色教科書之開發

為將本校教師之海洋專業知識做進一步之彙整與融合，本校積極鼓勵教師們撰寫海洋特色教科書，透過強化海洋專業課程及教材內涵、加強海洋師資培育與進修、以強化海洋生物研究與海事人才培育等，並藉此建立海洋大學出版之專屬中文教科書。活動所匯集之海洋特色教科書，可作為全校師生的教學活動資料庫，提供教師在教學應用上的協助，以落實學術回饋社會之目的。

95 年首次推動海洋特色教科書之撰寫，共計編撰 17 本，96 年度則編撰 15 本。透過本校自行開發撰寫之教科書，可用以發揚本校海洋教育之特色。

(2)創意教學、全程英語教學及網路輔助教學等課程之推動

A. 創意教學：為鼓勵本校教師發展以創意與創造力培育為導向之教學課程，特規劃「創意教學」計畫，同時鼓勵以創意與創造力培育為導向之教學課程，透過教學中心創意教學專案匯集、公開分享，形成本校創意教學智庫，並於學期末舉辦成果發表會，提供教師間之觀摩學習，並評選表現績優之教師。

B. 全程英語教學：為提供學生多元與便利之英語學習環境，並鼓勵本校教師全程英語授課，特規劃此獎勵計畫，本計畫之主要任務為促進本校學生專業英文之能力。

C. 網路輔助教學：為鼓勵教師利用網路為教學平台，提供學生多元與便利之學習環境，教學中心舉辦網路教學獎勵計畫。本計畫之網路教學包括全程網路教學及網路輔助教學。網路教學分成「全程網路教學」、「半程網路教學」與「教材 E 化」三級。

(3)產學交流課程改善計畫

本計畫之執行目的為促進校內教師與產業界互動交流，強化教師實務能力，並藉產學交流發掘潛在合作機會。教師可透過多元化的產學交流課程改善計畫向成功企業取經，為教學理論挹注實務能量；企業則在與教學研發團隊近距接觸中，發掘合作商机，為企業挹注外部研發資源。執行方式分為產學交流課程改善講座、產學交流實務研習及推動教師隨船實習。目前已補助辦理 26 場產學交流課程改善講座。

(4)教師共同成長

為凝聚共識，共同規劃、化個人力量為團體動能、有效管理時間、共同學習、成長，特規劃「組織學習」成長課程，目前已有 47 名 12 組教師參與學習社群計畫，目前已辦理 4 場系列演講(a. 組織學習與學習型組織導論 b. 有效的對話，促進團隊學習 c. 從學生之 PBL 談組織學習 d. 教學成效與教師發展)與 9 堂組織學習課程。

2、學生學習面

(1)大學生暑期學習計畫

為鼓勵本校大學生利用暑期期間參與學習計畫，透過與教師及同儕合作學習的方式，藉由做中學及知識的理解與應用過程，主動的自我學習，以增進大學生之問題解決及獨立思考能力。96 年度大學生暑期學習計畫共計 100 名學生參與計畫執行、83 位教師協助指導，評選出 15 位優秀大學生執行成果。

(2)英文提升專案

為提升本校學生之英文能力，本處教學中心特規劃「暑期英文班」，本活動包括英文論文寫作、英文簡報製作以及專業演說之專業課程，以積極鼓勵研究生培養自身專業，於 96 年共開設 4 期班「暑期英文班」。聘任專業外文教師利用

暑假時間針對大學部英文優異之學生強化其英文口語表達與聽力，以進一步培育其學習與研究能量。

(3)SCI 期刊獎勵辦法

為鼓勵大學部及碩士班學生能於在學期間加強專業涵養，並發揮所長積極發表文章著作，故對於大學部及碩士班學生發表研究論文或著作於 SCI、SSCI 或 TSSCI 期刊者將給予獎勵補助，特訂定「大學部及碩士班學生論文發表於 SCI、SSCI 或 TSSCI 期刊獎勵辦法」。

(4)積極性補強教學

「積極性補強教學」為 94、95 年度教學卓越計畫主要推動措施，96 年度繼續針對本校基礎課程及專業課程執行此措施。本校實施「積極性補強教學」對象為學習狀況較不佳的學生，希望能藉由課後輔導之方式協助其提升學習效度以期維持本校教學之基本品質。

(5)基礎課程輪值課輔助教

為提升本校學生學習之成效，鼓勵主動學習及奠定學生基礎科目之能力，96 學年度特規劃基礎科目輪值課輔助教，其涵蓋 7 門科目（英文、物理、化學、生物與微積分、工程數學、計算機概論），以提供學生觀摩學習平台。

(6)海洋應用科技創意設計專題競賽

為推廣本校海洋相關科技之應用，使各學院學生在學習與海洋科技相關之專業知識後能學以致用，並同時促進校內海洋科技與其他專業技術的應用與發展，教學中心特舉辦此競賽，鼓勵學生積極運用所學，發揮團隊學習力量，展現創意能量。95 年度計有 13 組組隊參加，10 組入圍第一階段評選，並於這 10 組選拔前 3 名頒獎，96 年度規劃中。

(7)同儕課業精進競賽

為啟發學生在學習過程中的主體性，鼓勵學生以小組方式利用同儕合作達成學業精進與提昇專業能力之涵養，特規劃「同儕課業精進競賽」，由本校大學部一、二、三年級學生，以 5~8 人為一組提出學生自主學習計畫，於 96 年度第 1 學期共有 58 組，370 名學生參與，其中第一名整組總成績進步超過 11 分。

貳、年度工作成效自評

一、優點部份：

(一)一條鞭作業

96 年 8 月起，本處課務組部分業務與工作同仁與註冊組合併為註冊課務組。學生自註冊入學、選課、成績登錄與計算、學籍管理、學位審查及授予、畢業離校等事務合而為一。藉由組織及人力調整，達成「一條鞭」作業。

(二)招生作業之改進

- 1、本處招生組於 96 下半年籌劃參加多項大型博覽會及教育展，由於這類型活動較難立即評估出成效，招生組仍針對大型展演活動做成書面報告，檢討每次活動設計、經費支用狀況、系所詢問度及參展概況，以作為下次參展規劃之依據。
- 2、本處招生組所主辦之各項校內外考試，皆力求「零缺點」招生考試，且隨時代改變因應，如准考證改版及電子簡章。

(三)發行「教務處電子報」

持續發行「教務處電子報」，以增進全校教職員工生瞭解本校有關教務方面等資訊。

(四)大學校院系所評鑑

本校自 95 年 6 月通過系所評鑑實施計畫以來，即依照各階段時程執行各項業務，不斷掌握系所各階段進度及繳交相關報告，並提供系所各項協助及所需資料，使評鑑業務能依循既定時程順利進行。

(五)提昇教學反應意見調查回收率

教學反應意見調查回收率提昇，使數據較具客觀，教師更加瞭解學生對教師教學之反應情形。

(六)執行「96 年度獎勵大學教學卓越計畫」

96 年度執行重點，在於提升「教」與「學」之品質，制訂各項獎勵辦法鼓勵教師積極提升教學品質，獎勵學生應用所學、發揮創意。此外，為強化與產業連結，積極規劃產學交流課程改善計畫，鼓勵各系所依需要，引進業界師資與分享發展趨勢，強化課程與產業之串連，革新課程設計，進而活絡教學經脈，所推出之各項措施均有相當顯著成效，條列如下：

- 1、全面推動改善教學環境，營造優質化與多元的學習空間，提昇學生學習興趣與效率。
- 2、實施獎勵制度，鼓勵教師創新教材與教法，如創意教學、網路輔助教學、全程英語教學與海洋特色教科書之撰寫。
- 3、推動充實教學軟硬體設備，強化學生實作或實驗能力，達成理論與實務配合之目標：如「基礎教學軟硬體改善計畫」、大學生暑期計畫、創意設計專題競賽。
- 4、逐步落實跨系所基礎課程標準化學生評量系統，落實各學程或領域基本能力指標：如推動基礎課程統一會考、積極性補強教學。
- 5、推動提昇通識教育、語言、基礎學科、跨領域學程與海洋特色教學之內涵與教學品質，培育具海洋特色之具海洋特色之優秀人才。

二、待改進部份：

(一)繼續全面提升服務品質及工作效能

96 學年度本處註冊課務組列為教師、學生最滿意之行政單位前三名，惟因註冊課務組業務多與教師、學生直接接觸互動頻繁，且與其權益息息相關，難免有未盡滿意之處，因而註冊課務組也列為尚待改進之前三名行政單位中，顯見教師、學生在註冊課務組之服務層面所呈現的感受差異極大。註冊課務組將持續精進，以提升服務品質及工作效能。

(二)網路評鑑回收率

- 1、目前教學評鑑系統由本校電算中心自行研發，但評鑑系統無法與選課系統或成績系統結合，填答率一直無法有效提昇。本處學術服務組為提昇網路教學評鑑學生填答意願，針對填答率最高之前三名班級及個人提供獎助金之方案，來提高填答率。
- 2、電算中心已開始整合教務等校務系統，規劃將教學評鑑與選課系統結合，預計於 97 學年度將可大幅提昇回收率。

參、下年度重大工作列舉

一、積極推動學生學習成效之期中預警制度

本校工學院正努力積極進行『工程及科技教育認證』，認證用意為使畢業生具有國際競爭力。「學生期中成績預警」功能將補強認證中所提持續改善之立意，讓教師及學生及早發現問題，進而解決問題。基於鼓勵態度，期望除工學院因認證需要外，其他院系所教師亦能多加使用，將更有效使學生於學期中即時了解學習狀況。

二、重要招生考試期程

- (一)97 年 3 月 1 日至 4 月 18 日進行 97 學年度博士班甄試入學考試各項作業。

- (二)97 年 3 月 1 日至 9 月 15 日進行 97 學年度碩士班暨碩士在職專班招生考試各項作業。
- (三)97 年 5 月 21 日至 9 月 3 日進行 97 學年度博士班招生考試各項作業。
- (四)97 年度秋季產業研發碩士專班報名日期為 4 月 10 日至 4 月 17 日；考試日期為 5 月 3 日。
- (五)97 年 6 月辦理各學制招生名額分配會議。
- (六)97 年 8 月至 12 月辦理碩士班甄試入學考試相關作業。
- (七)97 年 10 月至 98 年 9 月份辦理博碩士班暨碩士在職專班招生考試相關作業。

三、外籍學生招生計畫

為吸引外籍學生申請本校，本處招生組研擬 2008 Foreign Student 的 F4 策略包括：

- (一)F1－加強入口英文網頁之質量。
- (二)F2－改善各項外籍學生獎補助學金之分配。
- (三)F3－善用各式招生宣傳管道。
- (四)F4－建請教學單位增加全程英語課程及先修課程。

四、大學校院系所評鑑實地訪評結果決定與後續追蹤階段

- (一)97 年 3 月：系所針對訪評委員「訪評結論報告」，若系所認為報告中涉及評鑑過程有「違反程序」或訪評意見所載內容「不符事實」者，得依據大學校院系所評鑑實地訪評評鑑報告申覆辦法，提出意見申覆。
- (二)97 年 3 月：本組召開效評鑑與稽核指導委員會議，審議各系所提出之意見申覆，並回覆評鑑中心。
- (三)97 年 6 月：系所評鑑結果公佈。
- (四)針對評鑑結果為「待觀察」之系所提出自我改善計畫與執行成果，接受追蹤評鑑；針對評鑑結果為「未通過」之系所，提出自我改善計畫與執行成果，接受再評鑑。

五、97 年 3 月 29 日將舉辦英文會考。

六、期中教學反應意見調查於 96 學年度第 2 學期全面實施。

七、持續執行「96 年度獎勵大學教學卓越計畫」及申提「97 年度獎勵大學教學卓越計畫」

(一)提升教師教學效能

支援各系所規劃並調整配合本校特色之專業課程、共同課程及通識課程，舉辦教學特色課程研討會，並辦理教師進修課程及學門相關教學研討會，提供教師教學實務與理論之資源，支援系所協助教師提升教學效能。藉由推動課程認證，落實教學品質改善。

(二)提升學生學習能力

支援各系所學生學習輔導相關課程，落實學生自主學習，具備具體基本能力。開設學生創意學習及創業管理等課程講座，推動與國際名校進行雙方學生互訪，提供研究生研究論文寫作課程及諮詢輔導。

(三)發展前瞻性數位學習能力

應用數位學習的方案以增強海大特色教學並推廣海洋事務教育，達成教學資源重覆使用及滿足知識傳遞不受時間地點限制，結合虛實整合的學習優勢，實際落實達成提升學生學習能力及輔助教學價值的積極目標。

(四)教材教法研發

教學創新課程、教材、及教法之研究與發展，研擬卓越教學策略，提供大學相關教學方案參考。

(五)創業人才培育計畫暨菁英培育計畫

開設創業與管理課程講座，促進本校學生了解業界發產趨勢，選拔優秀學生、實施初階專題實驗訓練後，舉辦菁英人才培訓課程，實施進階專題實驗訓練與國際交流。

八、推動本校教學 E 化之相關事宜

- (一)教學 E 化小組會議決議確立本校教學 E 化小組負責推動之教學 E 化事宜，分為軟體部分（非同步網路遠距教學平台之建置作業）及硬體部分（全校性 E 化教學環境之建置作業）。
- (二)本處教學中心執行擬訂非同步網路遠距教學平台建置作業規劃時程，並請圖資處配合辦理。
- (三)本處教學中心擬訂「全校性 E 化教學環境之建置作業」方案，呈送校務會議報告後據以實施。

肆、各項成果統計資料

- 附件 1：96 學年度大學日間部新生註冊報到率統計表。
- 附件 2：96 學年度碩士班新生註冊報到率統計表。
- 附件 3：96 學年度博士班新生註冊報到率統計表。
- 附件 4：96 學年度學生人數統計表。
- 附件 5：95 學年度畢業學生人數統計表。
- 附件 6：95 學年度第 2 學期因學業因素退學學生統計表。
- 附件 7：96 學年度第 1 學期因學業因素退學學生統計表。
- 附件 8：97 學年度碩士班甄試入學考試報名人數及錄取率統計表。
- 附件 9：97 學年度碩士班暨碩士在職專班招生考試報名人數及錄取率統計表。
- 附件 10：97 學年度博士班甄試入學考試報名人數及錄取率統計表。
- 附件 11：96 學年度進修學士班入學招生考試報名人數及錄取率統計表。
- 附件 12：96 學年度進修推廣教育班別新生註冊報到率統計表。
- 附件 13：96 學年度進修推廣教育班別學生人數統計表。
- 附件 14：95 學年度修推廣教育班別畢業生學生人數統計表。
- 附件 15：96 學年度第 1 學期修推廣教育班別畢業生學生人數統計表。
- 附件 16：95 學年度第 2 學期修推廣教育班別因學業因素退學生統計表。
- 附件 17：96 學年度第 1 學期修推廣教育班別因學業因素退學生統計表。
- 附件 18：96 年度獎勵大學教學卓越計畫成果統計表。